

PROCEDURĂ DE SISTEM

privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte universități din țară

COD: P.S. – UVT – SENAT - 01

Aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 73 din 14.01.2016

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA	Procedură de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte universități din țară	Ediția II
		Nr. de ex. 1
		Pagina 2 din 14
COD: P.S.-UVT-SENAT-01		

**1. Lista responsabililor cu evaluarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a
reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale**

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și Prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Conf. dr. C. N. Marin	Președinte al comisiei 1 SUVT		
1.2.	Verificat	Comisia 2 a SUVT si comisia 7 a SUVT			
1.3.	Avizat	Conf. dr. Mădălin Octavian Bunoiu	Prorector strategie academică		
1.3.	Aprobat	Senat UVT			

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA	Procedură de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte universități din țară	Ediția II
		Nr. de ex. 1
		Pagina 3 din 14
COD: P.S.-UVT-SENAT-01		

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii de sistem

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea revizuirii	Data de la care se aplică prevederile ediției sau revizuirii ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	X	X	2012
2.2.	Ediția II	X	X	2016

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA	Procedură de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte universități din țară	Ediția II
		Nr. de ex. 1
		Pagina 4 din 14
COD: P.S.-UVT-SENAT-01		

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii de sistem

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Facultate/ Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnatura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	aplicare	1	SUVT	Președinte Senat UVT			
3.2.	informare	1	Prorector strategie academică	Prorector			
3.3.	informare	1	Facultăți, Decanate	Decani, Directori departamente, cadre didactice			
3.6.	arhivare	1	DMC, DCMI, Senat	Secretariat DMC, DCMI, Secretariat Senat			

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA	Procedură de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte universități din țară	Ediția II
		Nr. de ex. 1
		Pagina 5 din 14
	COD: P.S.-UVT-SENAT-01	

4. Scopul procedurii de sistem

4.1. Procedura a fost elaborată cu scopul de a reglementa modalitatea de soluționare a cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, formulate de către universități din țară sau individual de către studenți (sau absolvenți) ai programelor de studii din cadrul universităților din țară.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA	Procedură de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte universități din țară	Ediția II
		Nr. de ex. 1
		Pagina 6 din 14
	COD: P.S.-UVT-SENAT-01	

5. Domeniul de aplicare a procedurii de sistem

5.1. Procedura de sistem este aplicabilă tuturor cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, care sunt formulate de către universități din țară sau individual de absolvenți ai programelor de studii din cadrul universităților din țară.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA	Procedură de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte universități din țară	Ediția II
		Nr. de ex. 1
		Pagina 7 din 14
COD: P.S.-UVT-SENAT-01		

6. Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale

6.1. Legislație primară

- Legea nr. 1 din 5 ianuarie 2011 Legea educației naționale - Legea învățământului
- Ordinului Ministerului Educației și Cercetării Științifice nr. 3179 din 5 februarie 2015, privind metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație

6.2. Alte documente interne

- Regulament UVT de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență
- Regulamentul de funcționare a Senatului UVT
- Metodologii proprii de organizare a studiilor universitare, valabile pentru fiecare facultate din UVT
- Procedură privind evaluarea cererilor altor universități din țară de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență, anul universitar 2014/2015

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA	Procedură de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte universități din țară	Ediția II
		Nr. de ex. 1
		Pagina 8 din 14
COD: P.S.-UVT-SENAT-01		

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura de sistem

7.1. Definiții ale termenelor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura de sistem	Procedură cu caracter general, aplicabilă în UVT, care descrie o activitate sau un proces ce se desfășoară la nivelul tuturor structurilor organizatorice din UVT.
2.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri, aprobată și difuzată.
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
4.	Program de studii	Un program de studii constă în totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare efectivă a predării, învățării și cercetării dintr-un domeniu care conduce la obținerea unei calificări universitare.

7.2. Abrevieri ale termenelor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.S.	Procedura de sistem
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	UVT	Universitatea de Vest din Timișoara
8.	SUVT	Senatul Universității de Vest din Timișoara
9.	DCMI	Departamentul de Control Managerial Intern
10.	DMC	Departamentul de Managementul Calității
11.	ARACIS	Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA	Procedură de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte universități din țară	Ediția II
		Nr. de ex. 1
		Pagina 9 din 14
COD: P.S.-UVT-SENAT-01		

8. Descrierea procedurii de sistem

PROCEDURĂ DE SISTEM PRIVIND EVALUAREA CERERILOR DE SUSȚINERE A EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ LA UVT, ÎN CAZUL STUDENȚILOR (SAU ABSOLVENȚILOR) PROVENIȚI DE LA ALTE UNIVERSITĂȚI DIN ȚARĂ

1. Examenele de finalizare a studiilor universitare se desfășoară conform Legii educației naționale (Legea nr. 1 din 5 ianuarie 2011), Regulamentului UVT de organizare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și Metodologiilor proprii de organizare a studiilor universitare, valabile pentru fiecare facultate din UVT.

2. În cazul în care UVT primește o cerere din partea unei universități din țară prin care se solicită susținerea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență pentru absolvenții unor programe de studii ale acelei universități, se aplică condițiile și etapele procedurale formulate la punctele 2.1 – 2.6.

2.1. Pentru a fi luată în considerare, cererea va fi depusă la UVT cu cel puțin 2 luni înainte de data primei probe a examenului de licență, dată stabilită la nivelul fiecărei facultăți a UVT.

2.2. În cazul absolvenților facultăților din cadrul Consorțiul „Universitaria”, cererile de susținere a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT vor fi aprobate din oficiu cu certificarea semnăturii Președintelui Senatului UVT, conform Hotărârii de Senat nr. 30 din 03.10.2013.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA	Procedură de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte universități din țară	Ediția II
		Nr. de ex. 1
		Pagina 10 din 14
COD: P.S.-UVT-SENAT-01		

2.3. Dacă universitatea petentă nu face parte din Consorțiul mai sus amintit, atunci cererea se direcționează către prorectorul UVT responsabil cu strategia academică pentru o evaluare inițială. Acesta va da un aviz favorabil cererii doar în cazul în care universitatea solicitantă a fost evaluată la ultima vizită instituțională ARACIS cu calificativul “*grad de încredere ridicat*”.

2.4. În cazul unui aviz favorabil, cererea va fi transmisă către facultatea care derulează programul de studii vizat în solicitare. Decanul facultății dă un aviz de oportunitate având în vedere universitatea care formulează cererea (notorietatea departamentului care a organizat programul de studii, colectivul de cadre didactice implicate în derularea programului, concurența pe care programul de studii o face programului similar din UVT, etc.).

2.5. După avizul de oportunitate al decanului, cererea se transmite directorului departamentului care va gestiona examenul de licență. Acesta va supune cererea analizei Consiliului Departamentului și apoi o va susține în Consiliul Facultății. Acele cereri care nu întrunesc votul majoritar al Consiliului Departamentului și al Consiliului Facultății sunt considerate neeligibile.

2.6. În cazul în care cererea a fost aprobată în Consiliul Facultății, aceasta va fi supusă, în final, aprobării Senatului UVT. Vor ajunge în atenția Senatului UVT doar acele cereri care au avizul favorabil al prorectorului responsabil cu strategia academică, al decanului facultății și al Consiliului Facultății.

3. În cazul în care UVT primește o cerere de susținere a examenului de licență formulată individual de către un student sau absolvent al altei universități din țară, etapele și condițiile procedurale enunțate la punctele 2.1-2.6 rămân valabile.

3.1. Suplimentar, pentru ca cererile individuale să fie supuse votului Senatului UVT, trebuie îndeplinite condițiile formulate la punctele 3.1.1 – 3.1.3.

3.1.1. Studentul sau absolventul trebuie să aibă acordul instituției de învățământ superior absolvită.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA	Procedură de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte universități din țară	Ediția II
		Nr. de ex. 1
		Pagina 11 din 14
COD: P.S.-UVT-SENAT-01		

3.1.2. Studentul sau absolventul trebuie să facă dovada că a depus cererea de coordonare a licenței de către un cadru didactic titular al UVT cu cel puțin 60 de zile înainte de susținerea primei probe, iar cererea trebuie să aibă acordul coordonatorului lucrării de licență, cadru didactic titular la UVT, la specializarea pentru care a fost solicitat examenul de finalizare a studiilor de licență.

3.1.3. Dacă lucrarea de licență a fost elaborată sub coordonarea unui cadru didactic de la universitatea de la care provine studentul sau absolventul, atunci este necesar și acordul acelui cadru didactic pentru susținerea publică a lucrării.

4. Cererile de susținere a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență, formulate individual sau din partea universităților din țară, odată aprobate prin votul majoritar al Senatului UVT, vor fi transmise decanatelor vizate, în vederea demarării procesului.

5. Resursele materiale și umane necesare susținerii examenelor de finalizare a studiilor universitare sunt asigurate de departamentul din care face parte programul de studii la care se solicită susținerea examenului, excepții fiind situațiile în care convențiile de colaborare între UVT și universitățile petente stabilesc altceva.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA	Procedură de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte universități din țară	Ediția II
		Nr. de ex. 1
		Pagina 12 din 14
COD: P.S.-UVT-SENAT-01		

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. crt.	Departamentul (postul, acțiunea, operațiunea)					
0	1	2	3	4	5	6
1	Președintele Senatului UVT	E	V	A	Ap	Ah
2	Comisia de resort a Senatului	E	V			
2	Senatul UVT		V	A		
3	Departamentul de Managementul Calității					Ah
4	Departamentul de Control Managerial Intern					Ah

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA	Procedură de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte universități din țară	Ediția II
		Nr. de ex. 1
		Pagina 13 din 14
COD: P.S.-UVT-SENAT-01		

10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborat	Aprobă	Nr. exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elem.
						Loc	Perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA	Procedură de sistem privind evaluarea cererilor de susținere a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență la UVT, în cazul studenților (sau absolvenților) proveniți de la alte universități din țară	Ediția II
		Nr. de ex. 1
		Pagina 14 din 14
COD: P.S.-UVT-SENAT-01		

11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	1
1.	Lista responsabililor cu evaluarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	2
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	3
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	4
4.	Scopul procedurii operaționale	5
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	6
6.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale	7
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	8
8.	Descrierea procedurii operaționale	9
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	12
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	13
11.	Cuprins	14