

REGULAMENT privind ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Anul universitar 2017-2018

**The Regulation for Organizing the Admission to the
Bachelor Degree University Programs**

Academic year 2017-2018

Elaborat:	<i>Prorector Strategie Academică</i> Conf. univ. dr. Irina Macsinga		
Aviz juridic:	<i>Consilier juridic</i> Nadia TOPAI		
Avizat:	Consiliul de Administrație al UVT		HCA nr. 3/20.02.2017
Aprobat:	Senatul UVT		HS nr. 25/22.02.2017
<i>Ediția I</i>			
<i>Intrat în vigoare la data de 22.02.2017</i>			
<i>Retras la data de</i>			

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul regulament stabilește cadrul general pentru organizarea în Universitatea de Vest din Timișoara a admiterii în ciclul de studii universitare de licență.

Art. 2. În anul universitar 2017-2018, admiterea în ciclul de studii universitare de licență la Universitatea de Vest din Timișoara se organizează:

- în conformitate cu prevederile art. 138, 142, 145, 151, 156, 158, 160, 163, 174, 176, 199, 200, 277 și art. 304 alin. (17) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările ulterioare,
- în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1.004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, al Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, HG 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale și al Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 55/2015 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative,
- în baza Ordinului Ministerului Educației Naționale nr. 3359/11.03.2013 privind modificarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat în România, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 6000/2012;
- Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2017-2018;
- Alte acte normative cu incidență în domeniul de activitate reglementat.

CAPITOLUL II

Organizarea procesului de admitere la studiile universitare de licență din cadrul Universității de Vest din Timișoara

Art. 3. Pentru ciclul de studii universitare de licență, admiterea se organizează pe domenii de licență, la specializările / programele de studii autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate în cadrul Universității de Vest din Timișoara, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 4. La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta.

Pot candida la admiterea în ciclul de studii universitare de licență:

- cetățenii români absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta;
- cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene care posedă Adeverință de recunoaștere a studiilor emisă de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare (Anexa 3);
- cetățenii străini de origine etnică română din Albania, Bulgaria, Macedonia, Serbia, Ucraina și Ungaria și Diaspora, precum și cetățenii români cu domiciliul stabil în străinătate vor candida separat pe locurile bugetate repartizate de Ministerul Educației Naționale pentru această categorie sau pe locuri cu taxă, dar numai la specializările acreditate cu predare în limba română, conform Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul din România, în anul universitar 2017-2018 (Anexa 4);
- cetățenii români de etnie rromă vor candida separat, în aceleași condiții ca și cetățenii români, pe locuri bugetate repartizate de MENCȘ sau pe locuri cu taxă;
- absolvenții cu diplomă de bacalaureat proveniți din centrele de plasament, cei cu situații sociale speciale, precum și sportivii cu performanțe deosebite pot candida pe unul dintre cele 20 de locuri bugetate de UVT;
- cetățenii străini de origine etnică română din Republica Moldova care au absolvit liceul în România, vor candida în aceleași condiții ca și cetățenii români, pe locuri bugetate sau pe locuri cu taxă, iar cetățenii străini de origine etnică română din Republica Moldova, absolvenți ai unor licee din Republica Moldova, pot candida la concursul de admitere numai prin centrele de selecție, cu respectarea criteriilor de admitere și în conformitate cu prevederile Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul din România, în anul universitar 2017-2018 sau pot opta pentru un loc cu taxă în lei, dar numai la programele de studii acreditate (Anexa 4); cetățenii străini din state terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene se pot înscrie la concursul de admitere la Universitatea de Vest din Timișoara (în regim financiar: cont propriu valutar), pe bază de dosar, urmând să fie primiți la studii sau respinși în baza admiterii organizate la Universitatea de Vest din Timișoara conform Metodologiei privind eliberarea scrisorii de acceptare și primirea la studii de licență și masterat în

cadrul Universității de Vest din Timișoaraa cetățenilor din state terțe UE și pe baza scrisorii de acceptare la studii în România eliberată de MEN (Anexa 5)

- Refugiații și azilanții politic care au obținut o formă de protecție subsidiară în România sunt admiși la studii în conformitate cu prevederile din *Metologia privind eliberarea scrisorilor de acceptare și primirea la studii de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE*
- Candidații care au obținut în perioada studiilor liceale distincții (premiile I,II, III, mențiuni) la olimpiadele școlare internaționale recunoscute de MEN beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la buget, în UVT.

Art. 5. Recunoașterea studiilor efectuate în afara României de către cetățenii străini și de către cetățenii români care au absolvit studiile liceale în altă țară se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul MEN - *Centrul Național pentru recunoașterea și echivalarea diplomelor CNRED* - înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere/echivalare a studiilor.

Art. 6. Admiterea la studii universitare de licență se susține în limba română.

- (1). La admiterea în ciclul de studii universitare de licență cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de MEN.
- (2). Pentru programele universitare de licență școlarizate în limba română, la solicitarea scrisă a candidatului, concursul de admitere se poate susține în limba maternă a acestuia.
- (3). Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină, admiterea se susține în limba română sau în limba străină de predare a programului de studii universitare de licență.
- (4) Pentru studiile universitare de licență organizate într-o limbă străină, admiterea va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins.

Art. 7. Admiterea în ciclul de studii universitare de licență se organizează:

- pe locuri finanțate de la bugetul de stat (învățământ cu frecvență) prin granturi de studii;
- pe locuri cu taxă (învățământ cu frecvență, învățământ cu frecvență redusă și învățământ la distanță). Formele de învățământ cu frecvență redusă și la distanță se vor organiza doar de către facultățile care organizează învățământ cu frecvență în domeniul respectiv.

Art. 8.

- (1) Admiterea la studiile universitare de licență, indiferent de forma de organizare, se face prin concurs, pe baza probelor stabilite de fiecare facultate în parte, conform propriilor metodologii de admitere, în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive, respectiv artistice sau sportive ale candidaților.

- (2) Admiterea la studiile universitare de licență se poate desfășura utilizând și mijloace electronice care asigură comunicarea directă audio și video cu candidatul, doar pentru acele probe orale de admitere care se notează cu admis/respins și care se pretează, prin natura lor, la acest tip de comunicare și doar în cazuri excepționale, pe baza unei cereri aprobate de comisia de admitere, conform celor menționate în metodologiile de admitere proprii fiecărei facultăți. Autentificarea online va fi monitorizată de către Departamentul de Sisteme Informatice și Comunicații Digitale împreună cu departamentul de resort.

Art. 9.

- (1) Admiterea candidaților la studii universitare de licență se face în conformitate cu metodologiile elaborate de facultăți și avizate de Consiliile facultăților, cu respectarea acestui regulament cadru. Metodologiile trebuie depuse la prorectorul responsabil cu strategia academică. Acestea vor prezenta informațiile într-un format standardizat și vor fi structurate de facultăți pe următoarele componente:
- programele de studii de licență și cifra de școlarizare propusă pentru fiecare program de studiu, cifră care nu va depăși capacitatea de școlarizare stabilită de către ARACIS și precizată prin hotărâre de guvern;
 - documentele necesare pentru constituirea dosarului candidatului (se va avea în vedere eliminarea cerinței de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoanele care au atribuții în acest sens, desemnate la nivelul facultății);
 - categoriile de candidați scutiți de taxa de înscriere;
 - calendarul admiterii;
 - descrierea probelor de concurs;
 - criteriile generale de întocmire a subiectelor probelor de concurs (inclusiv pentru probele eliminatorii, respectiv pentru proba de competență lingvistică la programele cu predare într-o limbă străină și pentru probele practice și de testare a capacităților artistice sau sportive). Se va face referire explicită la tematică, bibliografie, tipul probei, numărul de subiecte, timpul alocat susținerii probei;
 - criteriile de evaluare pentru fiecare probă în parte;
 - modul de calcul al mediei de admitere;
 - criteriile de departajare în cazul existenței mai multor candidați care au o medie egală cu cea a ultimului loc repartizat atât pe locurile bugetate cât și pe locurile cu taxă astfel încât să nu se depășească capacitatea de școlarizare stabilită (se recomandă introducerea a cel puțin două criterii de departajare);
 - criterii, facilități sau condiții speciale de admitere pentru persoanele cu handicap;
 - criterii de admitere, facilități sau condiții speciale pentru persoanele provenite din casele de copii, orfeline, centre de plasament;
 - baremele de notare vor fi afișate în timpul desfășurării concursului de admitere;
 - modalitatea de constituire a comisiei de admitere și a comisiei de contestații;
 - condițiile de admitere pentru candidații care au obținut distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale sau internaționale;
 - precizarea taxei de înscriere și înmatriculare în conformitate cu deciziile

Senatului Universității de Vest din Timișoara;

- (2) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului și a celorlalte documente prevăzute în metodologiile proprii ale facultăților.
- (3) Înscrierea la concursul de admitere se poate face în numele candidatului și de către o altă persoană pe bază de procură specială autentică notarială.
- (4) În cazul facultăților care au înscriere/preînscriere online, este necesar să se solicite datele de identificare personale, conform cărții de identitate/pașaportului.
- (5) Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia de admitere unde s-a făcut înscrierea. După perioada de înscriere, opțiunile, ordinea acestora precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.
- (6) Metodologiile elaborate de facultăți vor face trimitere la planurile de învățământ aferente tuturor programelor de studiu pentru care se organizează concurs de admitere aflate pe site-ul fiecărei facultăți. Planurile de învățământ sunt elaborate conform Regulamentului de elaborare a planurilor de învățământ al Universității de Vest din Timișoara.
- (7) Universitatea de Vest din Timișoara, prin facultățile sale, va aduce la cunoștința candidaților condițiile și documentele necesare pentru înscriere, prin afișare la sediul instituției / facultăților și pe pagina web a universității / facultăților, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere.
- (8) Facultățile vor stabili măsuri de egalitate de șanse pentru persoanele cu handicap, asigurând, acolo unde este cazul, suport adițional adaptat nevoilor adulților cu handicap.

Art. 10.

- (1) Candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar 2016-2017 pot prezenta la înscriere, pentru sesiunea imediat următoare examenului de bacalaureat în anul 2017, în locul diplomei de bacalaureat, adeverința originală eliberată de către instituția de învățământ pentru prima opțiune și o adeverință legalizată pentru celelalte opțiuni, în care se menționează media generală de la examenul de bacalaureat, notele obținute la probele susținute la acest examen, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.
- (2) Prin excepție de la alin.(1) pentru candidații care au promovat examenele de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar 2016-2017, în baza acordului scris al acestora, instituțiile de învățământ superior se pot interconecta cu Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIIR), în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat ale acestor candidați.

Art. 11.

- (1) În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat sau obligația să depună, la momentul confirmării locului obținut, diploma de

bacalaureat (sau adeverința, pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea 2016-2017) în original, la secretariatul facultății.

- (2) Candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat care au depus la înscriere doar adeverința au obligația să depună diploma de bacalaureat în original până la data de 1 octombrie 2017.
- (3) Neprezentarea diplomei de bacalaureat, în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

Art. 12.

- (1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent.
- (2) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de licență. Candidatul declarat admis la două programe de studii optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat prin depunerea diplomei de bacalaureat în original, la facultatea care derulează programul de studii pe care dorește să-l urmeze, până la termenul stabilit prin metodologia de admitere proprie a fiecărei facultăți.
- (3) Un candidat care a urmat un ciclu de studii de licență pe locuri finanțate de la bugetul de stat poate urma un alt ciclu de studii de licență doar în regim cu taxă.
- (4) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.
- (5) Pentru admiterea la programe de studii universitare de licență a candidaților care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele școlare și / sau la alte concursuri naționale sau internaționale, facultățile, prin metodologiile proprii, pot stabili facilități sau condiții speciale referitoare la admitere.

Art. 13. Pentru fiecare candidat înscris la admitere, Universitatea de Vest din Timișoara va colecta datele cuprinse în Anexa 1 a prezentului Regulament.

Art. 14. Universitatea de Vest din Timișoara are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere. Gratuitatea restituirii dosarelor se menține vreme de 1 an de la data afișării rezultatelor. După această dată, dosarele se arhivează, iar Universitatea de Vest din Timișoara își rezervă dreptul de a percepe o taxă de arhivare pentru acest serviciu, în acord cu hotărârea Senatului Universității de Vest din Timișoara.

Art. 15. La nivelul Universității se constituie o Comisie centrală de admitere pentru ciclul de studii universitare de licență care este propusă de rector și aprobată de Senatul Universității de Vest din Timișoara. Aceasta are atribuții de a rezolva problemele curente ale admiterii. În fiecare facultate, sub autoritatea și răspunderea decanului, se constituie Comisia de admitere și Comisia de soluționare a contestațiilor. Se recomandă ca în componența Comisiei centrale de admitere și a Comisiilor pe facultăți să existe și un student reprezentant. Întreaga răspundere privind organizarea și desfășurarea corectă a procesului de admitere revine Comisiei de admitere pe facultate.

Art. 16. Organizarea și gestionarea paginii web a universității referitoare la admitere va fi realizată de către Departamentul de Sisteme Informatice și Comunicații Digitale, sub îndrumarea prorectorului responsabil cu strategia academică.

Art. 17. Examenul de admitere în ciclul de studii universitare de licență poate consta în probă / probe scrise / scrise sau / și orală / orale pentru testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive. Facultățile pot prevedea prin propriile metodologii dacă vor fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat, media de la bacalaureat sau mediile și/sau notele din anii de studii liceale.

Art. 18.

- (1) Media generală minimă de admitere la studii universitare de licență nu poate fi mai mică decât 5 (cinci).
- (2) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele examenului de admitere, conform metodologiilor elaborate de facultăți. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.
- (3) Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.
- (4) Media generală sau punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare doar în cadrul Universității de Vest din Timișoara, conform metodologiilor elaborate de facultăți.
- (5) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasificați candidați din fiecare domeniu de licență.
- (6) Pentru fiecare student declarat admis și înmatriculat, Universitatea de Vest din Timișoara (prin facultățile care organizează concursul de admitere) va colecta datele cuprinse în Anexa 2 a prezentului Regulament.
- (7) Înmatricularea studenților declarați admiși în urma concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență se face prin decizie a Rectorului Universității de Vest din Timișoara. După înmatriculare studenții sunt înscriși în Registrul Matricol Unic (RMU) sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la fiecare specializare / specializări / program / programe de studii la care au fost admiși.

Art. 19. Locurile finanțate de la bugetul de stat se ocupă anual în funcție de performanțele academice ale studenților. Această condiție va fi prevăzută în contractul de studii încheiat de fiecare student cu Universitatea de Vest din Timișoara. În contract sau în actul adițional la contract se precizează dacă locul atribuit (pentru primul an de studii) este finanțat de la bugetul de stat sau este cu taxă. Reclasificarea anuală după anul I presupune, pentru locurile finanțate, condiționarea acestei finanțări de depunerea în original a diplomei de bacalaureat de către studentul beneficiar la dosarul personal.

Art. 20.

- (1) Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de licență la Universitatea de Vest din Timișoara se organizează în una sau mai multe sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie. Pentru anul universitar 2017-2018, *concurusul de admitere în ciclul de studii universitare de licență la Universitatea de Vest din Timișoara* desfășoară în perioadele 10.07.2017–28.07.2017, respectiv 04.09.2017 – 17.09.2017 sau o altă perioadă aprobată de prorectorul de resort, dar nu mai târziu de 30 septembrie 2017, după un calendar stabilit de fiecare facultate.
- (2) Concursul de admitere pentru cetățenii străini din state terțe UE are loc între 1 februarie 2017 (începând cu această dată Departamentul de Relații Internaționale acceptă dosare de candidatură) și 1 septembrie 2017 (data până la care Departamentul de Relații Internaționale acceptă dosare de candidatură).
- (3) Pentru cetățenii de origine etnică română și cetățenii români cu domiciliul în străinătate, admiterea se va organiza conform Metodologiei propuse de Ministerul Educației Naționale în acest sens și Regulamentului de admitere al Universității de Vest din Timișoara.
- (4) Pentru cetățenii străini din state ale Uniunii Europene, admiterea va avea loc în aceleași condiții ca și pentru cetățenii români (cu condiția să fie respectate cerințele privind recunoașterea și echivalarea diplomelor).

Art. 21.

- (1) La Universitatea de Vest din Timișoara taxa de înscriere la concursul de admitere la studii universitare de licență este 100 lei, iar taxa de înmatriculare este 150 lei, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Taxa de înscriere la admitere se plătește o singură dată pe facultate, indiferent de numărul domeniilor de licență la care candidatul s-a înscris în cadrul aceleiași facultăți. În cazul în care candidatul s-a înscris la programe de studii din facultăți diferite, atunci va plăti taxa de înscriere pentru fiecare facultate. În cazul în care candidatul se înscrie și dorește să urmeze simultan două programe de studii în cadrul aceleiași facultăți, va depune câte un dosar pentru fiecare program de studii și va achita taxa de înmatriculare pentru fiecare dintre acestea. Aceste taxe se fac publice pe pagina web a Universității de Vest din Timișoara.
- (2) Potrivit legii, sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la admiterea în ciclul de studii universitare de licență, precum și de plata taxelor percepute pentru eliberarea unor acte și documente școlare următoarele categorii de persoane: (a) copiii întregului personal din învățământul preuniversitar aflat în activitate sau pensionat; (b) copiii întregului personal din învățământul universitar (personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic și din bibliotecile centrale universitare) aflat în activitate sau pensionat. În UVT, întregul personal din învățământul superior și din bibliotecile centrale universitare este scutit de plata taxelor percepute pentru eliberarea unor acte și documente.
- (3) Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați și a eventualelor criterii suplimentare prevăzute în metodologiile proprii de admitere. Aprobarea scutirii se face de către comisiile de admitere pe facultăți.

- (4) Candidații din state terțe UE plătesc o taxă de înscriere la concursul de admitere de 75 de EURO (pentru procesarea dosarului în vederea organizării admiterii).
- (5) La înmatriculare, candidații declarați admiși plătesc taxa de înmatriculare.
- (6) În momentul înmatriculării, dar nu mai târziu de 7 zile calendaristice de la înmatriculare, studenții admiși cu taxă plătesc 20% din valoarea taxei de studiu. În caz de neplată în termenul stabilit, studentul își va pierde locul.
- (7) În cazul în care studentul inițial declarat admis pe locurile cu taxă va trece pe locurile fără taxă, i se va restitui suma plătită, aferentă celor 20 procente din valoarea taxei de studiu.
- (8) Studenții înmatriculați concomitent la două programe de studii diferite din cadrul Universității de Vest din Timișoara beneficiază, la cerere și cu documente doveditoare, de o reducere de 50% la taxa de școlarizare pentru programul de studii la care sunt înmatriculați cu taxă. În cazul în care ambele programe de studii sunt urmate în regim cu taxă, reducerea se va solicita în proporție de 25% de la fiecare facultate la care sunt înscriși. Aceeași reducere se aplică și pentru studenții care, la un interval de maxim nouă ani de la absolvirea unui program de studii la Universitatea de Vest din Timișoara finanțat total sau parțial de la bugetul de stat, se înscriu la un alt program de studii oferit de universitate. Reducerea se aplică o singură dată pentru un an de studiu, pe baza unei cereri însoțită de documente doveditoare și depusă în termen de 10 zile lucrătoare de la începerea anului universitar.
- (9) Studenții bursieri ai statului român nu plătesc taxe de școlarizare.

Art. 22.

- (1) Afisarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste :
 - liste provizorii cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;
 - liste definitive cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile;
- (2) Listele conțin următoarele categorii de informații:
 - lista candidaților admiși pentru locurile cu finanțare de la buget, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
 - lista candidaților admiși pentru locurile în regim cu taxă, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
 - lista candidaților respinși, dacă este cazul.
- (3) Eventualele *contestații* se pot depune în termen de *24 de ore* de la data afișării rezultatelor concursului de admitere. Rezultatele contestațiilor se afișează în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor. Comisiile de soluționare a contestațiilor se constituie în conformitate cu metodologiile elaborate de facultăți. Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere. Decizia comisiei de soluționare a contestațiilor este definitivă.

Art.23.

- (1) În perioada stabilită în conformitate cu metodologiile proprii de admitere, după soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.
- (2) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul eventualei taxe de înmatriculare și semnează contractul de școlarizare.
- (3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul eventualei taxe de înmatriculare, a taxei de studii (integral sau parțial, conform metodologiei proprii) și semnează contractul de școlarizare.
- (4) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

Art. 24. După analiza rezultatelor concursului de admitere, Consiliul de Administrație al Universității de Vest din Timișoara va stabili redistribuirea locurilor finanțate de la bugetul de stat neocupate la alte programe / domenii de licență din cadrul Universității de Vest din Timișoara.

Art. 25.

- (1) Pentru anul universitar 2017-2018, Universitatea de Vest din Timișoara organizează concurs de admitere la studii universitare de licență, fiecare facultate având obligația să menționeze programele de studii pentru care organizează admitere în propria metodologie de admitere.
- (2) Se organizează doar programe de studii universitare de licență unde numărul de cursanți este suficient de mare astfel încât să permită autofinanțarea programului, dar nu mai puțin de:
 - 40 studenți echivalenți unitari* / program de studiu în cazul în care activitățile didactice se fac pe un trunchi comun mai mic decât echivalentul unui an de studiu;
 - 30 studenți echivalenți unitari / program de studiu în cazul în care activitățile didactice se fac pe un trunchi comun mai mare decât echivalentul unui an de studiu;
 - 20 studenți echivalenți unitari / program de studiu în cazul în care activitățile didactice se fac pe un trunchi comun mai mare decât echivalentul a 2 ani de studiu.
- (3) A 2-a sesiune de admitere se va organiza doar pentru acele programe de studiu pentru care au fost îndeplinite criteriile de la (2) în proporție de minim 50%. În caz contrar, studenții declarați admiși la programul de studiu care nu se mai organizează vor fi redistribuiți la alt program de studiu, în acord cu opțiunea exprimată.
- (4) Consiliul de Administrație al Universității de Vest din Timișoara va analiza punctual situațiile care nu se încadrează condițiilor prevăzute la punctul (2) și (3) al prezentului articol și va decide funcționarea sau nu a unor programe de studiu, în baza strategiei de dezvoltare a UVT, în condițiile legii. Această analiză se va baza pe argumentația facultăților și pe participarea acestora la acțiunile întreprinse de Facultate/Departament în vederea promovării programelor de studii în cauză. Aceste situații vor fi prezentate mai apoi Senatului Universității.

(5) Candidații pot indica la înscriere mai multe opțiuni, pentru programe de studii diferite, precizând ordinea de prioritate a acestora. Facultățile vor avea în vedere ca la momentul înscrierii să informeze corect candidații privind aceste opțiuni, astfel încât aceștia să cunoască faptul că respectivul clasament rămâne definitiv (dacă prima opțiune nu întrunește un număr suficient de mare de cursanți, sistemul va activa automat cea de a doua opțiune, ș.a.m.d.)

* (a) Noțiunea de student echivalent unitar exprimă, în termeni matematici, faptul că procesul de pregătire universitară a unui student necesită costuri diferite, în funcție de domeniul (coeficient de cost) și forma de învățământ (coeficient de echivalare) la care acesta este înscris; un student echivalent unitar este asociat unui student la ciclul de licență într-un domeniu cu coeficient de cost egal cu 1. (www.cnfis.ro).

(b) Numărul de studenți echivalenți unitari aferenți studenților cu taxă se calculează raportând taxa de studiu la finanțarea de la buget pentru un student echivalent unitar.

Art. 26.

(1) Studenții care au fost exmatriculați în anul I de la studii universitare de licență de pe locuri bugetate au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă, indiferent de forma de învățământ.

(2) Studenții care au fost exmatriculați în anul I de la studii universitare de licență de pe locuri cu taxă se pot prezenta la un nou concurs de admitere, putând ocupa un loc bugetat sau cu taxă.

(3) Studenții care au fost exmatriculați în anul I de la studii universitare de licență pot fi reînmatriculați pe locuri cu taxă pe baza unei cereri doar în cazul în care capacitatea de școlarizare a domeniului/programului de studiu nu este astfel depășită.

Art. 27.

(1) Facultățile au obligația de a comunica prorectorului responsabil cu strategia academică rezultatele finale ale concursului de admitere, în cel mult 5 zile lucrătoare de la încheierea acestuia. Comunicarea va cuprinde informații privind: candidații admiși pe domenii, pe locurile bugetate prin granturi de studii și pe locurile cu taxă, precum și numărul de locuri rămase neocupate, bugetate și cu taxă.

(2) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul fiecărei facultăți și pe pagina web proprie.

Art. 28. Prezentul regulament este obligatoriu pentru comisiile de admitere ale facultăților și se aduce la cunoștința candidaților prin afișare pe pagina web a Universității de Vest din Timișoara.

Art. 29. Universitatea de Vest din Timișoara răspunde de erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale (diplome, foi matricole) și nici de erorile de completare comise de candidați în fișele de înscriere.

CAPITOLUL III Dispoziții finale

Art. 30. Universitatea de Vest din Timișoara notifică Direcția Generală Învățământ Universitar din cadrul MEN și încheie un protocol cu MEN care cuprinde procedura de interconectare cu SIIR.

Art. 31. Metodologiile de admitere ale facultăților sunt în acord cu prezentul regulament și vor fi aprobate în Consiliile facultăților.

Art. 32. Ediția I a prezentului Regulament a fost aprobată în ședința Senatului universitar din data de 22.02.2017.

LISTA ANEXELOR

Anexa 1 Datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către instituțiile de învățământ superior (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Anexa 2 Datele care se solicită tuturor studenților declarați admiși și înmatriculați, începând cu anul universitar 2009-2010 (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Anexa 3 Admitere și echivalare studii pentru cetățenii din țările membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană

Anexa 4 Admitere cetățeni străini de origine etnică română și cetățeni români cu domiciliul în străinătate

Anexa 5 Admitere cetățeni din state terțe Uniunii Europene

ANEXA Nr. 1

Datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către instituțiile de învățământ superior (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind candidatul:

Secțiunea I.1 - Date personale ale candidatului¹ cu cetățenie română/străină

1	Numele de familie la naștere <i>(din certificatul de naștere)</i>					
2	Numele de familie actual <i>(după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)</i>					
3	Prenumele					
4	Inițialele tatălui/mamei ²					
5	CNP ³					
6	Data nașterii		Anul	Luna	Ziua	
7	Locul nașterii		Țara de origine	Județul/ cod țară ⁴	Localitatea	
8	Sexul		M		F	
9	Starea civilă ⁵	<input type="checkbox"/> Căsătorit(ă)	Necăsătorit(ă)	Divorțat(ă)	Văduv(ă)	
10	Starea socială ⁶ specială		Orfan <i>(unul / ambii părinți)</i>	Provenit din case de copii	Provenit din familie monoparentală	
11	Cetățenia	Română, domiciliul în România	Română, domiciliul în străinătate	Alte cetățenii	Cetățenie anterioară,	
12	Etnia ⁷					
13	Domiciliul stabil	Țara				
Județul ⁸ / cod țară ⁹						
Localitatea						
Adresa completă ¹⁰						
14	Actul de identitate/ Documentul de călătorie ¹¹	Seria	Numărul	Eliberat de	Data eliberării	Perioada de valabilitate
15		Alte date personale ale candidatului: telefon, adresă de e-mail				
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități <i>(Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente)</i>					

Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a candidatului¹² (absolvent de liceu)

1	Studiile preuniversitare absolvite (nivel liceu)	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi / seral / FR / ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (<i>diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate</i>)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Numărul foii matricole care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (<i>Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului</i>)	
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (<i>eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor</i>) ¹³	

Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului¹⁴ (absolvent de ciclu de învățământ universitar)

1	Studiile universitare absolvite	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi / seral / FR / ID)	
		Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diplomă / diplomă de licență /echivalentă)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (<i>Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului</i>)	3
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (<i>eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor</i>) ¹⁵	

¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

³ Sau alt cod de identificare personală, pentru candidații străini.

⁴ Numai pentru candidații străini.

⁵ Poate să nu fie declarată.

⁶ Se aplică doar candidaților cu o situație socială specială.

⁷ Numai pentru candidații români (poate să nu fie declarată).

⁸ Numai pentru candidații români.

⁹ Numai pentru candidații străini.

¹⁰ Se solicită și pentru studenții străini.

¹¹ Documentul de călătorie - numai pentru candidații străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).

¹² Pentru candidatul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului), care permit înscrierea în învățământul superior.

¹³ Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații străini.

¹⁴ Se aplică și pentru candidații străini.

¹⁵ Idem 13.

NOTĂ: Numerotarea secțiunilor I.1 și I.3 corespunde celei care va fi utilizată în Registrul matricol unic. Secțiunea I.3.b se aplică și pentru înscrierea la studiile universitare de master și/sau doctorat.

ANEXA Nr. 2

Datele care se solicită tuturor studenților declarați admiși și înmatriculați, începând cu anul universitar 2009-2010 (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind studentul

Secțiunea I.1 - Date personale ale studentului¹ cu cetățenie română/străină

1	Numele de familie la naștere <i>(din certificatul de naștere)</i>					
2	Numele de familie actual <i>(după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)</i>					
3	Prenumele					
4	Inițialele tatălui/mamei ²					
5	CNP ³					
6	Data nașterii		An	Luna	Ziua	
7	Locul nașterii		Țara de origine	Județul/ cod țară ⁴	Localitatea	
8	Sexul		<input type="checkbox"/> M		<input type="checkbox"/> F	
9	Starea civilă ⁵		<input type="checkbox"/> Căsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> Necăsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> Divorțat(ă)	<input type="checkbox"/> Văduv(ă)
10	Starea socială ⁶ specială		<input type="checkbox"/> Orfan <i>(unul / ambii părinți)</i>	<input type="checkbox"/> Provenit din case de copii	<input type="checkbox"/> Provenit din familie monoparentală	<input type="checkbox"/> Student cu dizabilități
11	Cetățenia		Română, domiciliul în România	Română, domiciliul în străinătate	Alte cetățenii	Cetățenie anterioară,
12	Etnia ⁷					
13	Domiciliul stabil	Țara				
		Județul ⁸ / cod țară ⁹				
		Localitatea				
		Adresa completa ¹⁰				
14	Actul de identitate/ Documentul de călătorie ¹¹	Seria	Numărul	Eliberat de	Data eliberării	Perioada de valabilitate
15	Alte date personale ale studentului: telefon, adresă de e-mail <i>(cu afiliere la universitate)</i>					
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități					

(Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente)

Secțiunea I.2 - Date privind școlaritatea studentului¹²

1	Universitatea						
2	Facultatea/Departamentul						
3	Ciclul de studii (<i>licență, master, doctorat</i>)						
4	Domeniul fundamental de știință, cultură, artă,						
5	Domeniul de studii						
6	Programul de studii / Specializarea	Denumirea	Localitatea în care se desfășoară	Limba de predare	Durata program studii/ specializare	Număr de credite	
7	Anul universitar						
8	Anul de studii						
9	Forma de învățământ			Zi	Frecvență redusă	Învățământ la distanță	
10	An pregătitor (<i>pentru studiul limbii române de către studenții străini</i>)						
11	Forma de finanțare a studiilor	Susținut de la buget	Cu taxă				
			Cont Propriu Lei - CPL	Cont Propriu Valutar - CPV	Bursier	Cont Propriu Nevalutar CPNV	
12	Tipul de bursă	Nebursier					
		Bursier	Bursă acordată pe criterii profesionale	Bursă de excelență			
				Bursă de merit			
				Bursă de studiu			
		Bursa olimpic internațional					
		Bursă acordată pe criterii sociale					
Alte tipuri de bursieri							
13	Situația școlarității la începutul anului universitar		Admis prin concurs				
			Admis ca olimpic (<i>național/internațional</i>)				
			Admis la continuare de studii				
			Repartizat de minister (<i>bursier al statului român</i>) ¹³ - numai pentru studenții străini				
			Admis la studii paralele				
			Transferat în interiorul universității				
			Reînmatriculat				
			Promovat - integralist				
			Promovat - promovat prin credite				
			Revenire din întrerupere de studii				
			Prelungire școlaritate				
			Transfer interuniversitar				
Universitatea de la care s-a transferat							
Înscriș pentru prima oară ca student în ciclul respectiv de studii							
Provenit din promoția curentă/anterioară							

		<i>(de liceu, licență, master, în funcție de ciclul la care este admis)</i>	
		Admis/Student la un al doilea program de studii din același ciclu de studii universitare	
14	Situția școlară la sfârșitul anului universitar	Promovat – integralist	
		Promovat – promovat prin credite	
		Număr de credite <i>(atât pentru promovare integrală, cât și pentru promovare parțială)</i>	
		Exmatriculat	
		Prelungire școlaritate	
		Retras de la studii	
		Înterupere de studii semestrul I	
		Înterupere de studii semestrul II	
		Absolvent (cu sau fără diplomă)	
		Student în semestru de mobilitate Erasmus/Socrates	
		Cu situația neîncheiată	
15	Alte date privind școlăritatea studentului		

Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a studentului¹⁴ (absolvent de liceu)

1	Studiile preuniversitare absolvite <i>(nivel liceu)</i>	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ <i>(zi / seral / FR / ID)</i>	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul <i>(diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate)</i>	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate <i>(Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului)</i>	
		Nr./Seria actului	

		de recunoaștere/echivalare (<i>eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor</i>) ¹⁵	
--	--	---	--

Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a studentului¹⁶ (absolvent de facultate)

1	Studiile universitare absolvite	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ ¹⁷ (zi / seral / FR / ID)	
		Forma de finanțare a studiilor ¹⁸ (buget/taxă)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (<i>diplomă / diplomă de licență / echivalentă</i>)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foia matricolă care însoțește actul de studii ¹⁹	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (<i>Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului</i>)	3
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (<i>eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor</i>) ²⁰	

Secțiunea I.4 - Date de tip administrativ privind studentul

1	Numărul matricol din registrul matricol (al facultății)		
	Din registrul facultății		
2	Informații privind cazarea studenților	Căminist	
		Căminist - cu unul dintre părinți cadru didactic	
		Necăminist - cu subvenție cazare	
		Necăminist	
		Alte informații privind cazarea studenților înregistrate la nivelul instituției dumneavoastră	
3	Alte categorii de informații având caracter administrative (trebuie să fie detaliate)		
4	Alte opțiuni ale candidatului român	Etnici români din Republica Moldova, pentru care cifra de școlarizare se stabilește prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului la propunerea Direcției generale relații internaționale și europene	

Secțiunea I.5 - Date privind absolventul

1	Ciclul de studii absolvit (<i>Licență/Master/Doctorat</i>)		
2	Diploma de absolvire	Seria, nr.	
		Data eliberării	
		Instituția emitentă	
		Data susținerii examenului de finalizare a studiilor	
3	Alte date suplimentare	Media examenului de finalizare a studiilor (<i>calificativ de absolvire</i>)	
		Nr., seria atestatului de echivalare (<i>eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor/Direcția generală învățământ superior</i>) ²¹	

¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

³ Sau alt cod de identificare personală, pentru studenții străini.

⁴ Numai pentru studenții străini.

⁵ Poate să nu fie declarată.

⁶ Se aplică doar studenților cu o situație socială specială.

⁷ Numai pentru studenții români (poate să nu fie declarată).

⁸ Numai pentru studenții români.

⁹ Numai pentru studenții străini.

¹⁰ Se solicită și pentru studenții străini (nu s-a trecut în propunerea anterioară).

¹¹ Documentul de călătorie numai pentru studenții străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).

¹² Se completează cu informații pe an universitar (pentru fiecare an universitar).

¹³ Doar pentru studenții străini.

¹⁴ Pentru studentul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) care permit înscrierea în învățământul superior.

¹⁵ Aplicabil pentru studenții români care au finalizat anterior studiile în străinătate sau studenții străini care studiază în România.

¹⁶ Se aplică și pentru studenții străini.

¹⁷ Idem 16.

¹⁸ Idem 16.

¹⁹ Idem 16.

²⁰ Idem 13.

²¹ Se aplică doar studenților care au început studiile în România și au finalizat studiile în altă țară.

ANEXA Nr. 3

Admitere pentru cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, în vederea înscrierii la studii de licență la Universitatea de Vest din Timișoara- echivalarea și recunoașterea studiilor

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Candidații din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană care au obținut diplome finale de bacalaureat sau echivalente în altă țară europeană decât în România, trebuie să își recunoască și echivalenze studiile la Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (C.N.R.E.D.), din cadrul Ministerului Educației Naționale (M.E.N.), care va emite Certificatul/Atestatul/Adeverința de Echivalare, document care conferă aceleași drepturi posesorilor lui, ca și celor care au urmat studiile în România. Conform Legii 316/12.07.2006, cetățenii din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană, au acces la studii în aceleași condiții ca cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Această procedură de recunoaștere și echivalare a studiilor este valabilă și pentru alte categorii de cetățeni:

- candidații cetățeni români, care au obținut diplome finale de bacalaureat sau echivalente în altă țară decât în România
- persoane care beneficiază de protecție subsidiară sau au statutul de refugiat și care conform legislației au aceleași drepturi de studii ca și cetățenii români
- persoane din state terțe, căsătorite cu cetățeni români sau care sunt posesorii unui permis de ședere în România pe termen lung, în conformitate cu O.U. 194/2002

Conform adresei CNRED Nr.714_C.N.R.E.D./16.03.2012/G.L., dosarele pentru recunoașterea studiilor efectuate în străinătate vor fi transmise prin curier/poștă la M.E.N. / C.N.R.E.D. cu maximum 15 zile înainte de încheierea perioadei de înscriere la concursul de admitere (data registraturii M.E.N.). Demersurile pentru recunoașterea și echivalarea studiilor vor fi realizate prin intermediul Departamentului de Relații Internaționale (D.R.I.) al U.V.T., prin depunerea unui dosar pentru echivalare, care va fi transmis ulterior, de către D.R.I., către M.E.N.-C.N.R.E.D. D.R.I. va păstra comunicarea cu C.N.R.E.D. și aplicant și va elibera acestuia o adeverință care să ateste faptul că actele sale de studii au fost trimise spre recunoaștere și echivalare la M.E.N. Pe baza acestei adeverințe, candidatul poate participa la sesiunile de admitere din lunile iulie sau septembrie, fiind exceptat de la obligativitatea de a

prezenta uncertificat/atestat de echivalarea deoarece procedurile C.N.R.E.D. sunt foarte lente, acest motiv împiedicând candidații să participe la admitere datorită unor motive independente de ei. Această adeverință va fi însoțită de celelalte documente din dosarul de admitere, conform Regulamentului de Admitere al U.V.T., precum și de o declarație pe propria răspundere, prin care aplicantul se angajează să prezinte certificatul/atestatul de echivalare, până la finalul primului semestru de studii, iar în cazul unui răspuns negativ să se retragă de la studii. În cazul dosarelor candidaților pentru care CNRED solicită completări, acestea trebuie transmise până la data de 30 decembrie 2017, în caz contrar dosarele urmând să fie clasate.

Candidații care dețin adeverințe/atestate de recunoaștere, emise de CNRED în anii anteriori, pot fi înscriși la studii în baza acestora.

Documente necesare pentru recunoașterea studiilor de către C.N.R.E.D. în vederea admiterii la studii universitare de licență a candidaților din state membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană:

- **Cerere tip pentru recunoașterea studiilor**
- **Diploma de absolvire a liceului**, în copie pentru limbile română, engleză, franceză, spaniolă, italiană sau în copie și traducere legalizată pentru celelalte limbi străine;
- **Foile matricole pentru toți anii de liceu** (clasele 9/10 - 12/13) în copie pentru limbile română, engleză, franceză, spaniolă, italiană sau în copie și traducere legalizată pentru celelalte limbi străine;
- Documentele suplimentare care însoțesc **diplomele de bacalaureat** – dacă e cazul - (de ex. Panellinies Exetaseis - examenele naționale pentru liceu general, Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto, adeverință emisă de Verket för högskoleservice privind accesul la studii universitare, examen SAT/ACT etc.) vor fi depuse în copie pentru actele de studii redactate în limbi de circulație internațională (engleză, franceză, spaniolă, italiană) sau în copie și traducere legalizată în limba română pentru actele de studii redactate în alte limbi.
- **Documentul personal de identificare** – pașaport sau alt act de identitate în copie simplă și dovada schimbării numelui (dacă e cazul) în copie și traducere legalizată;
- **Formularul "Authorization for verification"** completat:
https://new.cnred.edu.ro/cnred/pdf/formular/01_authorization-for-verification.pdf
- Fotocopie după dovada plății taxei către C.N.R.E.D. pentru evaluarea dosarului, taxa este de 50 RON și poate fi plătită prin O.P. sau Mandat Poștal către :
 - **Beneficiar : Ministerul Educației Naționale**
 - **Cod Fiscal: 13729380**
 - **Banca: Acivitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București – ATCPMB**
 - **Cod IBAN: RO86TREZ70020E330500XXXX**
 - **Cod SWIFT: TREZROBU**
 - **Cod BIC: TREZ**

Pe chitanță / ordin de plată / mandat poștal se va menționa la secțiunea aferentă plătitorului numele titularului diplomei, așa cum este trecut în actul de studii, precum și codul IBAN menționat pentru ca plata să fie valabilă.

Documente necesare pentru recunoașterea studiilor de către C.N.R.E.D. în vederea admiterii la studii universitare de licență a **candidaților români cu studii efectuate în străinătate**:

1. **Cerere prin care se solicită echivalarea Diplomei de Bacalaureat**
2. **Foiaia matricolă** pentru clasele IX-XII/XIII, pe ani școlari și clase promovate, din care să rezulte disciplinele studiate și calificativele obținute:
 - pentru **clasele studiate în România** – dacă este cazul:
 - în copie simplă;
 - pentru **clasele studiate în străinătate**:
 - copie simplă după original și
 - traducere legalizată în limba română, cu excepția actelor de studii redactate în limbi de circulație internațională (engleză, franceză, spaniolă, italiană);
3. **Diploma de Bacalaureat**
 - în copie pentru actele de studii redactate în limbi de circulație internațională (engleză, franceză, spaniolă, italiană) sau în copie simplă și traducere legalizată în limba română pentru actele de studii redactate în alte limbi
4. Documentele suplimentare care însoțesc **diplomele de bacalaureat** – dacă e cazul - (de ex. Panellinies Exetaseis - examenele naționale pentru liceu general, Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto, adeverință emisă de Verket för högskoleservice privind accesul la studii universitare, examen SAT/ACT etc.) vor fi depuse în copie pentru actele de studii redactate în limbi de circulație internațională (engleză, franceză, spaniolă, italiană) sau în copie și traducere legalizată în limba română pentru actele de studii redactate în alte limbi.
5. **Formularul "Authorization for verification" completat:**
https://new.cnred.edu.ro/cnred/pdf/formular/01_authorization-for-verification.pdf
4. **Documente personale de identificare**, în copie simplă:
 - actul de identitate aflat în termen de valabilitate – pașaport românesc, buletin de identitate sau carte de identitate,
 - dovada de schimbare a numelui – în cazul în care numele înscris pe diplomă nu mai coincide cu cel din actul de identitate.
5. Fotocopie după **dovada plății taxei către C.N.R.E.D.** pentru evaluarea dosarului, taxa este de 50 RON și poate fi plătită prin O.P. sau Mandat Poștal către :

Beneficiar : Ministerul Educației Naționale

Cod Fiscal: 13729380

Banca: Acivitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București – ATCPMB

Cod IBAN: RO86TREZ70020E330500XXXX

Cod SWIFT: TREZROBU

Cod BIC: TREZ

Taxele se pot achita și în Euro prin Ordin de plată în care să fie menționat contul de mai jos:

- **Beneficiar: Ministerul Educației Naționale**
- **Cod Fiscal: 13729380**
- **Banca: Banca Comercială Română - BCR, sucursala Sala Palatului**
- **Cod IBAN: RO35RNCB0080005630300077**
- **Cod SWIFT: RNCBROBU**
- **Cod BIC: RNCB**

Taxele în euro se calculează la cursul de schimb leu - euro afișat de Banca Națională a României din ziua în care se face viramentul bancar. Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN pentru ca plata să fie valabilă.

Diplomele originale emise în statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate cu Apostila de la Haga de autoritățile competente din țările emitente; pentru statele membre UE vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga doar diplomele originale din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru.

Diplomele originale emise în statele care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Învățământului, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România.

Diplomele din Republica Moldova **emise anterior anului 2008** vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original.

La înmatriculare, candidații admiși vor depune la secretariat documentele de studiu în original și traducerea aferentă.

Diplomele de bacalaureat din statele menționate mai jos vor fi însoțite de următoarele documente, în copie pentru actele de studii redactate în limbi de circulație internațională (engleză, franceză, spaniolă, italiană) sau în copie și traducere legalizată în limba română pentru actele de studii redactate în alte limbi:

- Brazilia – Vestibular
- Chile - Prueba de selección universitaria
- China - Chinese National University Entrance Examination (Gao Kao)
- Cipru - Öğrenci Seçme Sınavı - Lisans Yerleştirme Sınavı
- Columbia - Examen del estado
- Ecuador - Cursos pre-universitarios
- Grecia - Panelladikes exetaseis (examenlele naționale pentru liceu general) – media minimă 10/20 (pentru medicină) sau 8/20 (pentru celelalte domenii)
- Iran - Peeshdaneshgah (Pre-University diploma)
- Republica Moldova - Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original, pentru diplome emise anterior anului 2008

- Noua Guinee - one-year foundation course
- Peru - Curso preparatorio
- Portugalia - Provas de Ingreso
- Spania - "Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto"
- Suedia - adeverință emisă de Verket för högskoleservice privind accesul la studii universitare
- S.U.A. - rezultate oficiale SAT sau ACT transmise prin College Board sau Department of Education
- Venezuela - Prueba de Aptitud Academica

Atestatul/adeverința de recunoaștere a studiilor preuniversitare în vederea înscrierii la studii universitare de licență, vor fi expediate universităților solicitante de către C.N.R.E.D., prin poștă sau eliberate delegatului universității.

Menționăm că prin Hotărârea nr. 28, adoptată în ședința Senatului U.V.T. din 23.03.2010, s-a hotărât taxa de 100 lei pentru procesarea și transmiterea la C.N.R.E.D. – M.E.N. a dosarelor candidaților cetățeni ai statelor membre ale U.E., a Spațiului Economic European (Islanda, Liechtenstein, Norvegia) și ai Confederației Elvețiene. Taxa poate fi plătită în următorul cont:

Beneficiar: Universitatea de Vest din Timisoara (West University of Timisoara)

Adresa beneficiar: Bd.Vasile Parvan, Nr.4, 300223-Timisoara

Nume Banca: Banca Transilvania

IBAN: RO05BTRL03601202618849XX

SWIFT: ROBTRL22

Pe chitanță / ordin de plată / mandat poștal se va menționa la secțiunea aferentă Plătitorului numele titularului diplomei, așa cum este trecut în actul de studii, codul IBAN, precum și referința "taxa procesare dosar CNRED", pentru ca plata să fie valabilă.

Pentru cei care doresc să studieze în limba română – în cazul în care candidatul cunoaște limba română dar nu posedă un certificat de cunoaștere a limbii române, trebuie să-l obțină în urma unui examen (adițional procedurii de admitere la o anumită facultate). Numai ulterior, acesta va fi admis în primul an de studiu. În caz contrar, candidatul va trebui să urmeze Anul Pregătitor pentru învățarea limbii române. În timpul Anului Pregătitor studenții își însușesc cunoștințele necesare de limba română, precum și cunoștințele specifice, corelate cu profilul viitoarei pregătiri (anatomie, fizică, chimie, desen tehnic etc.).

La înscrierea la programe de studii cu predare în limba română sunt exceptate de la obligația de a prezenta certificatul de absolvire a anului pregătitor următoarele categorii de persoane:

- a. persoanele care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi urmați într-o unitate școlară preuniversitară sau cel puțin trei ani consecutivi urmați într-o instituție de învățământ superior acreditată din sistemul național din România;
- b. cei care promovează testul de limba română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice având cel puțin funcția didactică de lector. Examinarea poate fi făcută în instituția de învățământ superior la care candidatul dorește să studieze, dacă această instituție de învățământ superior desfășoară o specializare / program de studii de limba și literatura română autorizată/autorizat provizoriu sau acreditată/acreditat, ori în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară o astfel de specializare / un astfel de program de studii. În urma acestei examinări se va elibera un certificat de competență lingvistică.
- c. candidații care optează pentru Anul Pregătitor de limba română, pot fi înscriși la studii fără obligația prezentării unui Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate, în conformitate cu ordinul nr. 3165/04.02.2015 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2015-2016, precum și OMENCS nr. 3107/2016 – modificări prin OMENCS 3755/2016 – pentru aprobarea “Metodologiei cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat pentru anul universitar 2016/2017”, unde nu există menționată obligativitatea prezentării atestatului de recunoaștere a studiilor efectuate în afara României pentru înscrierea în An Pregătitor și nu se regăsește nicio precizare referitoare la acesta. În consecință, C.N.R.E.D. nu eliberează Atestat în vederea înscrierii în Anul Pregătitor de limba română.

Taxa de studii pentru Anul Pregătitor de limba română, pentru categoriile de candidați cuprinși în această Anexă se va achita în lei, în valoarea sumei de 3000 lei, în conformitate cu taxele universitate pentru anul în curs, aprobate prin ședință de Senat a UVT.

Studii în limbi străine - la programele de studii acreditate în care procesul didactic se desfășoară în limbi străine, instituția de învățământ superior primitoare, organizează un test de limbă străină. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se țin cursurile și cele care dețin un atestat lingvistic cu recunoaștere internațională.

Cetățenii străini care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România cu VIZĂ DE STUDII și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (Card de rezidență).

ANEXA Nr. 4

ADMITERE ROMÂNI DE PRETUTINDENI

Conform ”Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul din România, în anul universitar 2016-2017”, acești cetățeni participă la admitere pe locuri special acordate, subvenționate de statul român. Pot ocupa și locuri cu taxă în lei, în cuantumul stabilit pentru cetățenii proprii, conform OUG 133/2000, aprobată prin Legea 441/2001 și Notei MEdC 47286/2005, conform metodologiei proprii fiecărei instituții. Termenul de alte state învecinate se referă la: Republica Albania, Republica Bulgaria, Republica Macedonia, Republica Serbia, Republica Ucraina și Ungaria.

Asigurarea cunoașterii limbii române: acei cetățeni care nu au studiat în limba română, vor urma Anul Pregătitor pentru învățarea limbii române.

Candidații nu se vor înscrie direct la facultatea pentru care au optat, ci trebuie să efectueze pre-înscrierea la studii prin depunerea dosarului la Departamentul de Relații Internaționale cuprinzând următoarele acte (se vor depune câte un exemplar din fiecare document):

- copie și traducere legalizată după certificatul de naștere;
- fotocopie buletin în care să fie vizibil domiciliul stabil (deoarece statutul de bursier și alte facilități pentru **românii de pretutindeni** se acordă numai celor care au domiciliul stabil în străinătate),
- fotocopie pașaport;
- adeverință de etnic român sau alet documente justificative (ex. Adeverință de la o asociație/organizație românească din țara de origine, certificat de naștere românesc al unui părinte sau bunic), sau declarație pe proprie răspundere privind originea etnică română (doar pentru candidații din Republica Moldova);
- adeverință medicală tip (eliberată în România sau în țara de origine) în original sau copie simplă, tradusă autorizat în limba română – dacă e cazul;
- copiile diplomelor / actelor de studii (diplomă de bacalaureat, foi matricole), traduse autorizat în limba română vizate de ministerele de resort și/sau misiunile diplomatice ale României din țara de origine
- declarație pe proprie răspundere că nu posedă buletin / carte de identitate românească (tradusă autorizat în limba română, dacă este cazul)
- fișă cu date personale (se obține de la DRI)

La înmatriculare candidații admiși vor depune documentele originale de studiu.

1. Admiterea ca BURSIERI ai statului român:

Conform prevederilor legale, ocuparea locurilor se realizează prin concurs iar candidații admiși ca bursieri ai statului Român au obligația să confirme locul de studii prin depunerea dosarului în original, iar instituția de învățământ trebuie să trimită la Ministerul Educației Naționale dosarele studenților admiși în termen de 10 zile de la finalizarea sesiunii

de admitere.

BURSELE din partea M.E.N. se împart în două categorii:

- fără plata taxelor de școlarizare, dar CU BURSĂ, și
- fără plata taxelor de școlarizare, dar FĂRĂ BURSĂ.

Admiterea la studii universitare de licență:

- absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat din România, se înscriu direct la universități care organizează concurs de admitere, în aceeași sesiune de examene cu cetățenii români, pe locurile repartizate de M.E.N pentru românii de pretutindeni;
- absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat obținută în alte state își depun dosarele la sediile misiunilor diplomatice ale României din statele de reședință ale candidaților sau la Registratura MEN (excepție făcând statele în care Comisia mixtă MEN-MAE își desfășoară activitatea). Pentru Republica Moldova, Ucraina, Albania, Bulgaria, Macedonia, Serbia și Ungaria, dosarele vor fi depuse la Comisia mixtă MEN-MAE

Bursele studenților din toate ciclurile de studii universitare se suspendă în cazul repetenției pentru anul de studii repetat, urmând ca acestea să poată fi redobândite, în anul de studii următor, după promovarea anului repetat.

După primul an de studii, universitatea poate realoca locurile cu bursă, respectiv locurile fără bursă, cu respectarea numărului stabilit inițial prin ordinul ministrului educației naționale, în funcție de rezultatele școlare obținute de studenții înmatriculați.

Candidații care se retrag de la studii sau sunt exmatriculați, se pot reînscris cu taxă în lei, cu condiția promovării unui nou examen de admitere, în aceleași condiții ca și cetățenii români.

Universitățile vor asigura cazarea bursierilor statului român, conform Metodologiei, în limitele locurilor disponibile.

Candidații admiși și ulterior înmatriculații au dreptul la obținerea altor burse/granturi de studii, conform regulamentelor UVT și legislației în vigoare (de exemplu, pot participa în aceleași condiții la selecția pentru granturi Erasmus+ în vederea realizării de mobilități în străinătate, etc).

2. Admiterea la studii cu TAXĂ ÎN LEI în cuantumul stabilit pentru cetățenii români:

- românii de pretutindeni cu domiciliul stabil în străinătate, absolvenți cu diplome de studii obținute în străinătate sau în România, pot candida pe locuri de studii cu taxă în lei (în cuantum egal cu cel pentru cetățenii români) în învățământul de stat / particular din România în condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români din țară, conform metodologiei proprii de admitere a instituțiilor de învățământ superior.

Ulterior sesiunilor de admitere de admitere, universitățile vor transmite M.E.N. dosarele candidaților declarați admiși la studii universitare de licență, în vederea recunoașterii actelor de studii și a emiterii avizului de înmatriculare.

Recunoașterea studiilor efectuate în țările de domiciliu de către **românii de pretutindeni** cu domiciliul stabil în străinătate și emiteria avizului de înmatriculare se vor realiza de către M.E.N., conform reglementărilor legale în vigoare.

În sesiunea din septembrie se vor putea înscrie cu taxă în lei pe toată perioada studiilor și

candidații **români de pretutindeni** care au participat la admiterea organizată de M.E.N. în cadrul misiunilor diplomatice și nu au obținut un loc subvenționat.

Cetățenii străini care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România cu VIZĂ DE STUDII și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (Permis de ședere).

NOTĂ: După finalizarea admiterii, secretariatele vor transmite la Departamentul de Relații Internaționale lista nominală cuprinzând specializarea și media de admitere a **românilor de pretutindeni** admiși, urmând ca distribuirea locurilor alocate subvenționate să se realizeze în funcție de media de admitere, iar listele să fie centralizate și transmise M.E.N. pentru obținerea ordinelor și avizelor necesare înmatriculării.

ANEXA Nr. 5

ADMITERE CETĂȚENI din STATE TERȚE UNIUNII EUROPENE la nivel LICENȚĂ

Conform Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 3855/26.05.2016 privind aprobarea “Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini în unități de învățământ preuniversitar/instituțiile de învățământ superior de stat și particular acreditate, în anul școlar/universitar 2016-2017” cetățenii străini din state terțe ale Uniunii Europene se pot înscrie la studii numai după obținerea Scrisorii de Acceptare la Studii emisă de Ministerul Educației Naționale - Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene. Cetățenii străini din state terțe ale Uniunii Europene depun dosarul de candidatură la Departamentul de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara, adresa poștala Bdl. Vasile Pârvan nr. 4, Timișoara, cod 300 223. Perioada de depunere a dosarelor la Universitatea de Vest din Timișoara este februarie – septembrie.

Notă: Aprobarea finală pentru studii (Scrisoarea de Acceptare) este primită de la Ministerul Educației Naționale.

Documentele de studii din dosarul de candidatură trebuie vizate spre autentificare de Ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga (după caz). Concursul de admitere are loc la Universitatea de Vest din Timișoara conform ”**Metodologiei privind eliberarea Scrisorilor de Acceptare și primirea la studii de licență și master în cadrul Universității de Vest din Timișoara a cetățenilor din state terțe UE**”, revizuită și aprobată de **Senatul UVT, anual (ediția a patra, aprobată în ședința Senatului UVT din 16.06.2016).**

Conform Ordinului Ministrului Educației Naționale nr 3359MD/11.03.2013, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 147/19.03.2013, pentru modificarea și completarea ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 6000/2012 privind aprobarea „Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor români din state terțe UE, în învățământul superior de stat și particular acreditat în România” candidații transmit dosarele direct la Universitatea de Vest din Timișoara care

evaluează dosarul și comunică Ministerului Educației Naționale – Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene lista persoanelor propuse pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare. Această listă va fi însoțită, în mod obligatoriu, de o copie a dosarelor candidaților, precum și de o machetă cu datele personale și parcursul școlar al fiecărui candidat, conform cerințelor M.E.N. Direcția Generală Relații Internaționale va emite Scrisoarea de Acceptare la Studii pe care o va transmite instituției de învățământ superior solicitante.

Documente necesare pentru înscrierea la admitere- studii universitare de licență (3 ani)

- Cererea pentru eliberarea Scrisorii de Acceptare la Studii, completată la toate rubricile, în două exemplare, cu fotografie atașată;
- Actul de studii - copie și traducere legalizată - care permite accesul persoanei în cauza pentru forma respectivă de învățământ (diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia) – documentele trebuie autentificate de către autoritățile de resort din țara emitentă; copie și traducere legalizată a adevărții care atestă promovarea examenului de bacalaureat pentru absolvenții anului curent;
- Foile matricole – copii și traduceri legalizate - aferente studiilor efectuate și programa analitică, în cazul candidaților care solicită echivalarea unor perioade de studii;
- Atestatul de absolvire a anului de limba română sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- Certificatul de naștere – copie și traducere legalizată;
- Copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate (dacă este cazul);
- Copie a pașaportului – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată Scrisoarea de Acceptare la Studii;
- Certificatul medical (într-o limba de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- Certificatul de căsătorie – dacă este nevoie de a dovedi schimbarea de nume;
- Fișa de date personale completată, specificând clar unde să fie trimisă Scrisoarea de Acceptare la Studii;
- Dovada plății a 75 EURO, taxă pentru procesarea dosarului de candidatură.

Prin Hotărârea nr. 39, adoptată în ședința Senatului U.V.T. din 06.03.2014, s-a hotărât taxa de 75 EURO pentru procesarea dosarelor candidaților cetățeni străini din state terțe UE. Taxa de aplicare trebuie plătită în următorul cont:

Beneficiar: Universitatea de Vest din Timișoara (West University of Timisoara)
Adresa Universității: Bv. Vasile Pârvan, Nr.4.
Numele Băncii: Banca Comercială Română
Adresa Băncii: Sucursala Timișoara, Calea Aradului, Nr.11.
Cod IBAN: RO 56 RNCB 0249 0492 9471 0008

WIFT: RNCB RO BU

Taxă: 75 EURO.

La înmatriculare în regim financiar CONT PROPRIU VALUTAR candidații admiși vor depune documentele originale de studiu vizate spre autentificare de Ambasada României din țara emitentă sau cu Apostila Haga, dacă studiile precedente nu au fost efectuate în România, într-o țară a Uniunii Europene ori în conformitate cu acordurile de asistență juridică încheiate de România cu state terțe.

Scrisorile de Acceptare la studii se vor transmite de către Ministerul Educației Naționale, după caz, titularului la adresa indicată în Cerere, instituției de învățământ superior sau misiunilor diplomatice ale României.

Cetățenii străini care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România cu viză de studii și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (Permis de ședere).

Candidații care au primit o Scrisoare de Acceptare la studii în România pot fi înmatriculați până la finalul primului semestru al anului academic în curs, conform legislației în vigoare, cu asigurarea accesului la programa academică aferentă perioadei în care nu a participat la cursurile din cadrul primului semestru în sistem modular, odată cu înmatricularea. La înmatriculare, aceștia vor depune documentele privind studiile anterioare în original la secretariatul facultății, vor fi înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii la care au fost admiși, vor semna contracte de studiu, iar ulterior li se vor elibera adeverințe privind statutul de student ce vor putea fi utilizate pentru a obține documentele necesare din partea Departamentului de Relații Internaționale în vederea demarării procedurilor legate de permisul de ședere.

În cazuri excepționale, dacă programul de studiu pentru care candidatul a optat inițial nu se organizează în anul respectiv, acesta poate fi înmatriculat, la cerere, la un alt program de studiu de același nivel și din același domeniu, cu solicitarea modificării datelor Scrisorii de Acceptare la Studii, dacă e cazul și cu acordul decanului Facultății. Acest lucru e posibil în cazul în care programul de studiu pentru care s-a optat inițial și cel pentru care s-a optat ulterior se desfășoară în limbi diferite doar cu condiția ca respectivul candidat să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba în care se organizează cel din urmă.

ANUL PREGĂTITOR (1 AN)

Cetățenii străini din state terțe UE care doresc să studieze în limba română sunt

înscriși în învățământul universitar și postuniversitar după absolvirea Anului Pregătitor, în cursul căruia își însușesc cunoștințele necesare de limba română, precum și cunoștințele specifice în corelare cu profilul viitoarei pregătiri (anatomie, fizică, chimie, desen tehnic, etc).

La înscrierea la programe de studii cu predare în limba română sunt exceptate de la obligația de a prezenta Certificatul de Absolvire a Anului Pregătitor următoarele categorii de persoane:

- a) persoanele care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii atestând cel puțin patru ani de studii consecutivi într-o unitate școlară preuniversitară sau cel puțin trei ani de studii consecutivi într-o instituție de învățământ superior acreditată în sistemul național din România;
- b) cei care promovează testul de limbă română, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din cadre didactice având cel puțin funcția didactică de lector.

Examinarea poate fi realizată la UVT, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, ori în cadrul altei instituții de învățământ superior acreditate care desfășoară o astfel de activitate. În urma acestei examinări se va elibera un Certificat de competență lingvistică. Cei care nu optează pentru An Pregătitor, dar se înscriu la un program de studii în limba română, vor da o Declarație proprie răspundere că vor adăuga la dosarul de candidatură Certificatul de competență lingvistică; în caz contrar, se vor înscrie pentru efectuarea Anului Pregătitor.

STUDII ÎN LIMBI STRĂINE

La facultățile/programele de studiu în care procesul didactic se desfășoară în limbi străine, se organizează un test pentru respectiva limbă străină. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba în care se țin cursurile este limba oficială și care dovedesc cu acte că au urmat cursurile în acea limbă.

TAXE DE STUDII

Cuantumul taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe este prevăzut în Ordonanța Guvernului nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1/2010. Taxa pentru Anul Pregătitor de limba română, la Universitatea de Vest din Timișoara se percepe în funcție de domeniul de studii pentru care a optat candidatul.

Taxe pentru cetățenii străini din state terțe UE sunt:

Domeniu: Științe / Matematică / Sport / Tehnic / Agronomie
Licență / Masterat : 270 € / lună
Doctorat : 290 € / lună

Domeniu: Uman / Psihologie / Științe Economice
Licență / Masterat : 220 € / lună
Doctorat : 240 € / lună

Domeniu: Muzică și Arte
Licență / Masterat : 420 € / lună
Doctorat : 440 € / lună

Domeniu: Interpretare muzicală, teatru
Licență / Masterat : 750 € / lună
Doctorat : 770 € / lună

Domeniu: Arhitectură
Licență / Masterat : 350 € / lună
Doctorat : 370 € / lună

Domeniu: Medicină
Licență / Masterat : 320 € / lună
Doctorat : 340 € / lună

Domeniu: Film
Licență / Masterat : 950 € / lună
Doctorat : 970 € / lună

IMPORTANT:

Taxele de școlarizare trebuie plătite la începutul anului universitar, conform Scrisorii de Acceptare la Studii în România. Studenții care au primit o Scrisoare de Acceptare la studii în România pot fi înmatriculați până la finalul primului semestru al anului academic în curs (finalul Sesiunii de examene A-I aferentă Semestrului I), conform Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 3855/26.05.2016 privind aprobarea “Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini în unități de învățământ preuniversitar/instituțiile de învățământ superior de stat și particular acreditate, în anul școlar/universitar 2016-2017”.

Returnarea taxelor de studii achitate de către candidați se va face doar în condiții deosebite (enumerare mai jos), până la finalul lunii ianuarie din anul universitar în curs, la cererea candidatului, cu dovada plății taxei prezentată în original și având în vedere că orice taxă de returnare a sumei respective este suportată de către candidat:

- neobținerea vizei de studiu (dacă solicitantului vizei i s-a solicitat să plătească taxa de studiu pentru un an universitar în vederea completării dosarului de viză).
- cazuri de forță majoră (conflicte politice, urgențe medicale) ce au împiedicat candidatul să se înmatriculeze deși a plătit taxele de școlarizare și a obținut viza de studiu.

CATEGORII SPECIALE DE CĂTEȚENI DIN STATE TERȚE U.E.

Refugiații și azilanții politici care au obținut o formă de protecție subsidiară în România vor fi școlarizați conform următoarelor principii:

- Legea nr. 122/2006, privind azilul în România, unde se precizează la Articolul 20, al. (1) lit. h, că „Recunoașterea statutului de refugiat sau acordarea protecției subsidiare conferă beneficiarului următoarele drepturi: să aibă acces la toate formele de învățământ, în condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români”.
- Ordonanța nr. 44/2004, versiune actualizată în data de 12/06/2007, privind integrarea socială a străinilor care au dobândit o formă de protecție sau un drept de ședere în România, precum și a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene și a Spațiului Economic European, unde se precizează la Secțiunea 3, Art. 9 „Accesul străinilor care au dobândit o formă de protecție în România la toate formele de învățământ se realizează în condițiile stabilite de lege pentru cetățenii români”.

Refugiații și azilanții politici care au obținut o formă de protecție subsidiară în România se vor înscrie la studii în perioadele de admitere prevăzute pentru cetățenii români, cu condiția obținerii unui Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate, din partea Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (C.N.R.E.D.). Echivalarea se realizează urmând procedurile C.N.R.E.D., aceleași prevăzute și pentru cetățenii care provin din state ale Uniunii Europene, a Spațiului Economic European și Confederația Elvețiană. Aceste demersuri sunt făcute prin intermediul Departamentului de Relații Internaționale al U.V.T. Aceste demersuri sunt făcute prin intermediul Departamentului de Relații Internaționale al U.V.T.

Candidații beneficiari ai unei forme de protecție subsidiară în România care optează pentru Anul Pregătitor de limba română, pot fi înscriși la studii în cadrul Anului Pregătitor fără obligația prezentării unui Certificat/Atestat de recunoaștere și echivalare a studiilor efectuate în străinătate, în conformitate cu ordinul nr. 3165/04.02.2015 pentru aprobarea „Metodologiei cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2015-2016”, precum și OMENCS nr. 3107/2016 – modificări prin OMENCS 3755/2016 – pentru aprobarea „Metodologiei cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat pentru anul universitar 2016/2017”, unde nu există menționată obligativitatea prezentării atestatului de recunoaștere a studiilor efectuate în afara României pentru înscrierea în An Pregătitor și nu se regăsește nicio precizare referitoare la acesta. În consecință, C.N.R.E.D. nu eliberează Atestat în vederea înscrierii în Anul Pregătitor de limba română.

Candidații din state terțe U.E., posesori ai unui permis de ședere în România „membru de familie cetățean român” (dobândit în urma căsătoriei cu unui cetățean român, de exemplu)

sau a anui permis de rezidență pe termen lung, în baza O.U. nr.194/12.12.2002 privind Regimul Străinilor în România, au aceleași drepturi de studii, inclusiv din punct de vedere financiar ca cetățenii români și vor participa la procesul de admitere organizat pentru aceștia.

ACORDAREA DE GRANTURI DE STUDII PENTRU CETĂȚENII STRĂINI

Potrivit Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 3775/16.05.2016, privind “Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locurile fără plată taxelor de școlarizare, dar cu bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate”, fiecare instituție de învățământ superior acreditată care înmatriculează studenți din state terțe UE (cu excepția cetățenilor moldoveni, a cetățenilor străini de etnie română și a cetățenilor români cu domiciliul în străinătate) înmatriculați pe locuri cu taxă în valută (în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 22/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1/2010), cu rezultate academice și științifice deosebite va înainta Ministerului Educației Naționale – Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene:

- maxim 5 dosare de candidatură;
- adresa oficială, semnată de rectorul instituției de învățământ, prin care se face nominalizarea persoanelor propuse pentru primirea unui loc de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă;
- centralizatorul care conține clasamentul candidaților, în ordinea descrescătoare a mediilor.

Dosarul de concurs va conține:

- a) situația școlară pe fiecare an de studiu (exceptând Anul Pregătitor), pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de licență;
- b) copia după diploma de licență și suplimentul la diplomă (foaia matricolă) sau, adeverință din care să reiasă situația școlară pe toți anii de studiu precum și rezultatele obținute la examenul de licență (pentru absolvenții anului în curs), pentru candidații care solicită continuarea studiilor universitare de masterat sau doctorat;
- c) curriculum vitae, lista lucrărilor științifice, publicații de specialitate, referate, recomandări de la cel puțin două cadre didactice universitare sau specialiști ai domeniului – pentru candidații la studii universitare de doctorat;
- d) copie legalizată după actul de naștere;
- e) copie după pașaport;
- f) copie după permisul de ședere în România;

Procedura de aplicare este următoarea:

- a) Senatele instituțiilor de învățământ superior acreditate vor stabili criteriile pe baza cărora se formulează propunerile de candidaturi și le vor aduce la cunostință potențialilor candidați prin afișarea acestora pe site-ul oficial al instituției.

- b) Lista nominală a propunerilor de candidaturi va fi aprobată de Senatul instituției de învățământ superior acreditată și va fi afișată pe site-ul oficial.
- c) Lista nominală și dosarele candidaților vor fi înaintate M.E.N.-D.G.R.I.A.E., până la data de 30 noiembrie a anului universitar.

Pentru obținerea acestor burse ale statului român pot candida studenții cetățeni străini (cu excepția celor care se află în an terminal) care au absolvit cel puțin un an de studii (în afara Anului Pregătitor) într-o instituție de învățământ superior acreditată de stat din România și au obținut media minim 8,00 precum și absolvenții cetățeni străini ai universităților de stat care au obținut o medie generală de cel puțin 8,00.

Bursele se acordă în ordinea descrescătoare a mediilor, selectându-se primele candidaturi de la fiecare universitate, în limita numărului de granturi disponibile și avându-se în vedere o repartizare echilibrată pe universități și în cadrul acestora, pe domenii de studii. În cazul în care doi candidați au aceeași medie, departajarea se va face în funcție de ciclul de studii, întâietate având, în ordine, candidatul de la ciclul de studii universitare de doctorat, masterat și licență. Candidații astfel selecționați devin beneficiari ai granturilor prin ordin al ministrului educației naționale. Rezultatele finale ale selecției vor fi comunicate instituțiilor de învățământ superior și publicate pe site-ul oficial al ministerului.

Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur domeniu de studiu pe durata prevăzută de studii, un al doilea domeniu de studiu putând fi urmat doar în regim cu taxă în valută. Beneficiarul unui grant de studii, care la finele anului universitar nu realizează numărul de 60 de credite, pierde calitatea de bursier al statului român. În aceste condiții, continuarea studiilor se poate realiza numai în regim cu taxă în valută.