

Universitatea de Vest din Timișoara

Facultatea de Litere, Istorie și Teologie

Raport de autoevaluare

în vederea acreditării

Programul de studii

Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini

Ciclul de studii

An pregătitor

Domeniul

Științe umaniste și arte/Limbă și literatură

Forma de învățământ

Cu frecvență (IF)

Timișoara

Decembrie, 2017

DATE DE CONTACT

Facultatea de Litere, Istorie și Teologie

Adresa: **B-dul Vasile Pârvan, nr. 4, Timișoara, 300223, Timiș, România**

Date de contact: **tel/fax: 0256-592164, Cam. 240**

Persoane de contact:

Decan:

Conf. dr. Dana Percec, e-mail: dana.percec@e-uvv.ro, tel.: +40-(0)256-592164;

Fax: +40-(0)256-592164

Director Departament:

Conf. dr. Dumitru Tucan, e-mail: dumitru.tucan@e-uvv.ro, tel.: 0724271226

Director program de studii:

Lect. dr. Gabriel Bărdășan, e-mail: gabriel.bardasan@e-uvv.ro, tel. 0743021131

Nr. înregistrare UVT

...../.....

Raport de autoevaluare

Forma de învățământ cu frecvență (IF)

Date prezentate Departamentului de acreditare evaluare din A.R.A.C.I.S. de către:

Universitatea de Vest din Timișoara

B-dul Vasile Pârvan, nr. 4,

300223, Timișoara

Tel: 0256592168; fax: 0256592310; e-mail: marilen.pirtea@e-uvt.roProgramul de studii: **ANUL PREGĂTITOR DE LIMBĂ ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI**Domeniul: **ȘTIINȚE UMANISTE ȘI ARTE/Limbă și literatură**

Datele cuprinse în prezentul Raport sunt complete, corecte și conforme cu principiile eticii profesionale.

Rector,

Director Departament,

Prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

Conf. univ. dr. Dumitru TUCAN

Nr. înregistrare ARACIS

...../.....

Rectorat

Codul universității:

Nr. înregistrare UVT

...../.....

Către

Consiliul A.R.A.C.I.S. București

Instituția de învățământ superior:

Universitatea de Vest din Timișoara

Adresa: B-dul Vasile Pârvan, nr.4, 300233

Tel.: +40256592111, fax+40256592310

E-mail: marilen.pirtea@e-uvt.roWeb: www.uvt.ro**SENATUL**

Universității de Vest din Timișoara a hotărât ca, în conformitate cu prevederile art. 13, 17, 18, 29-32 din OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, așa cum a fost aprobată de Legea 87/2006, să solicite îndeplinirea procedurilor de evaluare pentru:

Acreditarea următorului program de studii de an pregătitor de limbă română:

- Facultatea de Litere, Istorie și Teologie
- Domeniul: Științe umaniste și arte/Limbă și literatură
- Programul de studii (Specializarea): **ANUL PREGĂTITOR DE LIMBĂ ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI**
- Forma de învățământ: cu frecvență (IF)
- Limba de desfășurare a activităților din programul respectiv: limba română
- Număr de credite cuprins în programul pentru care se solicită evaluarea: 60+10

Menționăm că am luat la cunoștință de valoarea tarifelor stabilite prin H.G. nr. 1731/2006 pentru activitățile întreprinse de A.R.A.C.I.S.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

Extras din procesul verbal al Ședinței Senatului din data de 14.12.2017

Omis cele de omis.

1. Senatul Universității de Vest din Timișoara a aprobat Rapoartul de autoevaluare al următorului program de studii universitare de an pregătitor de limbă română, care să fie transmis către ARACIS în vederea acreditării.

	Facultatea	Domeniul de studii de licență / master	Programul de studii universitare de licență / master	Statutul	Forma de învățământ
Universitatea de Vest din Timișoara	Litere, Istorie și Teologie	Științe umaniste și arte/Limbă și literatură	Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini	Acreditat	Cu frecvență (IF)

Omis cele de omis.

Președintele Senatului Universității de Vest din Timișoara

Prof. univ. dr. Viorel Negru

CUPRINSUL RAPORTULUI DE AUTOEVALUARE ACADEMICĂ ÎN VEDEREA
ACREDITĂRII PROGRAMULUI DE STUDII
ANUL PREGĂTITOR DE LIMBĂ ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ (IF)
DIN CADRUL FACULTĂȚII DE LITERE, ISTORIE ȘI TEOLOGIE

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA

PARTEA I.....	8
PREZENTAREA GENERALĂ A UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA	8
A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ.....	9
A1. Misiune, obiective și integritate academică	9
A2. Conducere și administrație	12
A3. Baza materială	13
B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ.....	14
B1. Admiterea studenților	14
B2. Structura și prezentarea programelor de studii	15
B3. Valorificarea calificării universitare obținute.....	18
B4. Activitatea de cercetare științifică	20
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	25
C.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității.....	25
C.2. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor	27
C.3. Evaluarea studenților	27
C.4. Resurse de învățare și servicii pentru studenți.....	28
C.5. Sisteme de informații.....	29
PARTEA a II-a.....	31
PREZENTAREA PROGRAMULUI DE STUDII ANUL PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI.....	31
PREAMBUL	31
A. PREZENTAREA PROGRAMULUI DE STUDII CONFORM CERINȚELOR NORMATIVE	32
1. Cadrul juridic de organizare și funcționare, misiunea și obiectivele instituției	32

2. Misiunea și obiectivele programului de studiu	34
3. Personalul didactic	41
4. Conținutul procesului de învățământ.....	47
5. Studenții	51
6. Cercetarea științifică.....	54
7. Baza materială	58
8. Activitatea financiară	60
9. Activitatea managerială și structurile instituționale	62
B. PREZENTAREA PROGRAMULUI DE STUDII CONFORM CRITERIILOR, STANDARDELOR ȘI INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ.....	63
I. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ	63
Criteriul A.1.: Structurile instituționale, administrative și manageriale	63
II. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ.....	63
CRITERIUL B.1.: Conținutul programelor de studiu.....	63
CRITERIUL B.2.: Rezultatele învățării	65
CRITERIUL B.3.: Activitatea de cercetare științifică	65
III. MANAGEMENTUL CALITĂȚII.....	68
CRITERIUL C.2.: Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	68
CRITERIUL C.3.: Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării.....	68
CRITERIUL C.4.: proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral ..	69
CRITERIUL C.5.: Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	70
CRITERIUL C.6.: Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	71
CRITERIUL C.7.: Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	72
CRITERIUL C.8.: Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	73
PARTEA a III-a	74
OPIS și ANEXE.....	74

PARTEA I

PREZENTAREA GENERALĂ A UNIVERSITĂȚII DE VEST DIN TIMIȘOARA

Scurt istoric și prezentare generală. La baza înființării Universității de Vest din Timișoara (UVT) stă Decretul Regal nr. 660, semnat la 30 decembrie 1944. Acest act istoric prevedea ca institutul nou înființat să funcționeze începând cu anul universitar 1944-1945 cu următoarele specializări: Drept, Litere și Filosofie, Științe, Medicină umană, Medicină veterinară, Farmacie și Teologie. Universitatea devine o instituție de învățământ superior de stat acreditată prin Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 999/27.09.1962 (*Anexa IPA 1.2 a Hotărâre înființare UVT; Anexa IPA 1.2 b M.O. Înființare UVT*). Prin adresa Ministerului Învățământului nr. 9874 din 09.10.1994, Universitatea dobândește confirmarea actualei sale denumiri de *Universitatea de Vest din Timișoara (Anexa IPA 1.3 M.O. Confirmare schimbare denumire UVT)*.

Primele specializări ale Universității fie au devenit instituții independente (Universitatea de Medicină și Farmacie), fie au dispărut în timpul perioadei comuniste. Începând cu anul 1990, Universitatea de Vest din Timișoara și-a asumat o direcție de dezvoltare similară cu modelele clasice ale universităților europene, ajungând în scurt timp un important centru de învățământ, știință și cultură de referință la nivel național și internațional. Consolidându-și succesiv profilul științific, filologic, economic, juridic, artistic și pedagogic, structura Universității de Vest a cunoscut o diversificare accentuată, răspunzând nevoilor de instruire ale tinerilor, precum și așteptărilor și cerințelor manifeste pe piața forței de muncă.

În prezent Universitatea de Vest din Timișoara cuprinde 11 facultăți: Arte și Design; Chimie, Biologie, Geografie; Drept; Economie și Administrare a Afacerilor; Educație Fizică și Sport; Fizică; Litere, Istorie și Teologie; Matematică și Informatică; Muzică și Teatru; Sociologie și Psihologie; Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării.

Viața academică este dinamică și se bazează pe o evaluare continuă a sustenabilității derulării tuturor programelor de studii din Universitate, în baza unor criterii, între care menționăm: compatibilitatea programului de studii cu altele similare din UE, solicitările regionale și naționale existente, numărul de candidați la admitere, numărul de studenți care au promovat anul I, formarea unor linii de educație Licență – Masterat – Doctorat, compatibilitatea cu direcțiile de cercetare ale departamentelor coordonatoare, etc.

Departamentele administrative ale Universității de Vest din Timișoara – de-a lungul timpului au fost înființate o serie de departamente administrative de support, cu un rol bine

Pagina | 8

definit pentru asigurarea unui grad ridicat de funcționalitate a întregii universități: Biroul de Audit Public Intern; Departamentul de Accesare și Implementare Proiecte (DAIP); Departamentul de Comunicare, Imagine și Marketing Instituțional (DCIMI); Departamentul Economico-Financiar (DEF); Departamentul de Evidență Patrimoniu, Achiziții și Monitorizare Investiții (DEPAMI); Departament Sisteme Informatice și Comunicații Digitale (DSICD); Departamentul pentru Managementul Calității (DMC); Departamentul de Relații Internaționale (DRI); Departamentul de Resurse Umane (DRU); Departamentul pentru relația cu mediul preuniversitar (DRMP); Departamentul Social Administrativ (DSA); Oficiul Juridic; Corp Control Intern; Secretariat General; Cancelaria Rectorului; Departamentul pentru relația cu Mediul Socio-Economic și Antreprenoriat (DMSEA); Direcția General Administrativă (DGA). Toate aceste departamente acționează convergent pentru armonizarea și eficientizarea tuturor proceselor și activităților interne, precum și a relaționării cu mediul socio-economic și cultural.

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

A1. Misiune, obiective și integritate academică

Întreaga activitate din Universitatea de Vest din Timișoara se desfășoară în acord cu exigențele *Cartei universitare* ale cărei prevederi sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și sunt cunoscute de către membri comunității UVT (*Anexa IPA 1.1 Carta UVT*).

Conform art. 6-8 din Cartă, UVT își asumă misiunea generală de cercetare științifică avansată și educație, generând și transferând cunoaștere către societate prin:

a). cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al literelor, al artelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora;

b). formare inițială și continuă, la nivel universitar, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și al satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare și de creație cultural-artistică, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de

educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în:

(i). promovarea cercetării științifice, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
(ii). formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
(iii). dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;

(iv). crearea, teaurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
(v). promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
(vi). afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
(vii). dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

Pentru îndeplinirea misiunii sale, UVT își propune realizarea următoarelor obiective:

a) organizarea și desfășurarea cercetării științifice la un nivel avansat și competitiv pe plan național și internațional;

b) stimularea și susținerea cercetărilor avansate ale căror rezultate sunt diseminate prin articole publicate în revistele de cercetare științifică de prestigiu, a creației universitare ale cărei rezultate sunt diseminate în reviste repute de artă și cultură, precum și a performanței sportive obținute la concursuri naționale și internaționale de referință;

c) proiectarea, desfășurarea și dezvoltarea programelor de studii universitare conform prevederilor sistemului european al calificărilor din învățământul superior;

d) organizarea și desfășurarea unor programe postuniversitare de specializare, perfecționare, de formare continuă, de conversie și reconversie profesională a specialiștilor cu studii universitare, care să le asigure noi competențe, capacități, precum și dezvoltarea personală;

e) crearea unui mediu de învățare și cercetare care să asigure membrilor comunității universitare dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare desfășurării activității de către specialiștii cu studii superioare din educație, cercetare, mediul economico-social, cultură, arte și sport;

f) editarea de reviste periodice, publicații neperiodice, monografii, incluse în schimburile naționale și internaționale cu alte biblioteci, organizarea de congrese, conferințe, simpozioane, colocvii, expoziții, spectacole și concursuri naționale și internaționale, în scopul creșterii vizibilității și consolidării prestigiului științific, cultural, artistic și sportiv al UVT în plan național și internațional;

- g) promovarea relațiilor de cooperare internațională și integrarea în spațiul european al învățământului superior și al cercetării din punct de vedere structural și calitativ;
- h) asumarea și promovarea principiului calității în toate activitățile desfășurate, prin dezvoltarea și aplicarea procedurilor de evaluare a acestor activități;
- i) asigurarea bazei materiale corespunzătoare pentru desfășurarea activității și a condițiilor de muncă și viață adecvate tuturor membrilor comunității universitare;
- j) asigurarea condițiilor de manifestare a libertății de gândire, de conștiință, de exprimare, de asociere științifică și profesională a tuturor membrilor comunității universitare;
- k) asigurarea accesului neîngrădit la informațiile de interes public pentru toți membrii comunității universitare;
- l) promovarea manifestării pluralismului ideilor și opțiunilor academice, și a dialogului între toți membrii comunității universitare;
- m) apărarea cadrului democratic întemeiat pe respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului într-un stat de drept;
- n) promovarea manifestării unui comportament responsabil din punct de vedere social al universității ca organizație și al tuturor membrilor comunității universitare;
- o) dezvoltarea sustenabilă a UVT în ansamblul său și a tuturor componentelor sale organizatorice.

Universitatea de Vest din Timișoara are un Cod de Etică și integritate academică (*Anexa IPC 1.3 Cod de Etică și Deontologie universitară al UVT*) prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice. Acest cod este aplicat prin intermediul unei *Comisii de Etică și Deontologie Universitară* a cărei regulament se regăsește în *Anexa IPC 1.4. Regulamentul Comisiei de Etică*. Această comisie reunește cadre didactice cu prestigiu în spațiul academic și își desfășoară activitatea independent (*Anexa IPC 1.5 Membri Comisiei de Etică*), și funcționează după un regulament aprobat de Senat.

UVT dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare, asigurându-se astfel că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică (*Anexa IPC 8.1 Carta Auditorului intern; Anexa IPC 8.2 Manual de proceduri de audit intern, Anexa IPC 8.3 Regulament de organizare și funcționare birou audit intern*). Rezultatele și observațiile auditului academic se publică într-un raport anual de audit.

A2. Conducere și administrație

Universitatea de Vest din Timișoara are un sistem de conducere, un regulament de organizare și funcționare și un regulament de ordine interioară elaborate în baza reglementărilor legale (*Anexa IPC 1.6 Regulamentul de ordine interioară; IPC 1.7 Regulament de organizare și funcționare al UVT*).

Structura de conducere a Universității este Senatul Universității (*Anexa IPA 1.5 Regulamentul de organizare și funcționare Senat; Anexa IPA 1.8 Membri Senat; Anexa IPA 1.9 Comisiile Senatului*), care cuprinde cadre didactice și studenți aleși în mod democratic din toate colectivele facultăților, precum și reprezentantul Sindicatului. Conducerea executivă a activității Universității este asigurată de către Consiliul de Administrație (*Anexa IPA 1.10 Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație; Anexa IPA 1.11 Organigrama Consiliului de Administrație; Anexa IPA 1.7 Organigrama tehnico-administrativă; Anexa IPA 1.4 Organigrama de invatamant și cercetare*). Toate informațiile de interes public sunt accesibile pe site-ul UVT la adresa www.uvt.ro.

UVT dispune de un plan strategic cu obiective formulate pe termen mediu și lung (*Anexa IPA 1.6 Plan Strategic 2016-2020*) care prevede inclusiv mecanisme de adaptare la modificările structurale ce pot surveni în evoluția învățământului superior. Gradul de îndeplinire a acestor planuri reprezintă criteriu de apreciere în evaluarea performanțelor conducerii și administrației universității.

Universitatea de Vest din Timișoara dispune de o structură administrativă a cărei activitate se bazează pe reglementările legale în vigoare, urmărind păstrarea unor standarde ridicate de eficiență și calitate în toate serviciile oferite comunității academice. Funcționalitatea acestei structuri este asigurată și de încadrarea ei armonioasă în fluxul decizional și în organigrama UVT. Comunicarea instituțională respectă fluxul decizional, iar toate informațiile de interes pentru comunitatea UVT se regăsesc actualizate în timp real pe website-ul Universității www.uvt.ro. Pentru eficientizarea comunicării interne toate cadrele didactice și toți studenții beneficiază gratuit din partea universității de o adresă instituțională de e-mail (cu formatul @e-uvt.ro), alocată cu titlul permanent și dispunând de spațiu de stocare nelimitat.

A3. Baza materială

UVT dispune de un patrimoniu care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și obiectivelor sale. UVT asigură spații de învățământ și cercetare corespunzătoare specificului său de dezvoltare prin săli de predare, laboratoare didactice, centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare și respectând diferențele dintre formele de învățământ (la zi, cu frecvență redusă și la distanță) și, respectiv, obiectivele activităților de cercetare. Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, stare tehnică, numărul total de studenți, numărul personalului didactic și de cercetare, în funcție de domenii, programe de studii și la nivel instituțional prin raportare la normele în vigoare. UVT oferă spații de cazare și spații pentru activitățile sociale, culturale sau sportive ale studenților (*Anexa IPA 2.1 Cămine*). UVT dispune de planuri de dezvoltare și de investiții realiste, pe baza veniturilor previzionate.

În UVT sălile de predare /seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea studentului; laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice, fiind comparabile cu cele utilizate în universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale (*Anexa IPA 2.2 Spații*).

UVT dispune de resurse financiare suficiente pe termen scurt (anual) și de surse de finanțare adecvate în perspectiva următorilor trei ani, care permit realizarea în mod sustenabil a misiunii și obiectivelor fixate. UVT are o politică financiară actualizată prin planurile de dezvoltare a bazei materiale și de investiții susținute de existența surse diversificate de finanțare. Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară se face în mod riguros. Bugetul anual și bugetul previzionat pentru următorii trei ani justifică politicile financiare pe termen scurt și mediu și demonstrează sustenabilitatea financiară a acestora (*Anexa IPB 4.1 Buget de venituri și cheltuieli*).

UVT are un Regulament de acordare a burselor pe care îl aplică în mod consecvent (*Anexa IPB 2.1 Regulament de acordare a burselor*) și acordă sprijin material pentru studenți atât din alocații de la bugetul de stat cât și din resurse proprii (*Anexa IPB 2.2 Burse UVT*).

B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

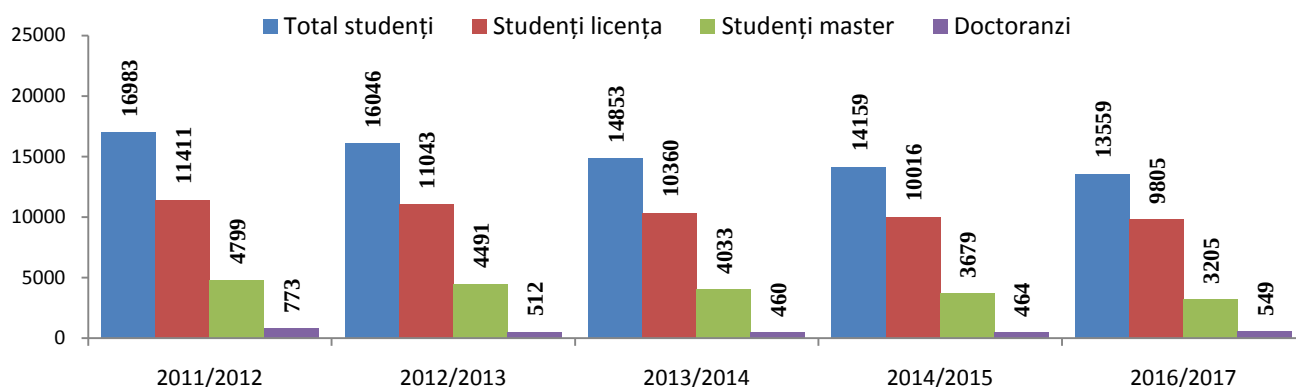
UVT organizează activitățile de predare acordând o atenție deosebită rezultatelor învățării, iar activitățile de cercetare prin raportare directă la performanțele de dezvoltare și de transfer de cunoaștere și de tehnologie.

B1. Admiterea studenților

UVT are o politică de recrutare și admitere a studenților, aplicată în mod transparent și riguros, pe principiul egalității șanselor tuturor candidaților. UVT anunță condițiile și domeniile de admitere, precum și conținutul programelor de studii prin mijloace de promovare specifice (campanii radio, presă scrisă, TV) și de comunicare la distanță (Internet).

Activitatea de promovare a concursului de admitere demarează la începutul fiecărui an calendaristic prin diseminarea informațiilor cu privire la oferta educațională a universității către cel puțin opt inspectorate școlare județene (Timiș, Arad, Caraș-Severin, Hunedoara, Mehedinți, Gorj, Bihor, Alba). Complementar, au loc acțiuni directe ale cadrelor didactice din universitate concretizate în întâlniri directe cu elevii claselor terminale din licee, colegii naționale, precum și evenimente de tip *Zilele Porților Deschise* și *Caravana UVT*.

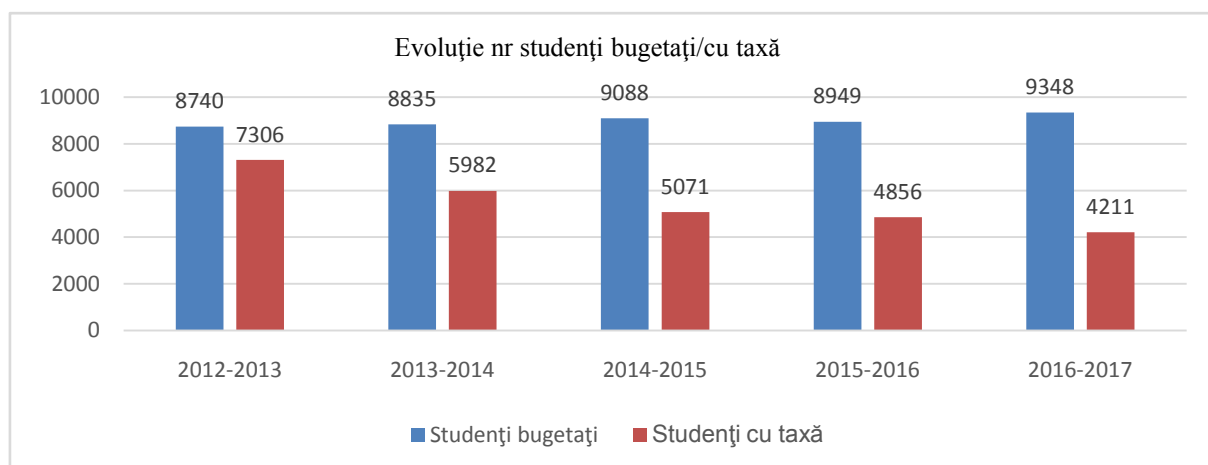
Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică nici un fel de criterii discriminatorii. Admiterea într-un ciclu de studii universitare în cadrul UVT are la bază regulamentul de admitere (*Anexa IPB 1.1 Regulament admitere ciclul licență; Anexa IPB 1.2 Regulament admitere ciclul master*).



Evoluția numărului de studenți pentru ultimii 5 ani universitari (la începutul fiecărui an universitar - octombrie) evidențiază un trend descrescător al numărului de studenți, în special în

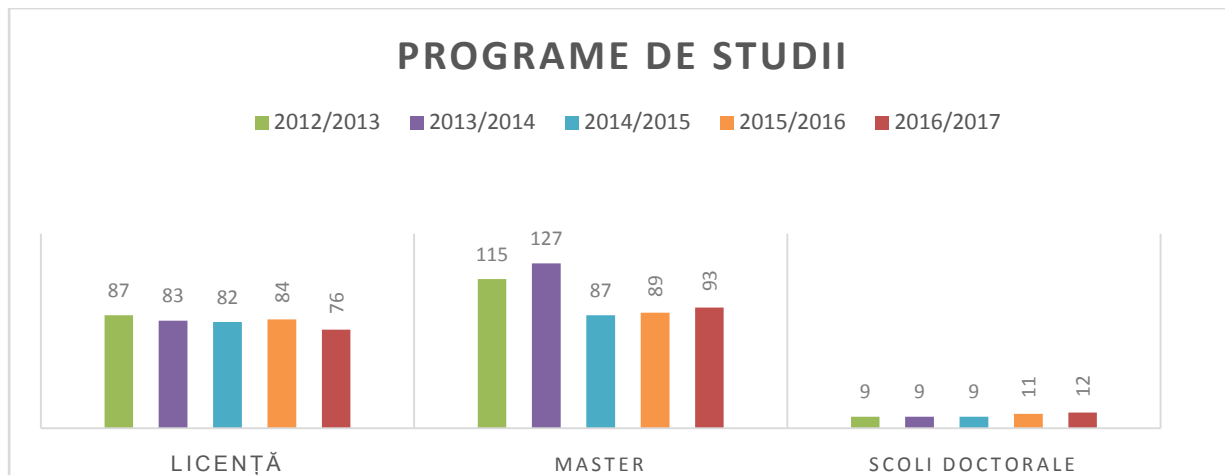
privința celor de la licență și master (*Anexa IPA 3.5 Evoluția numărului de studenți*). Dinamica descrescătoare a numărului de studenți reflectă o situație specifică societății românești, determinată de un cumul de cauze: declin demografic ca urmare a scăderii natalității în perioada postdecembristă, rata de emigrare ridicată pentru populația supusă riscului, apariția universităților din străinătate în calitate de furnizori ai educației universitare, devalorizarea diplomelor, ratele de promovare la examenele de bacalaureat ca urmare a creșterii exigențelor în evaluare etc.

Raportându-ne la statutul studenților (student bugetat / student cu taxă) putem remarca faptul că trendul descrescător al numărului de studenți este asociat cu precădere cu categoria studenților cu taxă, a căror evoluție înregistrează un declin pentru toate formele de învățământ: licență, master și studii doctorale:



organizare a programelor de studii: licență, master și studii doctorale, respectiv include atât programe de studii care se desfășoară cu frecvență, frecvență redusă precum și învățământ la distanță.

Evoluția numărului de programe de studii pentru perioada 2012/2013 – 2016/2017 ce se desfășoară în Universitatea de Vest din Timișoara este sintetizată în figura următoare:



Pentru a crește posibilitățile de inserție profesională ale absolvenților de programe de studii de licență și de master și pentru a demara procesul de internaționalizare al universității au fost organizate programe de studii în limbi de circulație internațională (în anul universitar 2014-2015 sunt în derulare 5 programe de studii de licență și 6 programe masterale).

Raportat la forma de organizare a programelor de studii în anul universitar 2014-2015, în Universitatea de Vest din Timișoara se derulează 4 programe de tip învățământ la distanță (IDD), 2 programe de studii cu frecvență redusă (IFR) și 76 de programe de învățământ cu frecvență (IF).

Atractivitatea limitată, numărul redus al studenților și performanțele economice deficitare ale unor programe de studii, au constituit câteva dintre argumentele care au fundamentat decizia Senatului UVT de a propune eliminarea unor programe de studii din oferta educațională a UVT.

Fiecare program de studii din cadrul UVT se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare în cazul masteratului sau doctoratului și calificarea universitară.

Fiecare program de studii specifică:

- obiectivele generale și specifice ale programului;
- planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu ECTS;
- disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare;
- programele tematice sau fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ;
- rezultatele în învățare exprimate în forma competențelor cognitive, tehnice sau profesionale și afectiv-valorice care sunt realizate de o disciplină;
- modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină, în funcție de rezultatele planificate;

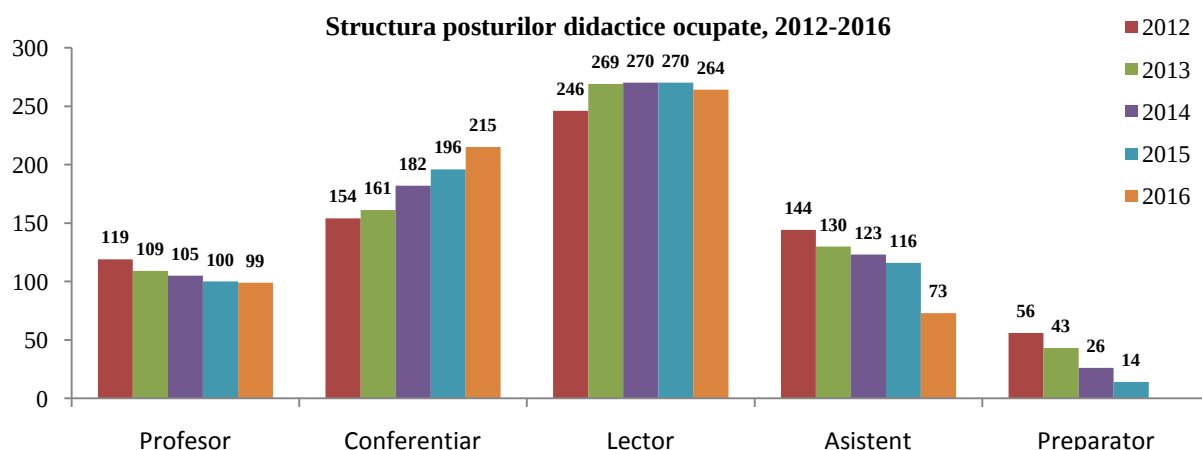
- modul de organizare și conținuturile examenului de finalizare a studiilor, ca examen sumativ care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale care corespund calificării universitare.

Programele de studii desfășurate în UVT sunt relevante din punct de vedere didactic și profesional, fiind adaptate cunoașterii științifice și tehnologiei din domeniu și sunt conforme cu cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Programele de studii din cadrul UVT sunt revizuite periodic (*Anexa IPB 1.5 Macheta fișei disciplinei; Anexa IPB 1.6 a Macheta plan de învățământ*) și au fost publicate informații specifice în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

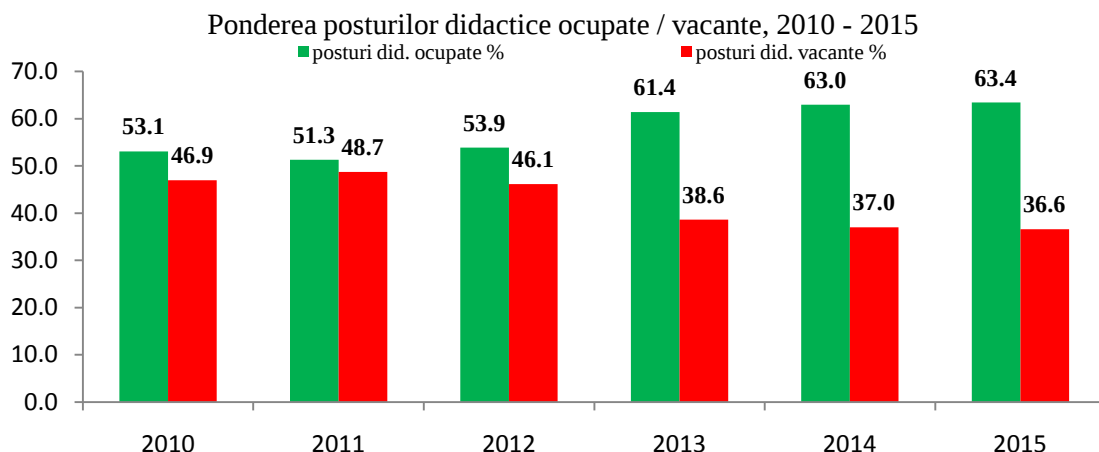
Începând cu anul universitar 2013-2014, în Universitatea de Vest din Timișoara sunt funcționale structuri consultativ – decizionale pentru fiecare program de studii care au în componență cadre didactice, studenți și reprezentanți ai angajatorilor. Acest *board* este coordonat de către coordonatorul specializării și are ca scop adaptarea permanentă a planului de învățământ și a conținutului disciplinelor la nevoile societății aflate într-o dinamică accelerată.

UVT dispune de un regulament propriu de elaborare a planurilor de învățământ care permite studenților să-și aleagă parcursul educațional prin alegerea unor discipline care să le genereze competențe transversale, care la rândul lor le vor permite o mai bună adaptare la exigențele sociale (*Anexa IPB 1.6 b Regulament elaborare plan de învățământ*).

Sub aspectul resursei umane și a staff-ului academic, evoluția corpului profesoral (*Anexa IPA 3.1 Personal didactic-grade didactice; Anexa IPA 3.2 Personal didactic-vârstă; Anexa IPA 3.3 Personal didactic-gen*) pe perioada ultimilor 5 ani universitari (la 1 ianuarie al fiecărui an) evidențiază un trend descrescător pentru posturilor didactice de profesor, în detrimentul unui efect de consolidare a pozițiilor academice de conferențiar și lector:



Politica de resurse umane implementată de Universitate pe parcursul ultimilor ani a vizat cu precădere consolidarea staff-ului academic, situație concretizată prin creșterea considerabilă a posturilor didactice ocupate de titulari, în detrimentul posturilor didactice vacante. Figura următoare evidențiază dinamica numărului de posturi didactice, pentru ambele categorii, pentru ultimii 5 ani universitari.



Pentru menținerea unor standarde ridicate de promovare și de selecție a cadrelor didactice, Universitatea de Vest din Timișoara, prin decizia Consiliului de administrație și Hotărârea Senatului UVT a consemnat drept condiție obligatorie de participare la concursurile didactice de ocuparea a posturilor de profesor universitar deținerea atestatului de abilitare a candidatului. Drept urmare, în 2015 23 cadre didactice au susținut abilitarea, din care 19 au fost deja confirmate de CNATDCU, iar 4 cadre didactice au tezele trimise spre validare.

Există un raport optim stabilit de UVT pentru fiecare program de studii între numărul de cadre didactice titulare cu norma de bază în universitate și numărul total de studenți înmatriculați (*Anexa IPA 3.4 Raport cadre didactice-studenți*). Raportul este stabilit în funcție de specificul fiecărui program de studii, obiectivele și nivelul calității academice, calitatea predării și învățării, calitatea cercetării. Cadrele didactice considerate în stabilirea raportului sunt cele care au norma de bază în universitate.

B3. Valorificarea calificării universitare obținute

Cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite pe parcursul școlarizării universitare permit absolvenților universității să se angajeze pe piața muncii, să dezvolte o afacere proprie, să continue studiile universitare în ciclul următor și să învețe permanent.

Pentru că există numeroase dificultăți de evaluare a capacității de angajare a absolvenților pe piața muncii, Universitatea de Vest din Timișoara a înființat *Centrul de comunicare cu alumni* care dispune de o bază de date cu contactele absolvenților din ultimele promoții și care va valorifica aceste informații în realizarea unor studii proprii despre inserția absolvenților pe piața muncii.

Valorificarea calificării universitare de către absolvenții UVT prin activarea pe piața muncii înregistrează valori diferențiate de momentul absolvirii și de specificul domeniului de studii. Astfel, până în prezent UVT a participat la proiecte naționale care au vizat realizarea unor anchete sociologice care să ofere informații despre activitatea absolvenților și integrarea lor pe piața muncii. Principalele concluzii au evidențiat faptul că peste 2/3 din absolvenți erau angajați și desfășurau activități în domeniul în care s-au format. Principalele strategii de căutare a unui loc de muncă utilizate de către absolvenții universității au vizat utilizarea portalurilor online de locuri de muncă, valorificarea rețelei de suport relațional (familie, prieteni, cunoștințe etc.) și practicile de depunere directă a CV-ului atunci când există un loc de muncă vacant.

Programele de studii se bazează pe utilizarea unor metode și medii de învățare centrate pe student, în care relația dintre student și cadru didactic converge către un parteneriat, cu responsabilități egale de ambele părți în ceea ce privește atingerea rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (e-mail, pagina personală web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare variate (tablă, flipchart, videoproiector).

Complementar competențelor de instruire și predare, cadrele didactice dispun și de competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare (*Anexa IPC 4.7 Tutori/decani de an*).

Programele de studii sunt integrate cu stagii de practică (*Anexa IPC 2.3 Procedură desfășurare practică de specialitate*), plasament și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. Cadrele didactice implică studenții în activitatea de predare (prin întrebări din sală, scurte prezentări, experimente demonstrative), iar procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților.

Universitatea de Vest din Timișoara dispune de un *Centru de Consiliere și Orientare în Carieră*, CCOC, deschis studenților, cu atribuții în consiliere psihologică și orientare profesională, derulând următoarele activități: consiliere educațională și vocațională, consiliere în carieră, sesiuni de pregătire a portofoliului de angajare, simularea interviului de angajare,

organizarea de prezentări de companii, sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților, realizarea de studii și analize periodice privind abandonul universitar, integrarea absolvenților pe piața muncii, elaborarea și aplicarea de instrumente specifice în scopul monitorizării inserției pe piața muncii, participări la activități organizate de către alumni, informarea și consilierea studenților asupra rutelor educaționale și ocupaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior. *(Anexa IPC 2.4 Regulament de organizare și funcționare CCOC; Anexa IPC 2.5 Raport activitate CCOC).*

B4. Activitatea de cercetare științifică

Activitatea de cercetare științifică și de creație universitară din cadrul UVT urmărește strategiile și direcțiile prioritare la nivel regional, național și internațional, precum și planul strategic la nivel instituțional. Prin realizarea unei cercetări științifice și de creație universitare avansate se au în vedere: creșterea contribuției UVT la dezvoltarea cunoașterii; creșterea vizibilității UVT la nivel regional, național și internațional; creșterea contribuției UVT la dezvoltarea socio-economică la nivel regional și național.

Scopul Departamentului pentru Cercetare Științifică și Creație Universitară (DCSCU) este de a contribui la dezvoltarea cercetării științifice și creației artistice în cadrul UVT, instituție de învățământ superior care își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare și de creație cultural - artistică, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural. *(Anexa IPB 1.7 Structura DCSCU).*

UVT are o strategie de cercetare pe termen lung și programe de cercetare pe termen mediu și scurt care se referă la obiectivele, proiectele și rezultatele așteptate ale cercetării, precum și la resursele de realizare *(Anexa IPB 1.8 Planul strategic de dezvoltare instituțională, Anexa IPB 1.9 UVT - instituție importantă de educație și cercetare)*. Există o cultură a cercetării și preocupări pentru valorificarea rezultatelor cercetării. Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Senat și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare. Interesele de cercetare sunt instituționale, cercetarea realizându-se în cadrul unor centre de cercetare acreditate și fiind relevantă în cadrul național, în privința programării, competitivității și valorificării. În numeroase domenii, cercetarea este relevantă pe

Pagina | 20

plan european și internațional (*Anexa IPB 1.10 Centre de cercetare; Anexa IPB 1.11 Domenii de cercetare*).

În UVT cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane adecvate pentru a realiza obiectivele propuse (*Anexa IPB 1.12 Atragerea de fonduri pentru cercetare și creație universitară*). Există un climat și o cultură academică puternic centrate pe activitatea de cercetare, atestate de numărul granturilor de cercetare, de publicații și de transferul cognitiv și tehnologic prin consultanța acordată de personalul academic unor foruri și asociații științifice, participarea în comisii de lucru la nivel local, național și internațional în domeniul academic.

Cercetarea este valorificată prin publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi etc. (*Anexa IPB 1.13 Reviste-Publicații UVT*). Există școli doctorale pentru formarea tinerilor cercetători (*Anexa IPB 1.3 Conducători doctorat; Anexa IPB 1.4 Teze de doctorat finalizate*).

Rezultatele cercetării științifice derulate în UVT pot fi sintetizate și prin poziția ocupată de Universitate în diversele clasificări internaționale pe parcursul anului 2016:

QS World University Rankings: UVT menține o poziție constantă în acest ranking (701+), clasându-se și în acest an în topul celor mai bune peste 900 de universități din lume (916 universități din 81 de țări), alături de universitățile din Consorțiul Universitaria UB, UBB și UAIC. La nivel mondial au fost evaluate peste 3.800 de universități, dintre acestea doar 916 fiind incluse în top. Din România, doar 4 universități sunt prezente în această clasificare internațională realizată de QS. Din punct de vedere al performanței după indicatori, UVT a obținut următoarele valori:

QS Rankings 2016-2017	Academic reputation	Employer reputation	Student-to- faculty ratio	Citations per faculty	International faculty ratio	International student ratio
UVT	13.5	12.9	10.4	4.4	5.5	1.2

QS World University Rankings by Subject: Comparativ cu anul precedent, în anul 2016, pe lângă domeniul de studii Modern Languages (top 151-200), UVT s-a clasificat și cu un nou domeniu de studii, Computer Science (top 401-500). În tabelul de mai jos, se regăsește clasamentul pe domenii și scorul obținut la cei 4 indicatori de performanță:

QS by Subject 2016	Domains QS	Subjects QS	Academic Reputation	Employer Reputation	Citations per Paper	H-index Citations
UVT	Arts & Humanities	Modern Languages	63	74.1	-	-
	Engineering & Technology	Computer Science	44.6	58.5	55.5	45.3

Emerging Europe and Central Asia University Rankings (EECA): Clasată pe locul 4, UVT ocupă aceeași poziție ca și în anul precedent, în topul celor 11 universități evaluate din România. La nivelul țărilor din regiunile cărora li s-a dedicat acest clasament, Europa și Asia Centrală, UVT a scăzut doar cu o poziție față de anul trecut, ocupând locul 59 dintr-un total de 200 de universități evaluate, cele mai bune din aceste două regiuni. Rezultatele la indicatorii de performanță ai EECA se regăsesc mai jos:

EECA 2016	Overall Rank	Overall Score	Academic Reputation	Employer Reputation	Faculty Student	Staff with Phd	Papers per Faculty	Citations per Paper	International Faculty	International Students	Web Impact
UVT	59	59.3	75.5	66.7	15	100	58	68.3	2.6	14.5	35.4

Times Higher Education (THE) World University Rankings: Conform ediției cu numărul 13 a clasificării THE WUR pentru 2016-2017, UVT s-a clasat în topul celor mai bune aproape 1000 de universități din lume (980 universități din 79 de țări) ocupând poziția a 2- a la nivel național în topul celor 4 instituții evaluate din România. La nivel mondial au fost evaluate peste 1300 de universități, dintre acestea doar 980 fiind incluse în clasament. Alături de UVT, poziția 601-800 la nivel mondial, sunt prezente în această clasificare și UB, UBB și UAIC. Din punct de vedere al indicatorilor de performanță, UVT a obținut următoarele rezultate:

THE World University Rankings 2016-2017	Teaching	International outlook	Research	Citations	Industry income
UVT	18.1	29.8	7.9	29.2	32.1

U-Multirank: UVT a intrat în clasificarea U-Multirank din 2016 cu următoarele domenii de studii: Biologie, Chimie, Matematică, Istorie, Sociologie și Asistență socială, alături de domeniile evaluate în anii precedenți: Fizică, Științe Economice, Psihologie și Informatică. Rezultatele obținute la nivel instituțional se pot vedea în tabelul de mai jos:

University Your selection: 16 universities

Legal status: public Regions: Romania,

		Teaching & Learning				Research			Knowledge Transfer				International Orientation		Regional Engagement		
		Bachelor graduation rate	Masters graduation rate	Graduate on time (bachelor)	Graduate on time (masters)	Citation rate	Research publication (size-normalized)	External research income	Co-publication with industrial partners	Income from private sources	Patents awarded (size-normalized)	Publications cited in patents	Student mobility	International joint publications	Bachelor graduates working in the region	Regional joint publications	Income from regional sources
West U Timisoara	RO	D	D	B	B	D	D	B	D	D	E	D	C	A	B	B	D

O realizare pentru România o reprezintă faptul că doar 2 universități din țară sunt prezente în topul 25 special al U - Multirank care prezintă universitățile cele mai bune, selectate pe baza mai multor criterii organizate pe 5 dimensiuni: cercetare, transfer de, deschidere internațională, angajament regional, predare și învățare. Cele 2 universități din România sunt: Universitatea de Vest din Timișoara (criteriul raport cadre didactice / studenți) și Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Iași (criteriul publicații interdisciplinare). Criteriul raport cadre didactice / studenți, în domeniile Matematică, Chimie și Biologie reprezintă o măsurare a intensității activității de consiliere și tutorat și a contactului realizat între cadre didactice și studenți. O poziționare bună în această clasificare este un indiciu al eforturilor universităților de a oferi condiții de învățare optime studenților săi. Dintre universitățile participante la procesul de clasificare internațională U-Multirank, doar 16 au îndeplinit condițiile pentru acest criteriu, între care se numără și UVT.

University Ranking by Academic Performance (URAP): În 2016-2017, UVT a obținut cea mai bună clasificare dintre universitățile din vestul țării, ocupând poziția 9 în topul celor 12 instituții de învățământ superior evaluate din România, poziția 586 în topul celor 716 universități din Europa și locul 1555 la nivel mondial, din 2000 de universități din lume. În evaluare au intrat 3500 de universități, însă doar 2000 au rămas în clasamentul final. Din punct de vedere al performanței după indicatori, UVT a obținut următoarele valori:

URAP 2016-2017	Article	Citation	Total Document	AIT	CIT	International Collaboration	Total
UVT	18.46	20.91	11.15	55.21	46.47	21.44	173.63

Ranking Web of Universities (Webometrics): Constituit în 2004 de către Cybermetrics Lab (Spanish National Research Council, CSIC) din Spania, Webometrics este un sistem de clasificare pentru universitățile din întreaga lume fiind bazat pe indicatori care iau în calcul atât

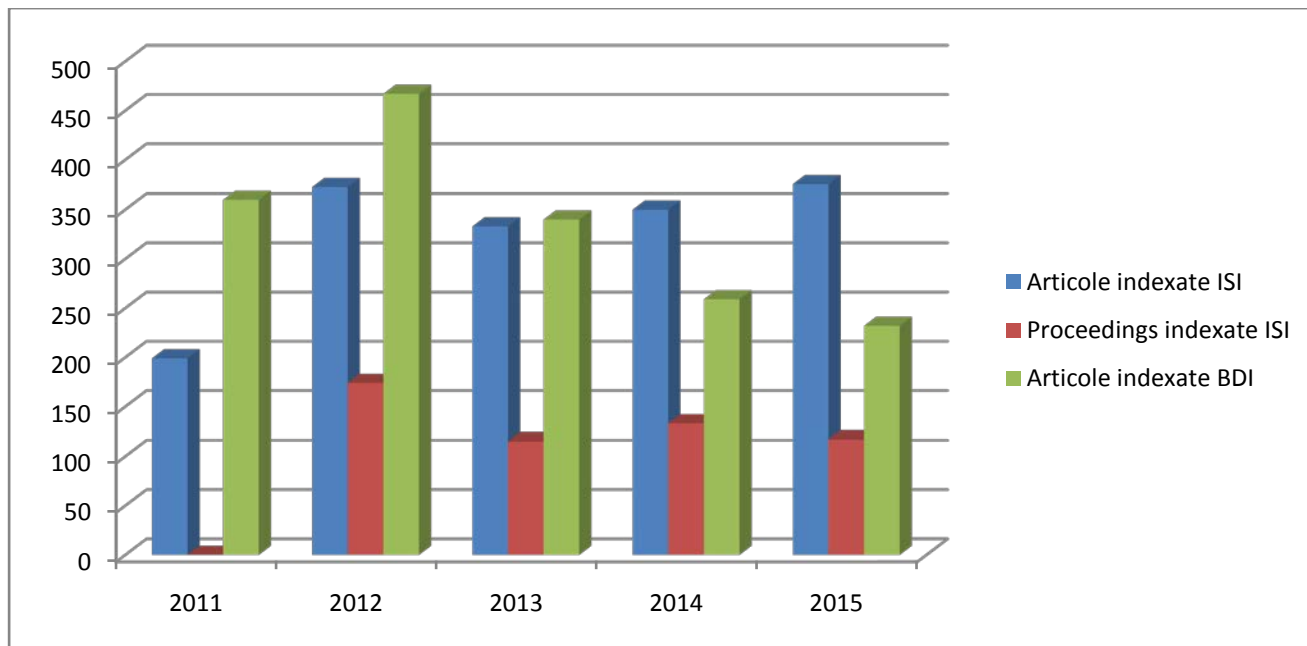
volumul conținutului web (numărul de pagini web și fișiere), cât și vizibilitatea și impactul acestor publicații web în funcție de numărul de inlinks externe (citări ale site-ului). Gradul de prezență pe Internet al UVT, măsurat de Webometrics este mai mare comparativ cu anul precedent însemnând că performanța și vizibilitatea universității noastre a crescut în 2016. Din cele 108, respectiv 106 universități evaluate din România, UVT se plasează pe locul 6 în ambele ediții din 2016 (ianuarie și iulie).

International Colleges and Universities (4 ICU): Publicat încă din 2005 de site-ul 4icu.org (Australia), clasifică instituțiile în funcție de popularitatea web. Acest ranking poate fi util potențialilor studenți și cadrelor didactice în înțelegerea popularității unei instituții de învățământ superior dintr-o țară străină. Rezultatele obținute de UVT în clasamentul 4ICU pot cunoaște îmbunătățiri în viitor în contextul dezvoltării continue a domeniului www.uvt.ro.

Scimago Institutions Rankings (SIR): Conform clasificării SIR din 2016, UVT ocupă poziția 9, în topul celor 19 universități evaluate din România. În ranking-ul pentru Europa Centrală, UVT ocupă poziția 114 în topul celor 213 de universități clasificate, iar la nivel mondial, ocupă locul 1916 în topul celor 2894 de instituții de învățământ superior evaluate. În tabelul de mai jos, se pot observa scorurile obținute la cele 3 criterii de evaluare ale SIR. Menționăm că rezultatele cele mai bune le au universitățile cu scorul cel mai apropiat de valoarea 0.

SIR 2016	Overall	Research	Innovation	Societal impact
UVT	71	60	99	98

Astfel, Universitatea de Vest din Timișoara se regăsește într-o serie de clasificări internaționale de referință, ocupând poziții onorabile în cadrul acestora, alături de cele mai bune universități din România. Evoluția numărului de articole științifice (articole indexate ISI, proceedings-uri indexate ISI și articole indexate BDI) și a publicațiilor în ultimii trei ani este redată în figura următoare:



C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

UVT dispune de structuri, politici, strategii și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare și pentru dezvoltarea unei culturi proprii a calității (*Anexa IPC 1.1 Manualul calității*). La nivelul UVT există Departamentul pentru Managementul Calității (*Anexa IPC 1.2 Regulament de organizare și funcționare DMC*) care promovează o cultură a calității prin angrenarea întregii comunități academice din UVT (personal didactic, personal de suport și studenți). Politicile de calitate ale UVT se referă la scopurile și obiectivele asigurării calității și la mijloacele de realizare a acestora.

Strategiile sunt focalizate pe obiective și se referă la modul de mobilizare a resurselor pentru realizarea la timp a obiectivelor propuse la nivel de instituție și pe programe de studii. Cultura calității se referă la valorile, normele și activitățile practicate în UVT pentru inițierea, aprobarea, evaluarea și monitorizarea calității activităților didactice și de cercetare.

Structurile, politicile și strategiile creează cadrul instituțional în UVT pentru dezvoltarea și monitorizarea efectivă a calității, pentru consacrarea unei culturi a calității și pentru îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate.

Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe preferințe colegiale. Evaluarea colegială este obligatorie și anuală (*Anexa IPC 4.2 Machetă evaluare colegială*).

Începând cu primul semestru din anul universitar 2016-2017 evaluarea cadrelor didactice din UVT se realizează on-line conform unei proceduri elaborate pe baza standardelor Europene în domeniul calității și a bunelor practici existente în universități din Belgia, Slovenia, Portugalia (*Anexa IPC 4.3 Procedura de sistem privind evaluarea de către studenți a activității personalului didactic și a celui de suport*). Studenții pot accesa via on-line (inclusiv de pe dispozitive mobile) platforma de evaluare cu un ID unic într-un interval de 2 săptămâni înainte de sesiune. Evaluarea constă din 3 secvențe distincte: (i). exprimarea opțiunii pentru a o realiza sau nu (în acest caz procesul se încheie), (ii). acordarea unei note generale de la 1 la 10 pentru fiecare disciplină în parte și (iii) acolo unde se dorește se poate adăuga un comentariu liber și de asemenea se poate realiza o evaluare în profunzime pe baza a 9 criteiri rezultate din operaționalizarea activității didactice (*Anexa IPC 4.4 Chestionar on-line de evaluare de către studenți a activității personalului didactic*).

Cadrul didactic se autoevaluează (*Anexa IPC 4.1 Machetă autoevaluare*) și este evaluat anual de către directorul de departament (*Anexa IPC 4.5 Machetă evaluarea de către directorul de departament; Anexa IPC 4.6 Machetă evaluarea de către decan a directorului de departament*). Există un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității, alături de care sunt incluse și rezultatele evaluării colegiale și ale celei realizate de studenți.

În UVT există, la nivelul fiecărei facultăți, o Comisie pentru Managementul Calității (CMC), care participă la elaborarea instrumentelor de evaluare și de asigurare a calității programelor educaționale și la stabilirea standardelor de calitate la nivel de facultăți (<http://www.dmc.uvt.ro/sistemul-de-management-al-calitatii/comisiile-pentru-managementul-calitatii-cmc>).

În conformitate cu art. 192 din Legea educației naționale nr. 1/2011, asigurarea calității învățământului și cercetării este o obligație asumată a Universității de Vest din Timișoara, manifestată prin eforturi concertate de promovare a calității activităților universitare.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) a fost înființată, are structură și desfășoară activitățile prevăzute prin reglementările în vigoare (<http://www.dmc.uvt.ro/sistemul-de-management-al-calitatii/comisia-pentru-evaluarea-si-asigurarea-calitatii-a-universitatii-de-vest-din-timisoara/>). Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia elaborează Raportul anual de evaluare internă a calității, îl face public în format electronic pe site-ul Universității și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației în Universitatea de Vest din Timișoara.

C.2. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și diplomelor ce corespund calificărilor

În UVT există o procedură cu privire la inițierea (autorizarea), acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii și o procedură cu privire la monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii, aplicate în mod riguros și consecvent (*Anexa IPC 2.1 Procedură inițiere (autorizare), acreditare și evaluare periodică; Anexa IPC 2.2 Procedură monitorizare și revizuire periodică*).

Programele de studii și diplomele emise de UVT sunt în conformitate cu cerințele calificării universitare. Pentru toate programele de studii de licență au fost elaborate documente care specifică competențele specifice și cele transversale, respectiv descriptorii de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale (Grila 1) și au fost postate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

C.3. Evaluarea studenților

Examinarea și notarea studenților se fac pe bază de criterii, regulamente și tehnici riguros și consecvent aplicate. UVT dispune de o procedură și de un regulament care precizează procedeele, tehnicile și metodele de aplicare ale acestora în activitatea de examinare și notare a studenților (*Anexa IPC 2.7 Regulamentul privind sistemul de credite transferabile pentru studii de licență și master; Anexa IPC 2.6 Codul drepturilor și obligațiilor studentului de la ciclurile de licență și master din UVT*). Acest regulament este aplicat în mod riguros și consecvent. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate, implicându-se, în situațiile relevante și un examinator din afara instituției.

Fiecare disciplină desfășurată în UVT este proiectată pentru a îmbina predarea, învățarea și examinarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu, prin afișare la sediile facultăților și/sau pe

paginile de Internet ale facultății / UVT. Disciplinele prevăd evaluări diagnostice, formative și sumative, care asigură continuitatea și consecvența în învățare. Evaluarea stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări independente bazate pe cunoștințele însușite.

C.4. Resurse de învățare și servicii pentru studenți

Resursele și serviciile oferite studenților UVT sunt adecvate și relevante pentru facilitarea învățării și pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate. Universitatea de Vest din Timișoara are în patrimoniul său un centru de editare și tipografie, cămine, care stau la dispoziția studenților și a profesorilor. Biblioteca Centrală Universitară (B.C.U.) „Eugen Todoran” este, conform Legii bibliotecilor 334/2002, o bibliotecă de drept public, de importanță națională, cu personalitate juridică, situându-se, alături de B.C.U. „Carol I” din București, B.C.U. „M. Eminescu” din Iași și B.C.U. „Lucian Blaga” din Cluj-Napoca, între primele patru biblioteci universitare din România. În prezent, B.C.U. „Eugen Todoran” deservește Universitatea de Vest din Timișoara și dispune de 1.002.603 documente, din care 672.121 cărți, 6.685 titluri de publicații seriale (260.929 fascicule) și 69.553 alte unități bibliotecare. B.C.U. „Eugen Todoran” este complet informatizată, utilizând unul dintre cele mai performante softuri de bibliotecă (ALEPH-500), precum și 99 calculatoare, dintre care 38 sunt la dispoziția utilizatorilor. Catalogul electronic (OPAC) al B.C.U. „Eugen Todoran” conține 334.656 unități bibliografice, ceea ce reprezintă peste 90% din fondul uzual de documente.

Editura Universității de Vest este o editură cu caracter academic, universitar. A luat ființă în anul 2001, în baza Cartei Universitare, ca departament al UVT și a publicat, până în prezent circa 1000 de titluri. Profilul cărților cuprinde o arie largă și se regăsește în structura academică a Universității de Vest. Editura este acreditată CNCIS și participă constant, din 2004, la cele mai importante Târguri de Carte din România: Târgul de Carte „Gaudeamus”, organizat de Societatea Română de Radiodifuziune, și „Bookfest”, tutelat de Asociația Editorilor din România. A fost distinsă cu premiul „Educația” la Târgul de Carte „Gaudeamus”, Craiova (2005) și Timișoara (2008).

Editura are un consiliu de coordonare științifică, aprobat de Senatul Universității, cu rolul de a aviza științific producția de carte și o structură proprie de personal specializat în activitatea editorială. Volumele EUV, organizate în colecții (9 până în prezent), sunt distribuite prin intermediul unei librării proprii din Timișoara sau, nemijlocit, prin comenzi ferme înaintate Editurii.

Raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți este astfel stabilit încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studii.

Fiecare cadru didactic din UVT dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studii, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite.

Universitatea dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare. În UVT există o preocupare reală pentru activitățile de tutorat, prin implicarea directă a studenților de an mare în îndrumarea celor din anul I (*Anexa IPC 4.8 Ghid general tutorat*).

UVT oferă studenților servicii sociale, culturale, sportive și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează periodic. UVT dispune de spații de cazare pentru un important număr de studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere.

C.5. Sisteme de informații

UVT are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor specifice. În cadrul UVT funcționează Departamentul de Sisteme Informatică și Comunicații Digitale (<http://www.dict.uvt.ro/>) al cărui principal obiectiv este asigurarea unor comunicații performante printr-un acces fiabil la serviciile Internet pentru toate cadrele didactice, studenții și personalul UVT.

Realizarea și implementarea conturilor de e-mail în *cloud*, pe domeniul e-uvt.ro, pentru toți studenții, și implementarea autentificării unice la serviciile informatice din UVT (e-mail, laboratoare, e-learning – ID, dreamspark etc.), creează premisele unei comunicări mai eficiente și rapide cu toți studenții (Premiul de excelență pentru cea mai modernă platformă IT din învățământul superior la Gala Edumanager.ro 2013).

În plus, se are în vedere implementarea unui sistem de transmitere a mesajelor de tip SMS, în parteneriat cu ORANGE, pentru toți studenții înscriși în acest proiect, autentificarea utilizând aceleași conturi unice de e-mail ale studenților. În cadrul serviciilor informatice oferite studenților, menționăm serviciul STUDENTWEB pentru accesul studenților pe web la situația școlară și financiară personală.

Utilizarea platformelor specifice de gestiune a studenților și a informații ce vizează planurile de învățământ, statele de funcții (tip UMS și ACADEMIS) este posibilă și ca urmare a

suportului oferit de DSICD în formarea și dobândirea deprinderile de folosire a acestor instrumente dedicate.

UVT oferă informații și date actuale și corecte despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților (www.uvt.ro).

PARTEA a II-a**PREZENTAREA PROGRAMULUI DE STUDII ANUL PREGĂTITOR DE LIMBA
ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI****PREAMBUL**

Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, în cadrul căreia se înscrie programul de studii **Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini**, este una dintre facultățile întemeietoare ale Universității de Vest din Timișoara, ea regăsindu-se deopotrivă în Decretul Regal nr. 660 din 30 decembrie 1944 și în Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 999 din 27 septembrie 1962. În 2016, această facultate a împlinit 60 de ani de existență și activitate instituțională neîntreruptă. În prezent, facultatea are o siglă și un site propriu (www.litere.uvt.ro). Ea se bucură de prestigiu în mijlocul comunității locale, precum și în rândul instituțiilor de învățământ din regiune și din țară. O dovadă în acest sens este faptul că, în urma clasificărilor naționale ale programelor de studii din 2011, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie a obținut categoria A, ocupând locul III printre facultățile de profil. De asemenea, trei ani consecutivi (2014-2016), Facultatea de Litere, Istorie și Teologie s-a clasificat în topul QS Ranking pe locul 150+ (<https://www.topuniversities.com/university-rankings/university-subject-rankings/2016/modern-languages>).

Misiunea și obiectivele generale ale Facultății de Litere, Istorie și Teologie sunt în acord cu Carta Universității de Vest din Timișoara (*Anexa IPA 1.1. Carta UVT*), acestea fiind educația, prin asigurarea formării inițiale și continue la nivel universitar, și cercetarea științifică avansată, prin creație la nivel individual și colectiv. Facultatea cuprinde în structura sa două departamente – Departamentul de studii românești și Departamentul de limbi și literaturi moderne – a căror activitate este coordonată de către directorii de departament (*Anexa IPA 1.14 Hotărârea de înființare a departamentelor LIT*). Cele două departamente sunt instrumente eficiente în asigurarea cadrului instituțional și de funcționare a Facultății de Litere, Istorie și Teologie.

Una dintre misiunile acestor două departamente este aceea de a oferi studenților posibilitatea dobândirii cunoștințelor fundamentale în domeniul limbii și literaturii. În vederea realizării acestei misiuni, obiectivele generale ale celor două departamente sunt deopotrivă de natură educațional-didactică și de cercetare științifică, ele vizând dezvoltarea, la nivelul studiilor de licență, a deprinderilor specifice limbilor și literaturilor, prin dezvoltarea modelelor de gândire critică și inovatoare, precum și a atitudinilor și comportamentelor civice la studenți (*Anexa IPA 1.15 Obiective și perspectiva APLRCS*).

Departamentul de studii românești se încadrează în misiunea generală de cercetare științifică avansată și educație a Universității de Vest. El este angajat în cercetarea științifică, în creația individuală și colectivă, în domeniul limbii și literaturii române, al istoriei și al teologiei, precum și în diseminarea rezultatelor acestora în mediul social.

Misiunea Departamentului de studii românești este de formare inițială și continuă a resurselor umane calificate, de dezvoltare a gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare, de teaurizare și răspândire a valorilor culturii și civilizației umane, de cercetare și promovare a limbii și culturii române, de promovare a interferențelor multiculturale și interconfesionale, de afirmare a culturii și a științei românești în circuitul mondial de valori și de dezvoltare a societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat.

Programul de studii supus evaluării își asumă obiectivele strategice ale facultății (*Anexa IPA 1.12 Plan strategic LIT 2016-2020; Anexa IPA 1.13 Misiune și obiective LIT*), precum și pe cele ale Departamentului de studii românești, în al cărui cadru se derulează.

Programul de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** se adresează cetățenilor străini care doresc dobândirea de competențe și abilități de comunicare scrisă și orală eficientă în limba română și care, ulterior, vor urma diverse specializări universitare sau postuniversitare în sistemul educațional românesc. Procesul de dobândire a cunoștințelor lingvistice este dublat de însușirea unor elemente de cultură și civilizație românească. Prin urmare, cei care urmează acest program de studiu dobândesc nu doar competențe comunicaționale, ci și capacitatea de a relaționa și interacționa într-un background sociocultural nou.

A. PREZENTAREA PROGRAMULUI DE STUDII CONFORM CERINȚELOR NORMATIVE

1. Cadrul juridic de organizare și funcționare, misiunea și obiectivele instituției

Facultatea de Litere, Istorie și Teologie funcționează în conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/2011; Legea 288/2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările ulterioare, Legea 128/1997 privind Statutul personalului didactic, precum și Carta Universității de Vest (*Anexa IPA 1.1 Carta UVT*). Regulamentul de ordine interioară și Planurile interne ale facultății completează și specifică acest cadru normativ.

Facultatea de Litere, Istorie și Teologie din Timișoara are în prezent misiunea de a asigura și dezvolta resursele și instrumentele necesare derulării procesului academic specific educației, pregătirii profesionale și cercetării științifice din domeniul umanist, de a coordona o pregătire de specialitate la standarde care să îi asigure competitivitatea nu doar la nivel național, ci și în spațiul european al învățământului superior și al cercetării (*Anexa IPA 1.13 Misiune și obiective LIT*).

Pentru realizarea acestei misiuni, programele manageriale prevăzute pentru 2016-2020 (*Anexa IPA 1.12 Plan strategic LIT 2016-2020; Anexa IPA 1.16 Regulament de organizare și funcționare LIT*) conțin obiective strategice care, în mare parte, sunt realizate prin strategiile planurilor operaționale anuale (*Anexa IPA 1.12a Plan operațional LIT 2016-2017*).

În cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, studiile sunt organizate pe cele trei niveluri de funcționare a învățământului universitar românesc: licență, masterat, doctorat.

Facultatea asigură, prin departamentele sale, pregătirea specialiștilor în următoarele specializări: Limbi moderne aplicate; Limbi și literaturi moderne; Filologie clasică; Studii culturale; Istorie; Teologie pastorală. Specializările facultății funcționează pe baza: Hotărârii 1609/2004, HG 916/2005, HG 1175/2006, HG 535/1999, HG 410/2002, HG 397/2000.

Programele de studii – licență și masterat – ale facultății noastre sunt acreditate/reacreditate (*Anexa IPA 1.17 Evaluări ARACIS ale programelor de studii LIT*). Toate specializările facultății au obiectivele și profilul de competențe dezvoltate în concordanță cu nevoile identificate pe piața muncii și cu Cadrul Național al Calificărilor (<http://www.anc.edu.ro/>, <https://litere.uvt.ro/educatie/programe-de-licenta/>).

Urmărind istoricul programelor de studii din cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, observăm și existența Anului pregătitor de limbă română ca formă de învățământ începând cu anul universitar 1974-1975, cu un număr de 310 cursanți din 42 de țări, care urmau pregătirea lingvistică fie pe cont propriu valutar, fie pe cont propriu nevalutar, în cadrul diferitelor raporturi ale României cu diverse state, fie ca bursieri în cadrul schimburilor culturale ale României cu state partenere. Începând cu acest an (1974-1975), anul pregătitor a funcționat fără întrerupere, numărul de studenți înregistrând variații, existând însă în permanență solicitări consistente, care au asigurat continuitatea acestui program.

De-a lungul timpului, acest program a asigurat, constant și în mod eficient, suportul lingvistic necesar studenților străini pentru a urma diverse specializări în sistemul de învățământ universitar românesc. În prezent, programul de studii evaluează funcționează conform normativelor legale în vigoare, așa cum sunt prevăzute în OMENCȘ nr. 6156/22.12.2006 și aplicate în cadrul

Pagina | 33

Facultății de Litere, Istorie și Teologie din anul universitar 2017-2018 prin *Metodologia de organizare a Anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini*, aprobată prin HS UVT nr. 29 din 12.04.2017(*Anexa IPA 1.18 Metodologie de organizare a Anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini UVT-LIT*).

2. Misiunea și obiectivele programului de studiu

Programul de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** aliniază misiunii și obiectivelor generale ale universității și, prin specificul său, celor ale facultății și ale Departamentului de studii românești în cadrul căruia se desfășoară (*Anexa IPA 1.1 Carta UVT; Anexa IPA 1.6 Plan Strategic UVT 2016-2020; Anexa IPA 1.16 Regulament de organizare și funcționare LIT; Anexa IPA 1.12 Plan strategic LIT 2016-2020; Anexa IPA 1.13 Misiune și obiective LIT*).

Misiunea programului de studii **Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini** se reflectă în denumirea acestuia și, prin competențele lingvistice, pragmatice, socio-culturale formate, reflectă o parte din specificul domeniului de studii de licență *Limbă și literatură*, din care face parte.

Misiunea programului de studii o reprezintă pregătirea într-un cadru instituțional universitar a cetățenilor străini admiși în programe de studii universitare sau postuniversitare derulate în limba română în vederea dobândirii competențelor de comunicare lingvistică generală și profesională. Adiacent, programul are misiunea de a promova limba și cultura română, dar și de a familiariza studenții străini cu rigorile mediului academic românesc în interiorul domeniilor de studiu alese (matematică și științe ale naturii; științe ingineresti; științe biologice și biomedicale; științe sociale; științe umaniste și arte; știința sportului și educației fizice).

Prin misiunea și obiectivele propuse, programul de studii evaluat este conceput în acord cu principiile, normele și conținuturile Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi (http://www.coe.int/t/dg4/linguistic/Source/Framework_FR.pdf; https://www.coe.int/t/dg4/linguistic/Source/CEFR_moldave.pdf).

În consecință, *obiectivul general* al programului de studii **Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini** este dobândirea de către cetățenii străini, care doresc să se înscrie la programe de studii în limba română în învățământul universitar sau postuniversitar din România, a competențelor de comunicare în limba română pentru nivelul minim B1 (utilizator independent), în conformitate cu Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi

(http://www.coe.int/t/dg4/linguistic/Source/Framework_FR.pdf;

https://www.coe.int/t/dg4/linguistic/Source/CEFR_moldave.pdf).

Obiectivele și profilul de competențe lingvistice (conform CECRL) dezvoltate în concordanță cu nevoile cetățenilor străini care vor urma programe de studii în limba română sunt prezentate sintetic mai jos și detaliat în fișele disciplinelor din planul de învățământ (*Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS; Anexa IPB 1.15 Fișele disciplinelor - APLRCS*).

Obiectivele specifice:

1. Formarea și dezvoltarea celor trei componente ale competenței de comunicare lingvistică în limba română (competența lingvistică, competența sociolingvistică și competența pragmatică) în limitele nivelurilor de referință B1 și B2 din CECRL.

2. Realizarea unor activități comunicative variate de *receptare, producere, interacțiune* în formă orală și/sau scrisă necesare formării competenței de comunicare lingvistică în limba română în limitele nivelurilor de referință B1 și B2 din CECRL.

3. Centrarea procesului de predare-învățare pe nevoile de comunicare în limba română ale unui utilizator independent (conform CECRL) în diverse domenii ale vieții sociale: domeniul personal, domeniul public, domeniul educațional și domeniul profesional.

4. Dobândirea competenței de comunicare lingvistică profesională în limba română la nivel intermediar (B1-B2, conform CECR) prin familiarizarea studenților cu particularitățile limbajului specializat și prin utilizarea integrată a conținuturilor specifice fiecărui domeniu profesional avut în vedere.

Competențele asumate prin acest program de studii sunt preluate din Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi, au în vedere dezvoltarea tuturor deprinderilor necesare comunicării într-o limbă străină și corespund misiunii, obiectivului general și obiectivelor specifice stabilite în planul de învățământ al **Anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** (*Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS*).

Competențe generale de comunicare în limba română conform descriptorilor de nivel B1-B2 din CECRL¹ (http://www.coe.int/t/dg4/linguistic/Source/Framework_FR.pdf; https://www.coe.int/t/dg4/linguistic/Source/CEFR_moldave.pdf).

Pentru dobândirea competenței generale de comunicare în limba română, conform descriptorilor de nivel, este necesară cunoașterea și utilizarea adecvată a conținuturilor lingvistice

¹Scopul programului de studii este obținerea nivelului B1 (minimum), dar, în funcție de abilitățile de însușire a codului lingvistic ale studenților, avem în vedere și descriptorii de competență specifici nivelului B2.

specifice românei (lexic, gramatică, semantică, fonologie și ortografie), conținuturi asimilate independent și integrat.

Receptare orală (ascultare și înțelegere a mesajului oral)

B1 Înțelegerea punctelor principale dintr-un discurs pe teme familiare cu privire la activitatea profesională, la școală, la petrecerea timpului liber etc.

B1 Înțelegerea unor informații cu caracter practic referitoare la viața cotidiană sau la muncă, recunoscând mesajele generale și unele amănunte dacă sunt prezentate într-o manieră relativ clară și într-un ritm lent.

B2 Înțelegerea unei intervenții mai ample și a unei argumentări complexe cu condiția ca subiectul să fie relativ familiar și ca planul general al expunerii să conțină indicatori expliți.

B2 Înțelegerea ideilor principale din discursuri complexe din punctul de vedere al formei și al conținutului, dar care nu depășesc cadrul vorbirii standard, referitoare la un subiect concret sau abstract, inclusiv discuțiile tehnice din domeniul propriu de specializare.

B2 Înțelegerea unui discurs oral în limba standard, în comunicarea directă sau în transmisii radio, înregistrări despre un subiect familiar sau nefamiliar, din viața personală, socială, universitară sau profesională.

Receptare scrisă (citire și înțelegere a mesajului scris)

B1 Citirea și înțelegerea satisfăcătoare a textelor redactate, în general, într-un limbaj uzual, referitoare la propriul domeniu profesional și la interesele personale (descrierea de evenimente, exprimarea stărilor etc.).

B2 Citirea și înțelegerea, cu grad ridicat de autonomie, a unor texte scrise în limbaj uzual și specializat, adaptând modul și ritmul de lectură la specificul textelor (vocabularul de lectură este vast și activ, dar ridică dificultăți unele expresii idiomatice).

Receptare audiovizuală

B1 Înțelegerea a numeroase filme în care povestea se bazează mult pe acțiune și imagine și în care exprimarea este clară și directă.

B1 Înțelegerea informațiilor esențiale din unele programe de radio și televiziune cu teme familiare, dacă cuvintele sunt bine articulate și pronunția este clară.

B2 Înțelegerea informațiilor principale și a detaliilor din majoritatea emisiunilor de radio și de televiziune în care este utilizată limba standard.

B2 Înțelegerea informațiilor esențiale dintr-un documentar, interviu, masă rotundă și din majoritatea filmelor în limba standard.

Exprimare orală (producere de mesaje orale): discurs oral

B1 Realizarea, în manieră simplă și coerentă, a unei descrieri referitoare la subiecte variate din propriul domeniu de interes (experiențe, evenimente, obiective etc.) într-o succesiune liniară.

B1 Prezentarea sumară a unei întâmplări, a subiectului unei cărți sau al unui film.

B1 Argumentarea pe scurt a unor opinii din propriul domeniu de interes.

B2 Elaborarea unei descrieri sau a unei prezentări clare și detaliate asupra unei game variate de subiecte referitoare la propriul domeniu de interes, insistând asupra detaliilor pertinente.

B2 Argumentarea, într-un limbaj natural și fluent, a unui punct de vedere pe o temă de actualitate, arătând avantajele și dezavantajele diferitelor opțiuni prin exemple pertinente.

Exprimare orală (schimb de mesaje orale): interacțiune orală

B1 Susținerea în întregime a unei conversații simple pe o temă familiară sau de interes personal.

B1 Exprimarea opiniei personale asupra unui subiect abstract sau de natură culturală (un film, o carte, o piesă muzicală etc.).

B1 Înțelegerea unui discurs clar care îi este adresat, cu posibilitatea de a relua în scopul detalierii unele părți ale acestuia și pentru a oferi un feedback în comunicare.

B2 Comunicarea spontană cu vorbitori nativi pe o gamă largă de subiecte de ordin general, educațional, profesional etc., cu folosirea corectă și adecvată a structurilor lingvistice.

B2 Susținerea propriilor opinii, folosind explicații și argumente pertinente.

Exprimare scrisă (producere de mesaje scrise): discurs scris

B1 Redactarea unor texte simple și coerente pe teme familiare sau de interes personal (descriind evenimente, experiențe și impresii).

B1 Prezentarea în scris a propriei opinii cu privire la anumite evenimente și teme diverse.

B2 Redactarea unor texte clare și detaliate despre o gamă variată de subiecte referitoare la propriul domeniu de interes, făcând sinteza și evaluarea informațiilor și a argumentelor preluate din surse diferite.

B2 Elaborarea unor eseuri sau a unor rapoarte argumentative, aducând justificări pro sau contra unui punct de vedere și explicând avantajele și dezavantajele unor opțiuni.

B2 Redactarea unui text, subliniind perspectiva personală asupra unor evenimente sau experiențe.

Exprimare scrisă (schimb de mesaje scrise): interacțiune scrisă

B1 Redactarea unor note și scrisori personale pentru solicitarea sau transmiterea unor informații de primă necesitate, insistând cu claritate asupra aspectelor considerate importante.

B1 Solicitarea în scris a unor informații suplimentare referitoare la subiecte abstracte sau concrete.

B2 Relatarea în scris a unor evenimente complexe cu posibilitatea de a reacționa la informația existentă în discursul celorlalți.

B2 Exprimarea în scris cu suplețe a propriilor puncte de vedere pe teme de actualitate.

Având în vedere diversitatea specializărilor pentru care optează de cetățenii străini care doresc să urmeze studii universitare sau postuniversitare în instituții de învățământ superior din România și ținând cont de competențele profesionale, expertiza lingvistică și experiența didactică în predarea limbii române a cadrelor didactice implicate în programul evaluat, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie propune studierea limbajelor de specialitate pentru următoarele domenii: *matematică și științe ale naturii; științe ingineresti; științe biologice și biomedicale; științe sociale; științe umaniste și arte; știința sportului și educației fizice*).

În planul de învățământ există o secțiune distinctă în care se prezintă competențele generale de comunicare lingvistică profesională, caracteristice limbajelor specializate în general, și competențele specifice de comunicare lingvistică profesională de nivel B1 (minimum), pentru fiecare domeniu în parte (*Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS*):

Competențe generale de comunicare lingvistică profesională

- Însușirea elementelor specifice limbajelor specializate.
- Dezvoltarea capacității de a transfera formele lingvistice din limba comună în limbajele specializate și din aceste limbaje spre limba comună.
- Utilizarea pertinentă și corectă în actele de comunicare a unor elemente lexicale de bază ale unui ansamblu terminologic.
- Valorificarea integrată a conținuturilor lingvistice (fonetică, vocabular, gramatică) în contexte de comunicare scrisă și orală adaptate unui anumit domeniu profesional.
- Aprofundarea competențelor de receptare (înțelegerea textului scris, înțelegerea după auz) și de producere (scriere, exprimare orală) a textelor de specialitate, în limitele nivelurilor B1- B2, din Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL).
- Adaptarea corectă la diverse situații de comunicare profesională specifice domeniului studiat.

Competențe specifice de comunicare lingvistică profesională pentru nivelul B1 (minimum)**a. Domeniul: Matematică și științe ale naturii**

- Utilizarea pertinentă a conținuturilor lingvistice în vederea prezentării sau explicării unor teorii științifice, axiome, teoreme, formule, definiții specifice matematicii și științelor naturii.
- Receptarea corectă a unor texte științifice (tratate, studii, articole de specialitate etc.), a cerințelor unor probleme și a exercițiilor specifice matematicii și științelor naturii.
- Redactarea corectă și coerentă a unor texte cu conținut specific matematicii și științelor naturii (referate, recenzii, exerciții, probleme, experimente, demonstrații etc.).

b. Domeniul: Științe ingineresti

- Comunicarea eficientă pe teme și în situații specifice științelor ingineresti, utilizând elemente de vocabular caracteristice domeniului tehnic.
- Redactarea unor texte cu caracter descriptiv, argumentativ folosind conținuturi lingvistice specifice științelor ingineresti.
- Receptarea adecvată a unor texte de specialitate din domeniul științelor ingineresti (proiecte, studii, tratate etc.).

c. Domeniul: Științe biologice și biomedicale

- Realizarea eficientă și adecvată a unor acte de comunicare orală specifice relației medic - pacient prin intermediul vocabularului achiziționat și a tehnicilor de comunicare însușite: etapa de anamneză, consultația, comunicarea diagnosticului și a metodelor terapeutice.
- Receptarea corectă a textelor medicale (tratate de medicină, compendiumuri medicale, dicționare medicale, atlase de anatomie etc.).
- Redactarea corectă a unor documente specifice sistemului medical: rețetă, scrisoare medicală, fișa pacientului etc.

d. Domeniul: Științe sociale

- Însușirea abilităților de comunicare eficientă specifice relațiilor din domeniul științelor sociale (psiholog - pacient, asistent social - asistați, pedagog - cursant, avocat - client, agent bancar - client etc.), utilizând vocabularul specific achiziționat.

- Realizarea corectă și coerentă a unor discursuri orale specifice domeniului științelor sociale: pledoarie și rechizitoriu, prelegere etc., prin valorificarea adecvată a conținuturilor lingvistice (fonetică, gramatică și vocabular) achiziționate.
- Adaptarea la diferite situații impuse de comunicarea în sistemul economic și de afaceri, utilizând în mod corect tehnicile de comunicare însușite.

e. Domeniul: Științe umaniste și arte

- Realizarea unor acte de comunicare caracteristice științelor umaniste și artelor (susținerea argumentată a opiniilor în cadrul unor dezbateri, manifestări științifice, evenimente culturale, lansări de carte, vernisaje etc.), cu utilizarea adecvată a limbajului de specialitate.
- Receptarea adecvată a unor texte specifice științelor umaniste și artelor (opere literare, studii științifice, presa culturală, scenarii de film etc.).
- Redactarea coerentă a unor texte de tip argumentativ, descriptiv, narativ valorificând teme specifice științelor umaniste și artelor.

f. Domeniul: Știința sportului și educației fizice

- Realizarea adecvată a unor acte de comunicare orală (indicații, recomandări, comenzi etc.) specifice relațiilor profesionale din domeniul sportului și educației fizice: antrenor - sportiv, kinetoterapeut - pacient, profesorul de sport - elev.
- Receptarea corectă a diferitelor tipuri de documente (în format scris, audio, video) care tratează subiecte referitoare la diferite sporturi sau activități din domeniul sportului și educației fizice.
- Redactarea unor texte coerente de recomandare, personalizare, detaliere a unor programe de activități fizice cu folosirea unor elemente lexicale specifice domeniului.

Prin disciplinele integrate în planul de învățământ se urmărește, de asemenea, formarea unor competențe interculturale și transversale necesare studenților pentru o adaptare ușoară la specificul cultural și de civilizație al mediului în care urmează să studieze (*Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS*):

Competențe interculturale

- Dobândirea de cunoștințe socioculturale specifice pentru integrarea în mediul sociocultural românesc.

- Dezvoltarea unei conștiințe interculturale pentru cunoașterea, conștientizarea și înțelegerea relațiilor interculturale.
- Însușirea și dezvoltarea unor deprinderi și aptitudini interculturale pentru recunoașterea și utilizarea unor strategii de relaționare cu locutori nativi de limba română.
- Dobândirea abilității de mediere interculturală pentru a gestiona eficient conflictele și neînțelegerile culturale.
- Dezvoltarea unei personalități interculturale prin stimularea interesului, a respectului și a toleranței față de valorile și realitățile socioculturale românești.
- Însușirea și utilizarea adecvată a cunoștințelor și deprinderilor sociolingvistice pentru susținerea comunicării interculturale.
- Înțelegerea particularităților sociale și culturale românești, precum și a elementelor integratoare ale acestora în cultura europeană.

Competențe transversale

- Relaționarea în echipă.
- Utilizarea componentelor domeniului specific în deplină concordanță cu etica profesională.
- Comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specifice.
- Organizarea unui proiect individual de formare continuă.
- Corecta relaționare a studenților străini cu omologii lor români.
- Manifestarea unei atitudini tolerante.
- Adaptarea la contextul educațional și profesional românesc.
- Integrarea în sistemul de învățământ universitar din România.

3. Personalul didactic

Cadrele didactice care desfășoară activități în cadrul programului de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** fac parte din *Departamentul de studii românești* al Facultății de Litere, Istorie și Teologie și sunt membri ai *Colectivului de limba română și anul pregătitor* (*Anexa IPA 3.6 Stat de funcții DSR; Anexa IPA 3.8 Cadre didactice titulare - APLRCS*).

Corpul profesoral al Colectivului de limba română și anul pregătitor este alcătuit din următoarele cadre didactice și de cercetare titulare (*Anexa IPA 3.6 Stat de funcții DSR*):

Nr.crt.	Funcția / Nume, Prenume	Cadru didactic Titular/asociat	Titlul științific de doctor
1.	Conf. dr. Mirela Borchin	Titular	Doctor în filologie
2.	Conf. dr. habil. Simona Constantinovici	Titular	Doctor în filologie
3.	Conf. dr. Bogdan Țăra	Titular	Doctor în filologie
4.	Conf. dr. Adina Chirilă	Titular	Doctor în filologie
5.	Lect. dr. Florina Băcilă	Titular	Doctor în filologie
6.	Lect. dr. Gabriel Bărdășan	Titular	Doctor în filologie
7.	Lect. dr. Monica Huțanu	Titular	Doctor în filologie
8.	Lect. dr. Nadia Obrocea	Titular	Doctor în filologie
9.	Lect. dr. Ana Maria Radu-Pop	Titular	Doctor în filologie
10.	Lect. dr. Emina Căpălnășan	Titular	Doctor în filologie
11.	Asist. dr. Cristina Sicoe	Titular	Doctor în filologie
12.	Asist. dr. Eliana Popeți	Titular	Doctor în filologie
13.	Asist. cercet. dr. Irina Dincă	Titular	Doctor în filologie

Structura pe grade didactice a Colectivului de limba română și anul pregătitor din cadrul Departamentului de studii românești este următoarea (*Anexa IPA 3.6 Stat de funcții DSR*):

Profesor universitar	Conferențiar universitar	Lector universitar	Asistent universitar	Asistent de cercetare
-	4	6	2	1
0%	30,7%	46%	15,6%	7,7%

În programul supus evaluării sunt implicate 8 cadre didactice și de cercetare, titulare ale Universității de Vest din Timișoara, care acoperă cele 7 posturi didactice aferente programului de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** (*Anexa IPA 3.6 Stat de*

funcții DSR, Anexa IPA 3.6a Stat de funcții virtual – APLRCS; Anexa IPA 3.7 Acoperire plata cu ora DSR – 2017-2018, sem. I; Anexa IPA 3.8 Cadre didactice titulare - APLRCS):

Nr. crt.	Funcția / Nume, Prenume	Cadru didactic Titular/asociat	Titlul științific de doctor
1.	Conf. dr. Bogdan Țăra	Titular	Doctor în filologie (<i>Anexa IPA 3.9 Diplome doctor</i>)
2.	Lect. dr. Gabriel Bărdășan	Titular	Doctor în filologie (<i>Anexa IPA 3.9 Diplome doctor</i>)
3.	Lect. dr. Nadia Obrocea	Titular	Doctor în filologie (<i>Anexa IPA 3.9 Diplome doctor</i>)
4.	Lect. dr. Ana Maria Radu-Pop	Titular	Doctor în filologie (<i>Anexa IPA 3.9 Diplome doctor</i>)
5.	Lect. dr. Emina Căpălnășan	Titular	Doctor în filologie (<i>Anexa IPA 3.9 Diplome doctor</i>)
6.	Asist. dr. Cristina Sicoe	Titular	Doctor în filologie (<i>Anexa IPA 3.9 Diplome doctor</i>)
7.	Asist. dr. Eliana Popeți	Titular	Doctor în filologie (<i>Anexa IPA 3.9 Diplome doctor</i>)
8.	Asist. cercet. dr. Irina Dincă	Titular	Doctor în filologie (<i>Anexa IPA 3.9 Diplome doctor</i>)

Personalul didactic îndeplinește condițiile prevăzute de lege și are competențe specifice pentru ocuparea posturilor prevăzute în statul de funcții (*Anexa IPA 3.12 Metodologie privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT, Anexa IPA 3.13 Standarde minimale și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior – Filologie – vezi și <https://www.uvt.ro/ro/uvt/regulamente/documente-concursuri-posturi-didactice/>; Anexa IPA 3.14 Regulament de întocmire a statelor de funcții 2017-2018), având calificarea și activitatea de cercetare în domeniul postului, conform standardelor specifice pentru anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini reglementate de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior: formare inițială în domeniul Limbă și literatură (specializarea limba și literatura română – A sau B) și*

doctorat în domeniul Filologie (*Anexa IPA 3.9 Diplome doctor; Anexa IPA 3.10 Curriculum Vitae (CV) și Activitate științifică (AȘ) - cadre didactice titulare*).

Toate cadrele didactice care asigură activitățile prevăzute în planul de învățământ al programului de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** au funcția de bază la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie din cadrul Universității de Vest din Timișoara. Așadar, 100% din totalul posturilor din statul de funcții, constituite conform normativelor legale (*Anexa IPA 3.14 Regulament de întocmire a statelor de funcții 2017-2018*), sunt acoperite cu cadre didactice titulare în cadrul facultății noastre. Nu există situații de acoperire a orelor vacante cu cadre didactice pensionare.

În conformitate cu legislația națională și cu reglementările interne UVT (vezi articolul 21 din *Regulamentul de întocmire a statelor de funcții 2017-2018*) cadrele didactice titulare acoperă într-un an universitar cel mult de 2,5 norme didactice: 1 normă didactică de bază și 1,5 norme minime pentru funcția de lector (15 ore convenționale/săptămână, pe tot parcursul anului universitar) în regim de plată cu ora, așa cum rezultă din statul de funcții și din acoperirea la plată cu ora ale Departamentului de studii românești (*Anexa IPA 3.14 Regulament de întocmire a statelor de funcții 2017-2018; Anexa IPA 3.6 Stat de funcții DSR; Anexa IPA 3.7 Acoperire plată cu ora DSR – 2017-2018, sem. I*).

Dintre cadrele didactice care predau la **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** doi asistenți au norma de bază la programul evaluat, un conferențiar și patru lectori au fracțiuni de normă, întrucât asigură predarea unor discipline de limba română și la alte programe de studii din cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie (Licență: *Limbi și literaturi, Limbi moderne aplicate*; Masterat: *Tendențe actuale în studiul limbii române*), și un asistent de cercetare cu preocupări în domeniul limbii române ca limbă străină în cadrul Departamentului de studii românești, care acoperă în regim de plată cu ora 1,5 norme didactice la anul pregătitor (*Anexa IPA 3.6a Stat de funcții virtual – APLRCS; Anexa IPA 3.6 Stat de funcții DSR; Anexa IPA 3.7 Acoperire plată cu ora DSR – 2017-2018, sem. I; Anexa IPA 3.8 Cadre didactice titulare – APLRCS; Anexa IPA 3.10 Curriculum Vitae (CV) și Activitate științifică (AȘ) - cadre didactice titulare*).

Repartizarea activităților de predare la programul de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** în funcție de gradul didactic, norma de bază și fracțiunile de normă din statul de funcții al DSR este următoarea:

Profesor universitar	Conferențiar universitar	Lector universitar	Asistent universitar	Asistent de cercetare
-	1 25% în norma de bază: Conf. dr. Bogdan Țâra	4 1.08 în norma de bază: 38% - Lect. dr. Gabriel Bărdășan, 70% - Lect. dr. Emina Căpălnășan; - 3.92 norme la plata cu ora: Lect. dr. Ana-Maria Radu-Pop, Lect. dr. Nadia Obrocea.	2 2 norme de bază: Asist. dr. Cristina Sicoe Asist. dr. Eliana Popeți - 1,5 + 1,5 norme la plata cu ora: Asist. dr. Cristina Sicoe Asist. dr. Eliana Popeți	1 1.5 norme la plata cu ora: Asist. dr. Irina Dincă

Menționăm că, având în vedere dinamica studenților înscriși în ultimii ani la anul pregătitor, corpul profesoral implicat în activitățile acestui program a fost consolidat în mod constant. În anul universitar 2015-2016 a fost ocupat prin concurs un post de conferențiar, având în componență și ore la acest program (disciplina: *Cultură și civilizație românească*) și un post de asistent (disciplina: *Limba română – curs practic intensiv*). De asemenea, în anul universitar 2016-2017 a fost scos la concurs un post de asistent de cercetare ale cărui activități sunt dedicate cercetării predării românei ca limbă străină. Pe acest post s-a titularizat d-na Irina Dincă, doctor în filologie (*Anexa IPA 3.6 Stat de funcții DSR; Anexa IPA 3.9 Diplome doctor*).

De asemenea, precizăm faptul că, în măsura în care va fi necesară acoperirea pe viitor a unor ore din planul de învățământ al acestui program de studii, în cadrul colectivului de limba română există și alte cadre didactice cu titlul de doctor în filologie, cu experiență de predare a limbii române ca limbă străină și cu preocupări de cercetare științifică în domeniul românei ca limbă străină: conf. dr. Adina Chirilă și lect. dr. Monica Huțanu, care în prezent este lector de limba română la Universitatea din Belgrad, Serbia (*Anexa IPA 3.9 Diplome doctor; Anexa IPA 3.10 Curriculum Vitae (CV) și Activitate științifică (AȘ) - cadre didactice titulare*).

În situațiile în care va fi nevoie de cadre didactice asociate, la nivelul Universității de Vest din Timișoara există condiții stricte care reglementează acoperirea orelor vacante de către personalul didactic extern (*Anexa IPA 3.14 Regulament de întocmire a statelor de funcții 2017-2018*). Personalul didactic asociat trebuie să întrunească exigențele de încadrare pe post, cu respectarea cerințelor legale, precum și a condițiilor de competență profesională și științifică specifice postului pe care îl acoperă: formare inițială în domeniul Limbă și literatură (specializarea limba și literatura română – A sau B) și doctorat în domeniul Filologie.

Dosarele cadrelor didactice asociate sunt verificate de către Departamentul de Resurse Umane și aprobate de către Senatul Universității de Vest. Personalul didactic asociat face cunoscut, prin declarație scrisă, conducătorului instituției la care are funcția de bază, precum și celei la care sunt asociate, numărul orelor didactice prestate prin asociere (*Anexa IPA 3.15 Contract individual de muncă privind activitățile didactice desfășurate în regim de plata cu ora; Anexa IPA 3.16 Documente necesare dosar plata cu ora; Anexa IPA 3.17 Cerere încadrare cadre didactice asociate UVT în regim de plata cu ora*).

Toate cadrele didactice implicate în programul de studii *Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini* au pregătire psiho-pedagogică atestată, acest fapt asigurând un proces modern de predare-învățare-evaluare și la standarde academice (*Anexa IPA 3.11 Certificate sau adeverințe de absolvire a modului pedagogic - DPPD*).

Având în vedere cele expuse mai sus, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, prin personalul didactic al colectivului de limba română din cadrul Departamentului de studii românești, asigură acoperirea activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ al programului supus evaluării, îndeplinind cerințele normative obligatorii.

Pentru asigurarea calității întregului proces de învățământ al programului de studii evaluat, instituția de învățământ superior asigură acoperirea tuturor activităților din planul de învățământ cu cadre didactice competente, după cum o dovedesc evaluările periodice ale cadrelor didactice de către studenți, evaluările anuale ale cadrelor didactice de către directorul de departament, evaluările colegiale și autoevaluările cadrelor didactice (*Anexa IPC 4.13 Evaluarea cadrelor didactice de către studenți; Anexa IPC 4.16 Evaluarea cadrelor didactice de către directorul de departament; Anexa IPC 4.12 Fișe de evaluare colegială; Anexa IPC 4.11 Fișe de autoevaluare*).

4. Conținutul procesului de învățământ

După cum reiese din planul de învățământ, **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** este un program de studii cu durata de un an universitar (ce cuprinde 28 de săptămâni de activitate didactică /an), fiind structurat pe două semestre a câte 14 săptămâni, cu 25 de ore obligatorii pe săptămână, rezultând un total anual de 700 de ore de activitate didactică pentru întregul program. Fiecare semestru este urmat de o sesiune de examene cu durata de 3 săptămâni (*Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS; Anexa IPB 1.16 Structura anului universitar 2017-2018; Anexa IPB 1.17 Orarul programului de studii - APLRCS*).

Număr total de credite obligatorii ECTS al programului de studii evaluat este de 60, fiecare semestru având câte 30 de credite obligatorii (ECTS). La acest număr de credite se adaugă 10 credite ECTS pentru examenul de absolvire (*Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS, Anexa IPB 1.15 Fișele disciplinelor – APLRCS; Anexa IPC 2.7 Regulamentul privind sistemul de credite transferabile pentru studii de licență și master*).

Nomenclatorul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ și conținutul acestor discipline, precizat prin fișele disciplinelor, corespund domeniului de licență și programului de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** pentru care s-a elaborat planul de învățământ respectiv și sunt conforme misiunii declarate. În egală măsură, disciplinele cuprinse în planul de învățământ sunt în conformitate cu planurile de învățământ din facultăți similare din țară și își asumă principial *Cadrul european comun de referință pentru limbi străine*. (*Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS; Anexa IPB 1.15 Fișele disciplinelor – APLRCS*).

Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale și discipline de specialitate, grupate, la rândul lor, în discipline obligatorii și opționale, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național. Ponderea acestor discipline din planul de învățământ respectă standardele ARACIS atât din punctul de vedere al categoriei formative, cât și din punctul de vedere al opționalității, după cum se observă din tabelele de mai jos (*Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS*):

Reprezentarea disciplinelor din planul de învățământ după categoria formativă

Nr. Crt.	Discipline	Nr. de ore				Total		Standard ARACIS
		An I				Ore	%	
1.	Discipline fundamentale	5	-	-	-	5	10%	5-10%
2.	Discipline de specialitate	45	-	-	-	45	90%	90-95%
TOTAL		50	-	-	-	50	100%	100%

Reprezentarea disciplinelor din planul de învățământ după opționalitate

Nr. Crt.	Discipline	Nr. de ore				Total		Standard ARACIS
		An I				ore	%	
1.	Discipline obligatorii	38	-	-	-	38	76%	60-80%
2.	Discipline opționale	12	-	-	-	12	24%	20-40 %
3.	Discipline facultative	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL		50	-	-	-	50	100%	100%

Disciplinele opționale sunt grupate în module de cursuri practice axate exclusiv pe limbaje de specialitate care completează traseul de pregătire a studenților. Alegerea traseului se face înainte de începerea programului, în corelare cu programul de studii universitare sau postuniversitare pentru care a optat studentul (*Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS*).

Având în vedere diversitatea specializărilor universitare și postuniversitare pentru care optează studenții străini înscriși la anul pregătitor, la nivelul Departamentului de studii românești s-a decis introducerea în planul de învățământ a următoarelor discipline opționale, competențele vizate fiind definite pentru fiecare specializare în parte: *Limbaj specializat: matematică și științe ale naturii*, *Limbaj specializat: științe inginerești*, *Limbaj specializat: științe biologice și biomedicale*, *Limbaj specializat: științe sociale*, *Limbaj specializat: științe umaniste și arte*,

Limbaj specializat: știința sportului și educației fizice (Anexa IPB 1.15 Fișele disciplinelor – APLRCS, Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS).

Disciplinele de studiu din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică. Ele contribuie la dezvoltarea unor competențe de comunicare lingvistică generală și profesională în limba română pentru nivelul minim B1, conform Cadrului Comun de Referință pentru Limbi, ponderea lor fiind exprimată în credite de studii ECTS. Conform planului de învățământ, raportul dintre numărul de ore de curs și cele de activități didactice aplicative (seminare, cursuri practice) este subunitar (4 % cursuri, 96 % activități didactice aplicative), raportul fiind de 0,04 (Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS, (http://www.coe.int/t/dg4/linguistic/Source/Framework_FR.pdf; https://www.coe.int/t/dg4/linguistic/Source/CEFR_moldave.pdf).

An de studii	Semestrul I + II				Raport
	Curs		Activități didactice aplicative (seminar + curs practic)		Curs / Activități didactice aplicative
Anul pregătitor	2 ore	4 %	3 ore s. + 45 ore c.p.	96 %	0,04/1 4 % curs / 96 % s. + c.p.

Disciplinele de studii cuprinse în planul de învățământ au fișe în care sunt precizate: categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specialitate etc.), competențele specifice acumulate, obiectivele disciplinei, regimul disciplinei (obligatorie, opțională), numărul de ore pe săptămână și pe semestru alocat disciplinei, numărul de credite, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative pentru fiecare temă, sistemul de evaluare a studenților, bibliografia minimală. Fișele disciplinelor sunt întocmite conform normelor în vigoare, pe baza ghidului metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei și a machetei fișei disciplinei puse la dispoziție de Centrul de Dezvoltare Academică din cadrul Universității de Vest din Timișoara și în concordanță cu planul de învățământ al programului **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini**. Fișele disciplinelor sunt semnate de titularul disciplinei și aprobate de către directorul Departamentului de studii românești și de către decanul facultății. În elaborarea fișelor pentru disciplinele din planul de învățământ s-a avut în vedere corelarea competențelor asumate ale fiecărei discipline cu

conținutul acesteia și cu metodele de evaluare a competențelor însușite (*Anexa IPB 1.15 Fișele disciplinelor – APLRCS, Anexa IPB 1.5 Macheta fișei de disciplină*).

În rândul temelor prezentate în fiecare fișă a disciplinei există module de predare/învățare, care valorifică tehnologiile informaționale și de comunicare (TIC), activitățile fiind desfășurate în spații dotate cu aparatură multimedia și conexiune la internet, pentru ca profesorii și studenții să poată folosi resurse multimedia de învățare a limbii române ca limbă străină (*Anexa IPB 1.15 Fișele disciplinelor – APLRCS; Anexa IPA 2.3 Spații LIT*).

Finalitatea programului de studii evaluat din perspectiva rezultatelor învățării o reprezintă dobândirea de către studenți a unor cunoștințe, competențe, deprinderi și abilități de comunicare în limba română care să le permită, la absolvire, integrarea în programe de studii universitare sau postuniversitare (competențe de limba română de nivel minim B1 și competențe de comunicare profesională de bază prin asimilarea limbajului specializat esențial al domeniului de studiu pe care îl va urma). De asemenea, planul de învățământ conține și o disciplină care să permită studenților străini familiarizarea cu specificul culturii și civilizației românești.

Formele de evaluare prevăzute în planul de învățământ sunt examenul și colocviul. 50% din formele de verificare ale disciplinelor de studii prevăzute în planul de învățământ sunt examene (5 examene, 5 colocvii) (*Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS*). Evaluarea și notarea studenților se realizează în spațiile în care se desfășoară procesul de învățământ în cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie și conform metodologiei de organizare a acestui program de studii, elaborată la nivelul Universității de Vest din Timișoara. Evaluarea este realizată de cadrul didactic titular de curs asistat de un alt cadru didactic cu experiență în predarea limbii române ca limbă străină. Fiecare disciplină se încheie cu o evaluare finală conformă cu modalitatea prevăzută în fișa disciplinei, nota de la evaluarea finală neputând fi obținută doar pe baza rezultatelor evaluărilor de pe parcursul semestrului. Evaluarea cunoștințelor studenților se face cu note la toate disciplinele din planul de învățământ. Nota este un număr întreg de la 10 la 1. Nota minimă de promovare este 5 (*Anexa IPA 1.18 Metodologie de organizare a Anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini UVT-LIT; Anexa IPB 1.15 Fișele disciplinelor – APLRCS; Anexa IPC 3.1 Macheta catalog examen LIT*).

Programul de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** se încheie cu un examen de absolvire. Examenul se susține în conformitate cu Ordinul Ministrului privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini (OMECȘ nr. 6156/2016 din 22 decembrie 2016, cu modificările și completările ulterioare) și pe baza *Metodologiei de organizare a examenului de finalizare a anului pregătitor de limbă*

română pentru cetățenii străini, aprobate de Senatul Universității de Vest din Timișoara prin HS nr. 29 din 12.04.2017 (Anexa IPA 1.19 Metodologia de organizare a examenului de finalizare a APLRCS - UVT).

5. Studenții

Universitatea de Vest din Timișoara are o politică proprie de recrutare a studenților de la programul de studii evaluat, aplicată într-un mod transparent și riguros, respectând principiul egalității de șanse a tuturor candidaților.

Înscrierea la programul de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** se organizează în conformitate cu:

- *Legea educației naționale*, nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor art. 3 și ale art. 192, alin. 2;

- OMENCȘ nr. 3855/26.05.2016 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini din state terțe UE în unitățile de învățământ preuniversitar/instituțiile de învățământ superior acreditate/ autorizate provizoriu, în anul școlar/ universitar 2016-2017;

- OMENCȘ nr. 3775/16.05.2016 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă;

- OMECTS nr. 6156/2016 din 22 decembrie 2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini;

- Metodologia privind eliberarea scrisorilor de acceptare și primire la studii de licență și masterat la Universitatea de Vest din Timișoara a cetățenilor străini din state terțe UE;

- Metodologia privind școlarizarea românilor de pretutindeni, cu domiciliul în Republica Moldova, Ucraina, Ungaria, Balcani și Diaspora, în învățământul superior de stat și particular din România, la programe de studii acreditate, începând cu anul universitar 2016-2017 – nr. 3922/02.06.2016, emisă de MENCS.

Studenții admiși la programul de studii evaluat se împart în următoarele categorii: cetățeni străini din state membre UE și state din Spațiul Economic European (SEE), precum și cetățenii din confederația Elvețiană; cetățeni străini din state terțe în raport cu UE; cetățeni străini bursieri ai Statului Român; români de pretutindeni cu domiciliul stabil în Republica Moldova, Ucraina, Ungaria, Balcani și Diaspora (fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă și fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă).

În privința taxelor de studiu, pentru studenții din prima categorie se aplică aceleași regulamente ca studenților de naționalitate română, acestea fiind stabilite anual de Senatul UVT (*IPB 4.3. Taxe de studiu an universitar 2017-2018. HS 39 din 7.09.2017*). Taxele de studii au la bază raportul dintre costurile medii ale școlarizării și finanțarea de la buget, fac parte integrantă din contractul de studii și nu pot fi modificate pe parcursul unui an universitar.

Pentru studenții din cea de-a doua categorie, cuantumul taxelor este reglementat prin *Ordonanța nr. 22 din 29 august 2009*, privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, ordonanță emisă de Guvernul României (<http://www2.edu.ro/index.php?module=uploads&func=download&fileId=10454>).

Pentru ultimii cinci ani universitari de funcționare a anului pregătitor de limbă română situația cetățenilor înscriși și a numărului de absolvenți se poate observa în tabelul de mai jos:

An școlar	Număr studenți înscriși	Număr absolvenți	Procent absolvenți
2012-2013	61	53	87%
2013-2014	74	63	85%
2014-2015	115	90	78%
2015-2016	109	99	90%
2016-2017	110	100	90,90%

Analizând această statistică se observă o oarecare stabilizare a numărului de cetățeni străini care au urmat anul pregătitor de limba română în ultimii trei ani universitari, de acest program de studiu fiind interesați, în prezent, un număr semnificativ de persoane, rata de promovabilitate fiind ridicată.

Toate elementele necesare înscrierii cetățenilor străini la programul de studii evaluat sunt prevăzute în mod expres în *Metodologia de organizare și funcționare a Anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini*. Aceasta prezintă, printre altele, condițiile de eligibilitate și criteriile de selecție în vederea admiterii, procedura de înmatriculare și înscriere (*Anexa IPA 1.18 Metodologie de organizare a Anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini UVT-LIT*).

Funcționarea și organizarea procesului educativ sunt prevăzute în aceeași metodologie și se referă la: organizarea anului universitar, sistemul creditelor transferabile și promovare,

evaluarea cunoștințelor, drepturile și obligațiile studenților, întreruperea studiilor și reînmatricularea (*Anexa IPA 1.18 Metodologie de organizare a Anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini UVT-LIT*).

Formațiile de studiu, în cazul de față seriile de curs, grupele și subgrupele aferente unor discipline, sunt astfel dimensionate încât se asigură desfășurarea eficientă a procesului de învățământ: serii de curs de cel mult 50 de studenți, grupe de seminar / curs practic de maxim 25 de studenți. Această dimensionare a grupelor se poate vedea și din raportul dintre numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înscriși. La o medie a ultimilor trei ani de 100 de studenți, acest raport ar fi de 1/12.5. Având în vedere atât dinamica înscrișilor, cât și resursele umane ale Facultății de Litere, Istorie și Teologie, **numărul maxim de studenți pe care dorim să-i școlarizăm la programul de studii Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini este de 150 de studenți** (*Anexa IPA 3.8 Cadre didactice titulare – APLRCS; Anexa IPA 3.10 Curriculum Vitae (CV) și Activitate științifică (AȘ) - cadre didactice titulare*).

Orarul specializării cuprinde disciplinele obligatorii și opționale, după cum sunt prezentate în planul de învățământ. Orarul asigură desfășurarea normală a procesului de învățământ, conform legii și este conceput după nevoia de învățare a studentului. El respectă prevederile legale naționale și interne ale UVT (*Anexa IPB 1.17 Orarul programului de studii - APLRCS*).

Rezultatele obținute de către studenți pe parcursul școlarizării sunt înscrise în registrul matricol și atestate de un supliment descriptiv care va fi eliberat studenților la finalizarea programului. Ciclul de studii se încheie cu un examen de finalizare a anului pregătitor (10 credite ECTS) care va evalua competențele lingvistice ale studenților. Pentru a promova acest examen de finalizare candidatul trebuie să obțină cel puțin calificativul B1, conform criteriilor Cadrului European Comun de Referință pentru Învățarea Limbilor. Facultatea de Litere, Istorie și Teologie eliberează candidaților care au promovat examenul final un Certificat de absolvire a anului pregătitor de limba română și un supliment descriptiv, în conformitate cu normele în vigoare. Toate aceste documente respectă legislația actuală. De exemplu, suplimentul descriptiv ce va însoți certificatul de absolvire va fi elaborat de facultate pe baza unei structuri care, în urma acreditării programului de studii, va fi propusă de Ministerul Educației Naționale. Facultatea propune în prezent un model de foaie matricolă (*Anexa IPA3.18 Supliment descriptiv -APLRCS; Anexa IPC 2.6 Codul drepturilor si obligațiilor studentului de la ciclurile de licență și master din UVT*). Procedura detaliată de finalizare a studiilor se găsește în Metodologia de organizare a examenului de finalizare a Anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii

Pagina | 53

străini (*Anexa IPA 1.19 Metodologia de organizare a examenului de finalizare a APLRCS - UVT*).

Toate aceste detalii sunt accesibile studenților prin intermediul platformelor de comunicare de care dispune atât Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, cât și Universitatea de Vest din Timișoara: site-ul UVT (www.uvt.ro), site-ul FLIT (www.litere.uvt.ro), *Webstudent* (platforma on-line de gestionare a situației școlare), e-mail instituțional etc. Aici se găsesc regulamentele aferente specializării, informații și date despre calificări, programe de studiu, diplome, cadre didactice și de cercetare, planuri de învățământ, fișele disciplinelor etc.

6. Cercetarea științifică

Departamentul de studii românești, coordonatorul programului de studii universitare de licență în domeniul filologie, dispune de o strategie de cercetare științifică pentru perioada 2015-2019 (*Anexa IPB 1.18 Strategia de cercetare DSR - 2015-2019*).

În cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie funcționează mai multe **centre de cercetare** în care sunt implicați membrii Departamentului de studii românești: *Centrul Interdisciplinar de Studii Regionale* (Director: conf. dr. Dumitru Tucan) cu sediul în Bd. V. Pârvan, nr. 4, cab. 101, *Centrul de Studii de Patrimoniu și Antropologie Culturală* (Director: prof. univ. dr. Otilia Hedeșan) cu sediul în Bd. V. Pârvan, nr. 4, cab. 044, *Centrul de Scriere Academică și Profesională* (Director: lect. dr. Claudia Doroholschi) cu sediul în Bd. V. Pârvan, nr. 4, cab. 137, *Centrul de Studii Romanice* (Director: conf. dr. Luminița Vleja), cu sediul în Bd. V. Pârvan, nr. 4, cab. 410 (*Anexa IPB 1.20 Centre de cercetare LIT*). Colaborarea cu aceste centre le este utilă tuturor celor care studiază limba română ca limbă străină, oferindu-le o deschidere și mai mare către aspectele culturale și un sprijin important în însușirea particularităților de mentalitate și a unor valori specifice societății românești.

Temele de cercetare cuprinse în planul de cercetare științifică al Colectivului de limba română și anul pregătitor se încadrează în domeniul filologie. Fiecare cadru didactic al Colectivului de limba română și anul pregătitor își desfășoară activitatea de cercetare după un plan de cercetare individual. Rezultatele cercetării se văd în raportările publice anuale de pe site-ul Facultății de Litere, Istorie și Teologie (www.litere.uvt.ro, secțiunea *Infobul*) (*Anexa IPB 1.19 Teme de cercetare LL; Anexa IPC 4.11 Fișe de autoevaluare*).

Personalul didactic al Colectivului de limba română și anul pregătitor desfășoară activități de cercetare științifică în domeniul disciplinelor cuprinse în normele didactice pe care le acoperă, valorificate prin *lucrări științifice* publicate în reviste de specialitate indexate în baze de

date sau recunoscute de către comunitatea științifică din domeniu, în edituri din țară sau din străinătate, prin *comunicări științifice* prezentate la sesiuni, simpozioane, colocvii etc. din țară și/sau din străinătate.

Personalul didactic și de cercetare este implicat în *cercetarea filologică națională*, dezvoltând relații academice cu filologi din țară și din străinătate în scopul stabilirii unor colaborări în diverse domenii de cercetare. Au fost și sunt avute în vedere atât aspectul diacronic al limbii române, cât și cel sincron, atât manifestarea ei literară, cât și dialectală – din țară sau de peste hotare, cadrele didactice din departament participând la diverse proiecte în calitate de conducători, de membri sau de cercetători seniori (*Anexa IPA 3.10 Curriculum Vitae (CV) și Activitate științifică (AȘ) - cadre didactice titulare*). Rezultatele colaborărilor naționale și internaționale au fost astfel materializate în:

1. granturi:

- *Corpus electronic al textelor românești vechi (1521-1640)*[(CETRV), cod PCE_ PN-II-ID-PCE-2012-4-0285, 2013-2016, director de proiect: prof. univ. dr. Alexandru Gafton (participanți LIT: conf. dr. Adina Chirilă, conf. dr. Bogdan Țâra);

- *Dialectul istroromân. Straturi etimologice*, grant CNCSIS nr. 495, director: prof. univ. dr. Vasile Frățilă (participanți UVT: lect. dr. Gabriel Bărdășan, lect. dr. Ana-Maria Radu-Pop);

- *Practica ta pentru educația viitorului*, POSDRU 60/2.1/S33675 (lect. dr. Ana-Maria Radu-Pop);

- *Contribuția traducerilor românești (sec. XVIII-XIX) din limbile franceză, italiană și spaniolă la dezvoltarea limbii române, a schimburilor culturale româno-occidentale*, CNCSIS 1440, director: prof. univ. dr. Georgiana Lungu Badea (Lect. dr. Nadia Obrocea);

- *Creative Cooperation in Cultural Heritage – Creative CH FP7- SiS-2011-1, nr. 289076*) (asist. dr. Eliana Popeți);

2. studii și articole în reviste de prestigiu, volume omagiale și ale unor conferințe („Actes de l’Association Roumaine des Chercheurs Francophones en Sciences Humaines”, „Analele Universității din Timișoara”, „Diacronia”, „Limba română”, „Bollettino dell’Atlante linguistico italiano”, „Fonetică și dialectologie”, „Dacia literară”, *Questiones Romanicae* etc.);

3. participările conferințe și la colocvii de specialitate (*Comunicare și cultură în România europeană – Timișoara, Congrès International de Linguistique Intégrale – Cluj-Napoca, Limba română – abordări tradiționale și moderne – Cluj-Napoca, Colocviul internațional Limba română: teme actuale – București, International Conference Globalization, Intercultural Dialogue and National Identity – Târgu-Mureș*);

4. **organizarea unor evenimente științifice și culturale** (Conferința internațională *Studii românești: strategii, interferențe, varietăți*, Colocviul internațional *Comunicare și cultură în România europeană*, Colocviul „G. I. Tohăneanu”, Colocviul „G. Ivănescu”, Conferința națională *Text și discurs religios*);

De asemenea, membrii Colectivului de limba română și an pregătitor fac parte din colegiile științifice, editoriale și de redacție ale unor reviste („Anale Universității de Vest din Timișoara”, „Caiet de semiotică”, „Philologica Banatica”, „Diacronia”) și ale unor volume elaborate în urma unor conferințe naționale și internaționale (*Quaestiones Romanicae*). Notabilă este și **apartența la societăți și asociații științifice naționale și internaționale** (Société de Linguistique Romane, Asociația Culturală „Text și discurs religios”, Centre «Alfred Ernout» de Linguistique Latine, Association Roumaine des Chercheurs Francophones en Sciences Humaines (ARCHES), Societatea Română de Dialectologie)(*Anexa IPA 3.10 Curriculum Vitae (CV) și Activitate științifică (AȘ) - cadre didactice titulare*).

Activități organizate de cercetare există și cu privire la **limba română ca limbă străină**, cadre didactice ale departamentului fiind implicate în diverse **proiecte**, fie ca **membri** [lect. dr. Monica Huțanu, asist. dr. Emina Căpălnășan, *Cursuri(le) de limba română și orientare socio-culturală pentru RTT* (parte a programului general „Solidaritatea și gestionarea fluxurilor migratorii” al Uniunii Europene); lect. dr. Gabriel Bărdășan, lect. dr. Monica Huțanu, lect. dr. Nadia Obrocea, *Cultură și civilizație românească. Pentru uzul străinilor*], fie ca **organizatori** (Masa rotundă *Aspecte specifice ale studiului și predării limbii române ca limbă străină*; participanți: Colectivul de limba română a Facultății de Litere din cadrul UVT, Colectivul Catedrei de limba română a Facultății de Filologie de la Universitatea din Belgrad și Colectivul Catedrei de limba română de la Facultatea Pedagogică „Juhasz Gyula” din Szeged).

În perioada 2014-2017, fiecare cadru didactic al colectivului de Limba română și anul pregătitor are cel puțin o publicație sau o realizare didactică ori științifică în domeniul disciplinelor predate (*Anexa IPA 3.10 Curriculum Vitae (CV) și Activitate științifică (AȘ) - cadre didactice titulare; Anexa IPB 1.26 Cercetarea științifică în domeniul limbii române ca limbă străină*), aspectele abordate fiind dintre cele mai diverse: dificultăți întâlnite în timpul procesului de predare, realizarea de materiale (manuale, caiete de exerciții) adecvate unui public-țintă eterogen, tipare gramaticale și modele comunicativ-funcționale, elemente de transfer lingvistic, de dezvoltare a anumitor competențe etc.:

- lect. dr. Gabriel Bărdășan, *Resursele limbajului comun în terminologia medicală. Perspectiva istorică și didactică în studiul limbii române ca limbă străină*;

- Lect. dr. Emina Căpălnășan, *Împrumuturi lexicale recente (din perspectiva limbii române ca limbă străină)*;
- asist. cerc. dr. Irina Dincă, *Locuțiuni și expresii românești. Perspectivă diacronică în procesul de predare a limbii române ca limbă străină*;
- lect. dr. Ana-Maria Radu-Pop, *Variante lexicale literare libere și variante lexicale neliterare (din perspectiva predării limbii române ca limbă străină)*;
- asist. dr. Cristina Sicoe, *Utilizarea sinonimelor lexicale cu origine diferită în predarea limbii române ca limbă străină*;
- asist. dr. Eliana Popeți, *Using English in Teaching Romanian for Foreigners: What Balance between Students Linguistic Portfolio and Communicativ Efficiency?; Romanian as a foreign language: current issues related to identity and plurilinguism*;
- lect. dr. Monica Huțanu, *Strategii de predare a imperfectului românesc la ora de limbă română ca limbă străină etc.*).

Consolidarea relațiilor profesionale cu cadre didactice din țară și din străinătate implicate în studierea și predarea limbii române ca limbă străină s-a realizat prin participarea la conferințe și mese rotunde (*Conferința internațională Comunicare și cultură în Romania europeană. Secțiunea Limba română ca limbă străină*, Timișoara, edițiile 2016, 2017); *Masă rotundă Limba română ca limbă străină*, Alba Iulia, *Zilele academice timișene*, 2017). Totodată, s-a urmărit întărirea unor **colaborări la nivel instituțional** prin semnarea unor acorduri și încheierea unor parteneriate pe termen mediu și lung cu universitățile din Szeged și Belgrad.

Cadrele didactice ale Colectivului de limba română și anul pregătitor au experiență și în **predarea limbii române ca limbă străină**, fapt dovedit de activitatea ultimilor ani. De exemplu, Departamentul de studii românești organizează anual CURSURILE DE VARĂ DE VARĂ DE LIMBĂ, CULTURĂ ȘI CIVILIZAȚIE ROMÂNEASCĂ pentru străini. Evenimentul reunește în jur de 40 de participanți din Europa, studenți de la facultăți cu secții de limba română, lingviști, profesori și traducători interesați să-și îmbunătățească deprinderile de traducere în și din limba română. În anii 2012, 2013 și 2014 Facultatea de Litere, Istorie și Teologie a susținut proiectul ERASMUS INTENSIVE LANGUAGE COURSES FOR ERASMUS – cursuri intensive de limba română pentru studenții Erasmus organizate de cadre didactice din cadrul Departamentului de studii românești. Din 2014, proiectul continuă sub denumirea ROMANIAN LANGUAGE COURSES FOR ERASMUS+ STUDENTS.

Un alt proiect în care au fost implicate cadrele didactice ale Colectivului de limba română și anul pregătitor este proiectul *DA, VORBESC ROMÂNEȘTE*, realizat în colaborare cu ISOT

Pagina | 57

(International Students' Organization of Timișoara), proiect care a reunit peste 40 de participanți din diverse colțuri ale lumii, studenți la Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara.

Proiectelor li se alătură **cursurile și workshopurile** susținute la Facultatea de Litere din cadrul **Universității de Vest**:

- Lect. dr. EminaCăpălnășan, crash-course de limba română ca limbă străină – în cadrul evenimentului ERASMUS STAFF TRAINING WEEK;

- Lect. dr. Emina Căpălnășan, cursuri practice de comunicare în cadrul Parteneriatului Grundtvig – număr național de referință/identificare: GRU-11- 083683P-LP-67-TM-FR,

- lect. dr. Nadia Obrocea, *Ateliere de conversație și vocabular*, în cadrul școlii de vară.

De asemenea cadrele didactice ale colectivului sunt implicate și în activități de predare la **universități din străinătate**, acestea fiind invitate să susțină cursuri practice și teoretice, dar și traininguri profesionale:

- Lect. dr. EminaCăpălnășan, lect. dr. Ana-Maria Radu-Pop, TRAINING DE FORMARE „LIMBA ROMÂNĂ CA LIMBĂ STRĂINĂ”, la Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău.

- Lect. dr. Ana-Maria Radu-Pop este profesor asociat la Facultatea de Filologie a Universității din Belgrad, unde predă cursuri practice și de specialitate la secția de Limba și literatura română.

Din cele spuse mai sus, se poate constata o tendință de dezvoltare și dinamizare a programului de studii, atât la nivelul procesului educațional, cât și la nivelul activității științifice din aria de cercetare a românei ca limbă străină (*Anexa IPB 1.26 Cercetarea științifică în domeniul limbii române ca limbă străină*). Obiectivele pe termen scurt și mediu implică păstrarea acestei tendințe (*Anexa IPA 1.15 Obiective și perspectiva APLRCS*).

7. Baza materială

Universitatea de Vest din Timișoara dispune – pentru programul de studii supus evaluării – de spații, în proprietate sau închiriate, adecvate procesului de învățământ: săli de curs și de seminar, laboratoare, ce respectă normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare și a căror calitate, evaluată în funcție de suprafață, volum, stare tehnică, număr de locuri (corelat cu mărimea formațiilor de studiu), corespunde normativelor actuale (*Anexa IPA 2.2 Spații UVT; Anexa IPA 2.3 Spații LIT*).

În cadrul Universității de Vest din Timișoara, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie dispune de spații de învățământ și de cercetare adecvate (amfiteatre, săli de seminar, cabinete, laboratoare, bibliotecă, săli de lectură etc.), precum și de spații de cazare și de spații pentru activitățile sociale, culturale sau sportive ale studenților, de toate acestea beneficiind și studenții înscriși la programul de studii **Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini** (*Anexa IPA 2.2 Spații UVT; Anexa IPA 2.3 Spații LIT; Anexa IPA 2.5 Regulament de cazare în căminele UVT pentru anul universitar 2017-2018*). Activitățile programului de studii (instructiv-educative, cât și manifestările științifice) se desfășoară în sălile 704 A, 704 B, 704 E, 223 și în amfiteatrul A12, dar în funcție de necesități oricare spațiu educativ administrat de Facultatea de Litere, Istorie și Teologie poate fi folosit în activitățile cu studenții acestui program.

Sălile aferente programului de studii sunt asemenea tuturor sălilor celorlalte specializări din cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie (*Anexa IPA 2.3 Spații LIT*), fiind dotate cu mobilier corespunzător și cu echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare pentru ca activitățile educative să devină cât mai interactive (LCD-uri, conexiune la internet, videoproiectoare), pentru a spori receptivitatea fiecărui student și pentru a facilita studenților accesul la mijloace de studiu alternative.

De asemenea, UVT dispune de laboratoare dotate corespunzător, cu aparatură modernă și tehnică de calcul, pentru disciplinele obligatorii (care au prevăzute activități de acest gen) și de software corespunzător disciplinelor de studiu din planul de învățământ, pentru care posedă licență de utilizare, echipamentele existente fiind comparabile cu cele utilizate în universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale (*Anexa IPA 2.2 Spații UVT; Anexa IPA 2.3 Spații LIT*). Laboratoarele multimedia (206, 043), Laboratorul de comunicare (421), precum și Centrul Interdisciplinar de Studii Regionale (CISR, sala 101) sunt dotate cu computere conectate la internet. Facultatea pune aceste laboratoare la dispoziția cadrelor didactice pentru activitățile de predare – învățare – evaluare în care se utilizează TIC.

Studenții specializării beneficiază de baza materială a Bibliotecii Central Universitare (*Anexa IPC 5.1 Raport BCUT LIT*) și de acelea ale bibliotecilor Facultății (*Anexa IPA 2.5 Biblioteci LIT*).

Universitatea de Vest din Timișoara colaborează cu Biblioteca Centrală Universitară „Eugen Todoran”. Biblioteca asigură un număr suficient de abonamente la publicații și periodice românești și străine – corespunzător misiunii asumate – și este dotată cu un fond de carte foarte bogat, din literatura de specialitate română și străină, dispune de manuale și de materiale auxiliare utilizate pentru învățarea limbii române, care acoperă integral disciplinele din planurile

Pagina | 59

de învățământ elaborate pentru programul de studiu evaluat, răspunzând astfel necesităților de documentare ale tuturor studenților înscriși în program. De asemenea, BCUT oferă studenților accesul electronic la numeroase baze de date internaționale și la materiale în format electronic (ProQuest, Springerlink, Scopus, Literature on-line, MLA International Bibliography, Questia, Oxford Journals, Elsevier Embase etc.) și, în același timp, pune la dispoziția acestora mai multe săli de lectură (sala de lectură Litere din corpul B, etajul III, sala de lectură din corpul A, etajul I, sala de lectură din corpul A, etajul II), cu un număr de locuri suficient de mare (pentru peste 10% din totalul studenților) pentru a corespunde nevoilor studenților (*Anexa IPC 5.1 Raport BCUT LIT*).

Pe de altă parte, studenții beneficiază de sprijin documentar și din partea diferitelor biblioteci, prezente la nivelul fiecărui colectiv din cadrul facultății și al lectoratelor străine (*Anexa IPA 2.4 Biblioteci LIT*). De asemenea, colectivele departamentului au abonamente la publicații și periodice românești și străine și fac schimburi cu publicații ale universităților partenere.

Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** este de minim 1 mp / loc, în sălile de curs; minim 1,4 mp / loc, în sălile de seminar; minim 1,5 mp / loc, în sălile de lectură din biblioteci. Numărul de locuri în sălile de curs și seminar este corelat cu mărimea formațiilor de studiu (grupe, subgrupe), conform normativelor Ministerului Educației Naționale și conform standardelor ARACIS (*Anexa IPA 2.3 Spații LIT; Anexa IPC 5.1 Raport BCUT LIT*).

Având în vedere faptul că Universitatea de Vest din Timișoara, în cadrul căreia se derulează programul de studii supus evaluării, asigură spațiu de învățământ și aparatură, acces la fondul de carte și publicațiile oferite de BCUT, acces la baze de date online, full-text, prin internet sau platforme de e-learning la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie sau la BCUT, precum și posibilitatea utilizării tehnicii de calcul a facultății– în laboratoarele sau în bibliotecă (*Anexa IPA 2.2 Spații UVT; Anexa IPA 2.3 Spații LIT; Anexa IPC 5.1 Raport BCUT LIT*), se poate spune că baza materială a UVT corespunde standardelor și normativelor actuale, asigurând un proces de învățământ de calitate.

8. Activitatea financiară

Universitatea de Vest din Timișoara dispune de un buget de venituri și cheltuieli pentru activitatea de învățământ superior: cod fiscal și cont bancar și utilizează cel puțin 30% din veniturile obținute pentru investiții în baza materială (*Anexa IPB 4.1b Certificat de înregistrare*
Pagina | 60

ficală; <https://www.uvt.ro/ro/uvt/documente-publice/financiar-contabilitate/>). Contabilitatea instituției se reflectă în registrul inventar, în bilanț contabil, în contul de execuție bugetară și în raportul de gestiune, documente din care rezultă că cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare, veniturile încasate și destinația lor (*Anexa IPB 4.1 a. Buget venituri și cheltuieli UVT*; <https://www.uvt.ro/ro/uvt/documente-publice/financiar-contabilitate/>; *Anexa IPB 4.2 Buget LIT 2017-2018*).

Bugetul UVT include bugetul anual și bugetul previzionat pentru următorii trei ani, acesta justifică politicile financiare pe termen scurt și mediu ale Universității de Vest din Timișoara și demonstrează sustenabilitatea financiară a acestora. Dispunând de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt și în perspectivă, UVT are o politică financiară axată pe planurile de dezvoltare a bazei materiale și de investiții, planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară făcându-se în mod riguros (*Anexa IPB 4.1a Buget de venituri și cheltuieli UVT*). Bugetul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, calculat în fiecare an universitar, impune politica de resurse umane (promovări, noi angajări, colaborări cu cadre didactice asociate), calibrarea formațiilor de studiu și selectarea programelor oferite (*Anexa IPB 4.2 Buget LIT 2017-2018*).

Taxele școlare ale studenților sunt calculate în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe an universitar din învățământul public, finanțat de la buget. Studenții sunt informați prin diverse mijloace de comunicare cu privire la regulamentele prin care se stabilesc taxele de studiu, precum și cu privire la numărul, tipul și quantumul fiecărei taxe practicate de către UVT, iar lor le revine obligația de a achita taxele stabilite în baza art. 222 alin. (2) din Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare, în quantumul și în termenele stabilite de Senatul UVT (*Anexa IPC 2.6 Codul drepturilor și obligațiilor studentului de la ciclurile de licență și master din UVT*; *Anexa IPB 4.3. Taxe de studiu an universitar 2017-2018*).

Taxele de școlarizare pentru pargurgerea programului de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini**și finanțarea taxelor de școlarizare pentru românii de pretutindeni admiși în acest program sunt reglementate prin acte normative emise de Ministerul Educației Naționale și aplicate în cadrul Universității de Vest din Timișoara (Ordin nr. 3473 din 17 martie privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul universitar 2017-2018*; *Ordonanța nr. 22 din 29 august 2009, privind stabilirea quantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, ordonanță emisă de Guvernul României*; *Metodologia privind școlarizarea românilor de pretutindeni*, cu Pagina | 61

domiciliul în Republica Moldova, Ucraina, Ungaria, Balcani și Diaspora, în învățământul superior de stat și particular din România, la programe de studii acreditate, începând cu anul universitar 2016-2017 – nr. 3922/02.06.2016, emisă de MENCS).

9. Activitatea managerială și structurile instituționale

UVT își desfășoară întreaga activitate în acord cu exigențele Cartei universitare, ale cărei prevederi sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și sunt cunoscute de către membrii comunității UVT (*Anexa IPA 1.1 Carta UVT*). Totodată, UVT dispune de un regulament de ordine interioară (*Anexa IPC 1.5 Regulamentul de ordine interioară UVT; Anexa IPC 1.6 Regulament de organizare și funcționare al UVT*) și de un regulament pentru activitatea profesională a studenților (*Anexa IPC 2.6 Codul drepturilor și obligațiilor studentului de la ciclurile de licență și master din UVT*).

Pentru asigurarea cadrului instituțional și de funcționare a universității, există organe colective de conducere (Senat, Consiliu de administrație, Consiliile facultăților, Consiliile departamentelor), precum și cadre de conducere la nivel de instituție (rector, prorectori) și la nivelul facultăților și departamentelor (decani, prodecani, directori de departamente), iar procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor se realizează cu respectarea procedurilor și dispozițiilor legale. (*Anexa IPA 1.1 Carta UVT, Regulament cuprinzând metodologia privind alegerile structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității de Vest din Timișoara pentru mandatul 2016-2020 - <https://www.uvt.ro/files/394f0efd2c6e5bb7efacce889381c2051e35c0b8/>; Anexa IPA 1.16 Regulament de organizare și funcționare LIT*). Studenții sunt reprezentați în structurile de conducere de la toate nivelurile (*Anexa IPC 2.6 Codul drepturilor și obligațiilor studentului de la ciclurile de licență și master din UVT*).

Facultatea de Litere, Istorie și Teologie face dovada organizării evidenței activității profesionale a studenților în conformitate cu legislația aplicată de Ministerului Educației Naționale în domeniu, pe baza formularelor omologate în acest sens – cataloage, centralizatoare, registre matricole, foi matricole, diplome (*Anexa IPC 3.1 Macheta catalog examen LIT ; Anexa IPA 3.18 Supliment descriptiv – APLRCS*).

Pentru organizarea concursurilor în vederea ocupării posturilor didactice în cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie din Universitatea de Vest sunt respectate toate prevederile legale și reglementările interne specifice. Posturile au fost scoase la concurs, prin publicarea acestora în Monitorul Oficial (*Anexa IPA 3.12 Metodologie privind organizarea concursurilor*
Pagina | 62

de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT; Anexa IPA 3.12a Publicarea posturilor vacante în MO; www.uvt.ro).

B. PREZENTAREA PROGRAMULUI DE STUDII CONFORM CRITERIILOR, STANDARDELOR ȘI INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ

I. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

Criteriul A.1.: Structurile instituționale, administrative și manageriale

Standarde: Misiune, obiective și integritate academică

Universitatea de Vest are un cod al eticii și integrității academice prin care apără valorile libertății academice, ale autonomiei universitare și ale integrității morale. De asemenea, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie are un Regulament, o Metodologie și o Comisie de etică (*Anexa IPA 1.1 Carta UVT; Anexa IPC 1.3 Codul de Etică și Deontologie universitară al UVT; Anexa IPC 1.7a Regulament de funcționare și organizare a comisiei de etică LIT*).

Universitatea de Vest din Timișoara și Facultatea de Litere, Istorie și Teologie dispun de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-au asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică (*Anexa IPC 1.1 Manualul calității*).

II. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

CRITERIUL B.1.: Conținutul programelor de studiu

Standarde: Structura și prezentarea programelor de studii

Programul de studii **Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini** din cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: misiunea și obiectivele programului (*Anexa IPC 2.1 Procedură inițiere (autorizare), acreditare și evaluare periodică; Anexa IPC 2.2 Procedură monitorizare și revizuire periodică; Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS*); planul de învățământ, cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu ECTS și cu disciplinele ordonate gradual, în funcție de potențialul lor de a iniția, de a dezvolta și de a aprofunda învățarea limbii române pentru atingerea la finalul programului a nivelului de competență lingvistică minim B1 conform CECRL (*Anexa IPB 1.6 a Macheta planului de învățământ; Anexa IPB 1.6 b*

Regulament elaborare plan de învățământ; Anexa IPC 2.7 Regulamentul privind sistemul de credite transferabile pentru studii de licență și master; Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS); fișele disciplinelor și competențele asumate ale absolvenților: competențe generale de comunicare în limba română, competențe de comunicare lingvistică profesională generale, dar și specifice fiecărui domeniu de studiu în parte, competențe interculturale și competențe transversale (Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS; Anexa IPB 1.15 Fișele disciplinelor – APLRCS).

Fișele disciplinelor de la programul de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** precizează rezultatele procesului de învățare, fiind exprimate sub forma competențelor profesionale și transversale obținute prin parcurgerea fiecărei discipline (Anexa IPB 1.5 Macheta fișei de disciplină; Anexa IPB 1.15 Fișele disciplinelor – APLRCS). Toate disciplinele cuprinse în programul de studii evaluat sunt relevante pentru atingerea nivelului de competență lingvistică minim B1, conform CECRL (Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS; Anexa IPB 1.15 Fișele disciplinelor – APLRCS).

Examinarea și evaluarea la fiecare disciplină se realizează pe baza principiilor docimologice actuale, ținându-se cont de rezultatele învățării și de competențele prevăzute a fi dobândite (Anexa IPB 1.5 Macheta fișei de disciplină; Anexa IPB 1.15 Fișele disciplinelor – APLRCS).

Planul de învățământ și toate fișele disciplinelor din programul de studii al programului evaluat se regăsesc pe site-ul facultății (www.litere.uvt.ro), astfel încât studenții au posibilitatea să se informeze cu privire la disciplinele programului, conținuturile disciplinei, bibliografia temelor studiate, formele de evaluare, numărul de credite alocate disciplinei.

Modul de organizare și conținutul examenului de absolvire a programului de studii **Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini** este reglementat și se bazează pe un examen sumativ care certifică dezvoltarea competențelor lingvistice specifice nivelului B1 din CECRL (Anexa IPA 1.19 Metodologia de organizare a examenului de finalizare a APLRCS – UVT).

Universitatea de Vest din Timișoara dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a cunoștințelor transmise și a competențelor lingvistice formate la studenți prin programul de studii derulat, acesta fiind evaluat în ceea ce privește impactul sau utilitatea, în colaborare cu Departamentul de Relații Internaționale (DRI). În cadrul Universității de Vest există structuri implicate în evaluarea periodică a programelor de studii, cum ar fi Departamentul de Management al Calității (DMC), care sintetizează punctele tari și punctele slabe ale programelor

de studii și face recomandări pentru îmbunătățirea performanțelor acestora (*Anexa IPC 1.2 Regulament de organizare și funcționare DMC; Anexa IPC 2.1 Procedură inițiere (autorizare), acreditare și evaluare periodică; Anexa IPC 2.2 Procedură monitorizare și revizuire periodică*). În acest sens, Comisia de Managementul Calității din Facultatea de Litere, Istorie și Teologie monitorizează programele de studiu (*Anexa IPA 1.16 Regulament de organizare și funcționare LIT; Anexa IPC 1.8 Comisia Managementul Calității LIT; Anexa IPC 8.2 Manual de proceduri de audit intern; Anexa IPC 8.3 Regulament de organizare și funcționare birou audit intern*).

CRITERIUL B.2.: Rezultatele învățării

Standarde: Valorificarea calificării universitare obținute

Complementar competențelor de instruire și predare, profesorii implicați în program au și competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a procesului de învățare: există ore de consultații pentru studenți, după cum există îndrumători sau tutori de an pentru fiecare grupă de studenți străini, care monitorizează activitatea studenților, le oferă suport în vederea îmbunătățirii performanțelor școlare, îi consiliază și îi ajută în vederea unei adaptări mai ușoare la rigorile sistemului de învățământ românesc și în vederea facilitării inserției socio-culturale în mediul românesc (*Anexa IPC 4.6 Machetă evaluare de către decan; Anexa IPC 4.7 Tutori, Decani de an; Anexa IPC 4.8 Tutori APLRCS - 2017/2018; Anexa IPC 4.9 Consultații APLRCS – 2017/2018*).

Trebuie precizat faptul că, la începutul anului universitar, în cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, se organizează la nivelul programului de studii **Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini** o săptămână inițială de consiliere și orientare culturală care îi ajută pe studenți să se obișnuiască cu instituția în care vor studia și cu unele elemente ale vieții cotidiene din mediul social românesc (*Anexa IPC 4.10 Săptămâna de inițiere și orientare culturală – Activități APLRCS*).

CRITERIUL B.3.: Activitatea de cercetare științifică

Standarde: Programe de cercetare

Instituția are o strategie pe termen lung și programe pe termen mediu și scurt care se referă la obiectivele, proiectele și rezultatele așteptate ale cercetării, precum și la resursele de realizare. Există un ethos și o cultură a cercetării și preocupări pentru valorificarea rezultatelor cercetării.

UVT are o strategie de cercetare pe termen lung și programe de cercetare pe termen mediu și scurt, care sunt adoptate de Senat și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de

obținere și de alocare a resurselor de realizare și a modalităților de valorificare (*Anexa IPB 1.8 Strategie cercetare; Anexa IPB 1.9 UVT cainstituție importantă de cercetare*). Interesele de cercetare sunt predominant instituționale, cercetarea realizându-se în cadrul unor centre de cercetare acreditate și fiind relevantă, ca programare, competitivitate și valorificare, în plan național, precum și - în numeroase domenii - pe plan european și internațional (*Anexa IPB 1.7 Structura DCSCU; Anexa IPB 1.10 Centre cercetare; Anexa IPB 1.11 Domenii cercetare*).

Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, în cadrul căreia se derulează programul de studii **Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini**, dispune și ea de un plan strategic de cercetare și de un plan operațional pe termen scurt, precum și de teme și direcții de cercetare, formulate de fiecare colectiv (*Anexa IPA 1.12 Plan strategic LIT 2016-2020; Anexa IPA 1.12a Plan operațional LIT 2016-2017; Anexa IPB 1.19. Teme de cercetare LL*), ca parte integrantă a strategiei de cercetare a UVT.

În UVT, cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane adecvate pentru a realiza obiectivele propuse în cercetare (*Anexa IPB 1.10 Centre cercetare; Anexa IPB 1.12 Atragerea de fonduri pentru cercetare și creație universitară*). Facultatea de Litere, Istorie și Teologie dispune, de asemenea, de centre de cercetare proprii, în care își desfășoară activitatea cadrele didactice implicate în programul evaluat (*Anexa IPB 1.20. Centre de cercetare LIT*), precum și de o școală doctorală cu o activitate susținută (*Anexa IPB 1.3 Conducători de doctorat; Anexa IPB 1.4 Teze de doctorat finalizate*). Fiecare cadru didactic este implicat în cercetare individuală (*Anexa IPA 3.10 Curriculum Vitae (CV) și Activitate științifică (AȘ) - cadre didactice titulare; Anexa IPC 4.11 Fișe de autoevaluare; Anexa IPB 1.26 Cercetarea științifică în domeniul limbii române ca limbă străină*) și în cercetare pe echipe în cadrul departamentului sau la nivelul colectivului de limba română și an pregătitor (*Anexa IPB 1.19. Teme de cercetare LL; Anexa IPB 1.18 Strategia de cercetare DSR - 2015-2019*).

În UVT există o cultură a cercetării și preocupări majore pentru valorificarea rezultatelor acesteia, astfel că fiecare cadru didactic are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică, diseminată pe plan național și/sau internațional. Aflată permanent în centrul atenției, activitatea de cercetare este valorificată prin publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, granturi, participări la manifestări științifice, școli doctorale pentru formarea tinerilor cercetători (*Anexa IPB 1.10 Centre cercetare, Anexa IPB 1.13 Reviste-Publicații EUVT; Anexa IPB 1.3 Conducători de doctorat; Anexa IPB 1.4 Teze de doctorat finalizate, Anexa IPB 1.7 Structura DCSCU; Anexa IPB 1.21 Activitatea de cercetare LIT - 2017; Anexa IPA 3.10*

Curriculum Vitae (CV) și Activitate științifică (AȘ) - cadre didactice titulare; Anexa IPB 1.26 Cercetarea științifică în domeniul limbii române ca limbă străină).

Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, în cadrul căreia se desfășoară programul de studiu evaluat, manifestă aceeași preocupare pentru valorificarea activității de cercetare, fapt confirmat de existența unei școli doctorale, precum și de numărul mare de publicații, de granturi de cercetare, de manifestări științifice cu participare națională și internațională etc. (*Anexa IPB 1.22 Acorduri cu mediul socio-economic și administrativ LIT; Anexa IPB 1.23 Proiecte de cercetare - LIT; Anexa IPB 1.20 Centre de cercetare LIT; Anexa IPB 1.24 Parteneriate. Convenții academice LIT; Anexa IPB 1.21 Activitatea de cercetare LIT - 2017; Anexa IPA 2.4 Biblioteci LIT; Anexa IPA 3.10 Curriculum Vitae (CV) și Activitate științifică (AȘ) - cadre didactice titulare; Anexa IPB 1.19. Teme de cercetare LL; Anexa IPB 1.18 Strategia de cercetare DSR - 2015-2019; Anexa IPB 1.18 Strategia de cercetare DSR - 2015-2019; Anexa IPA 1.15 Obiective și perspectiva APLRCS; site LIT - www.litere.uvt.ro— secțiunea Infobul).*

Revistele Facultății sunt indexate în baze de date naționale și internaționale, precum EBSCO, CEEOL, MLA, iar Facultatea beneficiază de cadre didactice specializate în domeniile programului evaluat, cu rezultate recunoscute în comunitatea academică (*Anexa IPB 1.25 Situația revistelor - LIT; Anexa IPA 3.10 Curriculum Vitae (CV) și Activitate științifică (AȘ) - cadre didactice titulare).*

Finanțarea cercetării se va realiza pe bază de proiecte (contracte/granturi) încheiate cu diverse autorități și instituții naționale, regionale sau locale specializate în finanțarea cercetării științifice și a creației universitare și pe baza unor granturi acordate din fondul propriu de cercetare al UVT, prin competiție internă (*Anexa IPB 1.10 Centre cercetare; Anexa IPB 1.12 Atragerea de fonduri pentru cercetare și creație universitară).*

La nivelul universității și al facultății există resurse financiare, logistice și umane pentru a realiza obiectivele unor proiecte de cercetare în domeniul programului de studii evaluat (*Anexa IPB 1.18 Strategia de cercetare DSR - 2015-2019; Anexa IPA 1.15 Obiective și perspectiva APLRCS).*

III. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

CRITERIUL C.2.: Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

Standarde: Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și a diplomelor ce corespund calificărilor

La nivel de Universitate și Facultate există politici, structuri și strategii pentru asigurarea calității activităților de predare și cercetare. Acestea creează un cadru instituțional pentru dezvoltarea și monitorizarea efectivă a calității, pentru consacrarea unei culturi a calității și pentru îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate (*Anexa IPC 1.1 Manualul calitatii; Anexa IPC 1.2 Regulament de organizare si functionare DMC*).

UVT dispune de un regulament referitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a fiecărui program de studii, regulament aplicat riguros și consecvent, adoptat în modul de funcționare a Facultății de Litere, Istorie și Teologie (*Anexa IPC 2.1 Procedură inițiere (autorizare), acreditare și evaluare periodică; Anexa IPC 2.2 Procedură monitorizare și revizuire periodică; Anexa IPC 8.4 Chestionar de audit LIT*).

Programele de studii ale facultății sunt monitorizate și evaluate periodic, proces în care sunt implicate conducerea Facultății de Litere, Istorie și Teologie, consiliul profesoral, comisia de management al calității (CMC) și departamentele facultății (*Anexa IPC 1.8 Comisia Managementul Calității LIT*).

Programul de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** este elaborat în funcție de cerințele *Cadrului european comun de referință pentru limbi* (nivelul minim B1), iar certificatul de absolvire emisa finalizarea programului este în concordanță cu prevederile legale. Certificatul de absolvire a anului pregătitor de limbă română este însoțit de un *supliment descriptiv*, elaborat în conformitate cu normele în vigoare (*Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS; Anexa IPA 1.19 Metodologia de organizare a examenului de finalizare a APLRCS – UVT; Anexa IPA 3.18 Supliment descriptiv – APLRCS*).

CRITERIUL C.3.: Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

Standarde: Evaluarea studenților

Examinarea și notarea studenților se fac pe bază de criterii, regulamente și tehnici care sunt rigurose și consecvent aplicate.

UVT dispune de un regulament, care precizează procedeele, tehnicile și metodele aplicate în activitatea de examinare și notare a studenților, iar acest regulament este respectat în mod riguros și consecvent atât la nivelul UVT, cât și la nivelul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, în cadrul căreia se derulează programul de studiu evaluat (*Anexa IPC 2.6 Codul drepturilor și obligațiilor studentului de la ciclurile de licență și master din UVT; Anexa IPC 2.7 Regulamentul privind sistemul de credite transferabile pentru studii de licență și master; Anexa IPA 1.16 Regulament de organizare și funcționare LIT; Anexa IPA 1.18 Metodologie de organizare a Anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini UVT-LIT*). Potrivit regulamentului, la examinare, participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate, după cum rezultă din cataloagele de examen (*Anexa IPA 1.18 Metodologie de organizare a Anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini UVT-LIT; Anexa IPC 3.1a Macheta catalog examen – APLRCS; Anexa IPC 3.1b Macheta catalog examen - APLRCS*).

Fiecare curs desfășurat în cadrul programului evaluat este proiectat pentru a îmbina activitățile de predare, învățare și examinare; procedeele de evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării, sunt anunțate și prezentate în detaliu, după cum reiese din planurile de învățământ și fișele disciplinelor publicate pe site-ul facultății www.litere.uvt.ro (*Anexa IPA 1.16 Regulament organizare și funcționare LIT; Anexa IPB 1.5 Macheta fișa disciplinei UVT; Anexa IPB 1.6a Macheta plan de învățământ UVT; Anexa IPB 1.6b Regulament elaborare plan de învățământ UVT; Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS; Anexa IPB 1.15 Fișele disciplinelor – APLRCS*). Programarea examenelor este afișată din timp, atât pe site-ul facultății, cât și la avizier.

CRITERIUL C.4.: proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

Standarde: Calitatea personalului didactic și de cercetare

Universitatea de Vest dispune de personal didactic adecvat, ca număr și ca bază de funcționare, în raport cu numărul total al studenților, în funcție de domeniu; în privința calificărilor corespunde specificului programelor de studiu și obiectivelor de calitate pe care și le-a fixat.

Există un raport optim, stabilit de UVT pentru fiecare program de studii, între numărul de cadre didactice titulare cu norma de bază în universitate și numărul total de studenți înmatriculați. Raportul este stabilit în funcție de specificul fiecărui program de studii, obiectivele și nivelul calității academice, calitatea predării și învățării, calitatea cercetării, cadrele didactice luate în calcul la

Pagina | 69

stabilirea raportului fiind cele care au norma de bază în universitate (*Anexa IPA 3.4 Raport cadre didactice – studenți UVT; Anexa IPA 3.5 Evoluție număr studenți UVT*).

Facultatea de Litere, Istorie și Teologie urmărește, de asemenea, ca raportul între numărul de cadre didactice titulare, cu norma de bază în universitate, și numărul total de studenți înmatriculați să fie optim, pentru o bună realizare a obiectivelor și nivelului calității academice.

La o medie a ultimilor trei ani universitari de 100 de studenți, la programul de studii **Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini** raportul cadre didactice / studenți este de 1/12,5 studenți (*Anexa IPA 3.6a Stat de funcții virtual – APLRCS*).

Evaluarea colegială este organizată periodic și se bazează pe criterii generale de competențe profesionale și etice și pe preferințe colegiale (*Anexa IPC 4.2 Machetă evaluare colegială; Anexa IPC 4.12 Fișe de evaluare colegială*).

Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale, fiind accesibil doar decanului, directorului de departament, rectorului și persoanei evaluate. Aceste rezultate sunt prelucrate statistic – pe departamente, facultăți și universitate – și analizate la nivel de facultate și universitate, în vederea transparenței și a formulării de politici privind calitatea instruirii (*Anexa IPC 4.3 Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți; Anexa IPC 4.14 Grile evaluare cadre didactice - An pregatitor; Anexa IPC 4.13 Evaluarea cadrelor didactice de catre studenti; Anexa IPC 4.15 Sinteza procesului de evaluare LIT*).

La rândul său, fiecare cadru didactic se autoevaluează și este evaluat, anual, de către directorul de departament (*Anexa IPC 4.11 Fișe de autoevaluare; Anexa IPC 4.16 Evaluarea cadrelor didactice de către directorul de departament*).

CRITERIUL C.5.: Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

Standarde: Resurse de învățare și servicii studențești

Resursele și serviciile oferite studenților sunt suficiente, adecvate și relevante pentru facilitarea învățării și pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate.

Cadrele didactice utilizează strategii didactice actualizate de predare pentru fiecare activitate didactică, conforme cu programul de studiu, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate. Cursurile, seminarele și lucrările practice au un *caracter interactiv*, centrat pe student, iar Comisia pentru Calitate din Facultate urmărește modul de organizare a procesului de predare în cazul tuturor cadrelor didactice, recurgând la evaluări

colegiale și evaluări din partea studenților pentru fiecare curs în parte. Când se impune, sunt contactate cadrele din cadrul DPPD pentru a aduce îmbunătățiri procesului didactic (*Anexa IPB 1.5a Ghid metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei; Anexa IPB 1.5 Macheta fișei de disciplină; Anexa IPB 1.15 Fișele disciplinelor – APLRCS*). Centrul de Dezvoltare Academică din cadrul Universității de Vest din Timișoara organizează sesiuni periodice de informare / formare, contribuind la actualizarea strategiilor didactice.

La nivelul UVT, precum și la nivelul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, în cuprinsul căreia se înscrie programul de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** există programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte (*Anexa IPC 2.6 Codul drepturilor și obligațiilor studentului de la ciclurile de licență și master din UVT; Anexa IPB 2.1 Regulament de acordare a burselor; Anexa IPB 2.2 Burse UVT; Anexa IPA 1.16 Regulament de organizare și funcționare LIT*).

În cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie există și programe de recuperare a studenților cu dificultăți în învățare, pentru care se organizează programe de tutoriat suplimentare, printr-un sistem de consultații săptămânale, la care studenții se pot înscrie. Scopurile urmărite sunt îmbunătățirea performanțelor școlare, medierea unei adaptări mai ușoare la rigorile sistemului de învățământ românesc și facilitarea inserției socio-culturale în mediul românesc (*Anexa IPC 2.6 Codul drepturilor și obligațiilor studentului de la ciclurile de licență și master din UVT; Anexa IPC 4.7 Tutori, Decani de an; Anexa IPC 4.6 Machetă evaluare de către decan; Anexa IPC 4.8 Tutori APLRCS - 2017/1018; Anexa IPC 4.9 Consultații APLRCS – 2017/2018*).

UVT oferă studenților servicii sociale, culturale și sportive, cum ar fi: spații de cazare pentru cel puțin 10% dintre studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care au o administrație eficientă, fiind monitorizate și evaluate periodic (*Anexa IPA 2.5 Regulament de cazare în căminele UVT pentru anul universitar 2017-2018; Anexa IPA 2.1 Cămine UVT; Anexa IPA 2.2 Spații UVT; IPC 4.7 Tutori, Decani de an; Anexa IPC 4.8 Tutori APLRCS - 2017/1018*).

CRITERIUL C.6.: Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Standarde: Sisteme de informații

Facultate de Litere, Istorie și Teologie dispune, prin Universitate, de un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar.

UVT are un sistem informatic ce facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității: în cadrul său, funcționează Departamentul de Sisteme Informatice și Comunicații Digitale (<http://www.dict.uvt.ro/>), al cărui principal obiectiv este asigurarea unor comunicații performante, prin acces la serviciile Internet pentru toate cadrele didactice, studenții și personalul UVT (*Anexa IPA 1.1 Carta UVT*). Din anul universitar 2013-2014, UVT a implementat, prin intermediul acestui departament, platforma **e-uvt** (*Anexa IPC 6.1 Platforma e-uvt - date tehnice; Anexa IPC 6.2 Utilizare liste dinamice de grupuri e-uvt.ro*) care permite o comunicare mai bună la nivel instituțional și prin care UVT a devenit parte din rețeaua *eduroam*. Alte servicii informatizate oferite de UVT, prin intermediul acestei rețele, sunt platforma *e-learning* Moodle și programul antiplagiat Turnitin(<https://elearning.e-uvt.ro/>).

CRITERIUL C.7.: Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

Standarde: Informație publică

Transparența publică a datelor și informațiilor, în formă tipărită și în formă electronică, despre toate calificările și programele de studiu, actualitatea, corectitudinea și validitatea acestor informații trebuie demonstrate permanent.

UVT și Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, în care se înscrie programul de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini**, oferă informații și date -cantitative și calitative - actuale și corecte despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților, ca și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. Această transparență a informațiilor se asigură prin prezentarea în mass-media a imaginii și a serviciilor oferite de universitate și facultate, prin publicitate în școli, workshopuri, caravane de popularizare etc. În același scop, pagina web a UVT (www.uvt.ro), respectiv pagina Facultății de Litere, Istorie și Teologie (www.litere.uvt.ro) se actualizează permanent, iar Departamentul de Sisteme Informatice și Comunicații Digitale (<http://www.dict.uvt.ro/>) al UVT joacă un rol important în asigurarea informațiilor publice privind programele academice și facilitățile educaționale ale UVT (*Anexa IPA 1.1 Carta UVT; Anexa IPC 7.1. Regulament de organizare și funcționare DSICD*). Pentru o bună comunicare cu studenții și publicul, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie are și o pagină de Facebook, unde sunt postate informații de interes general despre activitatea din instituție (https://www.facebook.com/profile.php?id=100014203445870&ref=br_rs).

Pe site-ul Facultății de Litere, Istorie și Teologie se oferă public informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre programul de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** (structura programului de studii, planul de învățământ, orarul semestrial, regulamente, diplome, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și alte aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenții străini, în special) (<https://litere.uvt.ro/anul-pregatitor/>).

CRITERIUL C.8.: Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

Standarde: Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent

Facultatea de Litere, Istorie și Teologie evaluează asigurarea calității la nivelul programului de studii **Anul pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini** prin intermediul Comisiei de Management al Calității (*Anexa IPC 1.8 Comisia Managementul Calității LIT*).

Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul UVT.

Pentru coordonarea activităților de asigurare și evaluare a calității la nivel instituțional, în UVT funcționează *Departamentul pentru Managementul Calității (DMC)* și *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)*, după cum, la nivelul fiecărei facultăți, funcționează o *Comisie pentru Managementul Calității (CMC)*, care contribuie la promovarea unei culturi a calității în instituție.

DMC elaborează, alături de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, *Raportul anual privind evaluarea internă a calității la nivel de UVT* – pe care îl face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic – și face propuneri privind îmbunătățirea activității de evaluare și asigurare a calității, în concordanță cu standardele naționale și europene (*Anexa IPA 1.1 Carta UVT; Anexa IPC 1.1 Manualul calității UVT; Anexa IPC 1.2 Regulament de organizare și funcționare DMC; Anexa IPC 8.1 Carta Auditorului intern; Anexa IPC 8.2 Manual de proceduri de audit intern; Anexa IPC 1.8 Comisia Managementul Calității LIT; Anexa IPC 8.4 Chestionar de audit LIT; Anexa IPC 8.5 Raport audit LIT*).

PARTEA a III-a**OPIS și ANEXE****[Anexe IPA] Capacitatea instituțională****[Anexe IPA\A1 Structurile instituționale, administrative și manageriale]**

Anexa IPA 1.1 Carta UVT

Anexa IPA 1.2a Hotărâre înființare UVT

Anexa IPA 1.2b M.O. înființare UVT

Anexa IPA 1.3 M.O. Confirmare schimbare denumire UVT

Anexa IPA 1.4 Organigrama de învățământ și cercetare

Anexa IPA 1.5 Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului

Anexa IPA 1.6 Plan Strategic 2016-2020

Anexa IPA 1.7 Organigrama tehnico-administrativă

Anexa IPA 1.8 Membrii Senatului

Anexa IPA 1.9 Comisiile Senatului

Anexa IPA 1.10 Regulament CA

Anexa IPA 1.11 Organigrama Consiliului de Administrație

Anexa IPA 1.12 Plan strategic LIT 2016-2020

Anexa IPA 1.12a Plan operațional LIT 2016-2017

Anexa IPA 1.13 Misiune și obiective LIT

Anexa IPA 1.14 Hotărârea de înființare a departamentelor LIT

Anexa IPA 1.15 Obiective și perspectiva APLRCS

Anexa IPA 1.16 Regulament de organizare și funcționare LIT

Anexa IPA 1.17 Evaluări ARACIS ale programelor de studii LIT

Anexa IPA 1.18 Metodologie de organizare a Anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini UVT-LIT

Anexa IPA 1.19 Metodologia de organizare a examenului de finalizare a APLRCS - UVT

[Anexe IPA\A2 Baza materială și optimizarea utilizării bazei materiale]

Anexa IPA 2.1 Cămine UVT

Anexa IPA 2.2 Spații UVT

Anexa IPA 2.3 Spații LIT

Anexa IPA 2.4 Biblioteci LIT

Anexa IPA 2.5 Regulament de cazare în căminele UVT pentru anul universitar 2017-2018

[Anexe IPA\A3 – Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe instituției și din afara țării]

Anexa IPA 3.1 Personal didactic – grade didactice

Anexa IPA 3.2 Personal didactic – vârstă

Anexa IPA 3.3 Personal didactic – gen

Anexa IPA 3.4 Raport cadre didactice-studenți

Anexa IPA 3.5 Evoluția numărului de studenți
Anexa IPA 3.6 Stat de funcții DSR
Anexa IPA 3.6a Stat de funcții virtual - APLRCS
Anexa IPA 3.7 Acoperire plata cu ora DSR – 2017-2018, sem. I
Anexa IPA 3.8 Cadre didactice titulare - APLRCS
Anexa IPA 3.9 Diplome doctor
Anexa IPA 3.10 Curriculum Vitae (CV) și Activitate științifică (AȘ) - cadre didactice titulare
Anexa IPA 3.11 Certificate sau adeverințe de absolvire a modulului pedagogic (DPPD)
Anexa IPA 3.12 Metodologie privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT
Anexa IPA 3.13 Standarde minimele și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior – Filologie
Anexa IPA 3.14 Regulament de întocmire a statelor de funcții 2017-2018
Anexa IPA 3.15 Contract individual de muncă privind activitățile didactice desfășurate în regim de plata cu ora
Anexa IPA 3.16 Documente necesare dosar plata cu ora
Anexa IPA 3.17 Cerere încadrare cadre didactice asociate UVT în regim de plata cu ora
Anexa IPA 3.18 Supliment descriptiv - APLRCS

[Anexe IPB] Eficacitatea educațională

[Anexe IPB\B1 Conținutul programelor de studii]

Anexa IPB 1.1 Regulament admitere ciclul licență 2016-2017
Anexa IPB 1.2 Regulament admitere ciclul masterat 2016-2017
Anexa IPB 1.3 Conducători de doctorat
Anexa IPB 1.4 Teze de doctorat finalizate
Anexa IPB 1.5 Macheta fișei de disciplină
Anexa IPB 1.5a Ghid metodologic pentru elaborarea și utilizarea fișei disciplinei
Anexa IPB 1.6 a Macheta planului de învățământ
Anexa IPB 1.6 b Regulament elaborare plan de învățământ
Anexa IPB 1.7 Structura DCSCU
Anexa IPB 1.8 Strategie de cercetare
Anexa IPB 1.9 UVT – instituție importantă de educație și cercetare
Anexa IPB 1.10 Centre de cercetare
Anexa IPB 1.11 Domenii de cercetare
Anexa IPB 1.12 Atragerea de fonduri pentru cercetare și creație universitară
Anexa IPB 1.13 Reviste-Publicații EUVT
Anexa IPB 1.14 Planul de învățământ al APLRCS
Anexa IPB 1.15 Fișele disciplinelor – APLRCS
Anexa IPB 1.16 Structura anului universitar 2017-2018
Anexa IPB 1.17 Orarul programului de studii – APLRCS
Anexa IPB 1.18 Strategia de cercetare DSR - 2015-2019

Anexa IPB 1.19. Teme de cercetare LL

Anexa IPB 1.20. Centre de cercetare LIT

Anexa IPB 1.21 Activitatea de cercetare LIT - 2017

Anexa IPB 1.22 Acorduri cu mediul socio-economic și administrativ LIT

Anexa IPB 1.23 Proiecte de cercetare - LIT

Anexa IPB 1.24 Parteneriate. Convenții academice LIT

Anexa IPB 1.25 Situația revistelor - LIT

Anexa IPB 1.26 Cercetarea științifică în domeniul limbii române ca limbă străină

[Anexe IPB\B2 Rezultatele învățării]

Anexa IPB 2.1 Regulament de acordare a burselor

Anexa IPB 2.2 Burse UVT

[Anexe IPB\B4 Activitatea financiară a organizației]

Anexa IPB 4.1a Buget de venituri și cheltuieli UVT

Anexa IPB 4.1b Certificat de înregistrare fiscală

Anexa IPB 4.2a Buget LIT 2017

Anexa IPB 4.2b Buget LIT 2017

Anexa IPB 4.2c Buget LIT 2017

Anexa IPB 4.3. Taxe de studiu an universitar 2017-2018. HS 39 din 7.09.2017

[Anexe IPC] Managementul calității

[Anexe IPC\C1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității]

Anexa IPC 1.1 Manualul calității

Anexa IPC 1.2 Regulament de organizare și funcționare DMC

Anexa IPC 1.3 Codul de Etică și Deontologie universitară al UVT

Anexa IPC 1.4 Membrii Comisiei de etică

Anexa IPC 1.5 Regulamentul de ordine interioară

Anexa IPC 1.6 Regulament de ordine interioară

Anexa IPC 1.7 Regulament de organizare și funcționare al UVT

Anexa IPC 1.7a Regulament de funcționare și organizare a comisiei de etică LIT

Anexa IPC 1.8 Comisia Managementul Calității LIT

[Anexe IPC\C2 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate]

Anexa IPC 2.1 Procedură inițiere (autorizare), acreditare și evaluare periodică

Anexa IPC 2.2 Procedură monitorizare și revizuire periodică

Anexa IPC 2.3 Procedură de desfășurare a practicii de specialitate

Anexa IPC 2.4 Regulament de Organizare și Funcționare - CCOC

Anexa IPC 2.5 Raport CCOC

Anexa IPC 2.6 Codul drepturilor și obligațiilor studentului de la ciclurile de licență și master din UVT

Anexa IPC 2.7 Regulamentul privind sistemul de credite transferabile pentru studii de licență și master

[Anexe IPC\C3 Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către studenți]

Anexa IPC 3.1a Macheta catalog examen – APLRCS

Anexa IPC 3.1b Macheta catalog examen - APLRCS

[Anexe IPC\C4 Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral]

Anexa IPC 4.1. Machetă autoevaluare

Anexa IPC 4.2 Machetă evaluare colegială

Anexa IPC 4.3 Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți

Anexa IPC 4.4 Chestionar on-line de evaluare de către studenți a activității personalului didactic

Anexa IPC 4.5 Machetă evaluarea de către decan a directorului de departament

Anexa IPC 4.6 Machetă evaluare de către decan

Anexa IPC 4.7 Tutori, Decani de an

Anexa IPC 4.8 Tutori APLRCS - 2017/2018

Anexa IPC 4.9 Consultații APLRCS - 2017/2018

Anexa IPC 4.10 Săptămâna de inițiere și orientare culturală – Activități APLRCS

Anexa IPC 4.11 Fișe de autoevaluare

Anexa IPC 4.12 Fișe de evaluare colegială

Anexa IPC 4.13 Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

Anexa IPC 4.14 Grile evaluare cadre didactice - An pregătitor

Anexa IPC 4.15 Sinteza procesului de evaluare LIT

Anexa IPC 4.16 Evaluarea cadrelor didactice de către directorul de departament

[Anexe IPC\C.5 Accesibilitatea resurselor adecvate învățării]

Anexa IPC 5.1 Raport BCUT LIT

Anexa IPC 5.2 Editura UVT

[Anexe IPC\C.6 – Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității]

Anexa IPC 6.1 Platforma e-uvt - date tehnice

Anexa IPC 6.2 Utilizare liste dinamice de grupuri e-uvt.ro

[Anexe IPC\C7 Transparența informațiilor de interes public, inclusiv cele privitoare la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite]

Anexa IPC 7.1. Regulament de organizare și funcționare DSICD

[Anexe IPC\C8 Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii]

Anexa IPC 8.1 Carta Auditorului intern

Anexa IPC 8.2 Manual de proceduri de audit intern

Anexa IPC 8.3 Regulament de organizare și funcționare birou audit intern

Anexa IPC 8.4 Chestionar de audit LIT

Anexa IPC 8.5 Raport audit LIT

Prezentul raport conține file.

Semnătura

Data